



หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)

วิทยาลัยสงฆ์พะเยา
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขตพะเยา

รายละเอียดหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)

วิทยาลัยสงฆ์พะเยา
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขตพะเยา

สภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
อนุมัติในการประชุม ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

หมวดที่	หน้า
หมวดที่ ๑ ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	๑
หมวดที่ ๒ ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	๓
หมวดที่ ๓ โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต	๑๔
หมวดที่ ๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้	๔๙
หมวดที่ ๕ ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	๕๘
หมวดที่ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	๗๑
หมวดที่ ๗ การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	๗๒
หมวดที่ ๘ การประกันคุณภาพหลักสูตร	๗๕
หมวดที่ ๙ ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	๙๒

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัย	๑๐๕
ภาคผนวก ข ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์	๑๒๐
ภาคผนวก ค คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	๑๓๘
ภาคผนวก ง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความพร้อมของการเปิดสอนหลักสูตรฯ	๑๔๑
ภาคผนวก จ ประกาศอนุมัติหลักสูตรและเปิดสอนหลักสูตร	๑๔๔
ภาคผนวก ฉ การสะท้อนกลับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO) ภาพรวมของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (Stakeholders' needs/Input)	๑๔๖

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา : วิทยาลัยสงฆ์พะเยา วิทยาเขตพะเยา

หมวดที่ ๑

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

๑. ชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
 ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 ชื่อภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational
 Administration

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
 ชื่อย่อภาษาไทย : ค.ม. (การบริหารการศึกษา)
 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Master of Education (Educational Administration)
 ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : M.Ed. (Educational Administration)

๓. วิชาเอก (ถ้ามี)

-

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

มี ๒ แผน ดังนี้

๔.๑ แผน ๑ จำนวน ๔๕ หน่วยกิต

๔.๒ แผน ๒ จำนวน ๔๕ หน่วยกิต

๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑ รูปแบบ : หลักสูตรระดับปริญญาโท
 ๕.๒ ภาษาที่ใช้ : ภาษาไทย
 ๕.๓ การรับเข้าศึกษา : ชาวไทยและต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้

๕.๔ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : เป็นหลักสูตรเฉพาะสถาบัน

๕.๕ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาเพียงสาขาเดียว คือ ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

๖.๑ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)

๖.๒ กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๖.๓ คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยสงฆ์พะเยา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๖.๔ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยสงฆ์พะเยา เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๖.๕ คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ๖ /๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

๖.๖ คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘

๖.๗ สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

๖.๘ สภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตรและอนุมัติให้เปิดสอนในการประชุม ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

๗. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

๗.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้บริหารการศึกษา

๗.๒ นักวิชาการศึกษา หรือนักการศึกษา

๗.๓ ผู้บริหารการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา หรือศึกษานิเทศก์

๗.๔ นักวิจัยทางการศึกษา และสังคมศาสตร์

๗.๕ นักพัฒนาสังคม วิทยากรอบรมคุณธรรมจริยธรรม

๗.๖ นักธุรกิจทางการศึกษา

๗.๘ บุคลากรทางการศึกษาอื่นๆ

๘. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา

เลขที่ ๕๖๖ หมู่ ๒ ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐

หมวดที่ ๒

ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

การศึกษาไทยจะเจริญก้าวหน้า การปฏิรูปการศึกษาจะประสบความสำเร็จขึ้นอยู่กับศักยภาพของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ตลอดจนบุคลากรทางการศึกษา หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นหลักสูตรที่ถูกกำหนดให้เป็นไปตามประกาศศรศสภ. เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากหลักสูตรนี้มุ่งพัฒนาผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้เป็นผู้บริหารการศึกษา มืออาชีพ มีภาวะผู้นำทางการศึกษา และมีจรรยาบรรณทางวิชาชีพบริหารการศึกษา รวมทั้งมีความรอบรู้ และมีทักษะการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ ซึ่งจะเป็พลังในการขับเคลื่อนการศึกษาของไทยให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามความต้องการของประเทศชาติ โดยกำหนดรายวิชาต่างๆ ทั้งรายวิชาบังคับ รายวิชาเอกและรายวิชาเลือกที่มีความที่สอดคล้องกับปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรดังนี้

๑. ปรัชญามหาวิทยาลัยและปรัชญาของหลักสูตร

๑.๑ ปรัชญามหาวิทยาลัย

จัดการศึกษาพระพุทธศาสนาบูรณาการกับศาสตร์สมัยใหม่พัฒนาจิตใจและสังคม

๑.๒ ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งพัฒนาและถ่ายทอดความรู้เพื่อเสริมสร้างบุคคลให้มีคุณลักษณะภาวะผู้นำ มีความรู้ในด้านวิชาการ มีความเชี่ยวชาญในด้านวิชาชีพ มีทักษะการคิด สังเคราะห์ สร้างนวัตกรรมการบริหารการศึกษาใหม่ ๆ สามารถบูรณาการหลักพุทธธรรมกับการบริหารได้อย่างเหมาะสม และมีคุณธรรมจริยธรรม รู้รับผิดชอบต่อสังคม ถึงพร้อมด้วยคุณสมบัติ “คุณภาพวิชาการ เชี่ยวชาญวิชาชีพ มีทักษะภาวะผู้นำ บูรณาการพุทธธรรมกับการศึกษาเพื่อสังคมอย่างยั่งยืน” สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจนเกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๒.๑ เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้ม้องค์ความรู้ความเชี่ยวชาญในศาสตร์การบริหารการศึกษาและบริหารสถานศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพตามข้อบังคับศรศสภ.ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ

๒.๒ เพื่อพัฒนามหาบัณฑิตให้มีทักษะการบริหารอย่างมืออาชีพ มีภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ และสามารถขับเคลื่อนสถานศึกษาให้มีคุณภาพในบริบทที่เปลี่ยนแปลงของโลกยุคดิจิทัล

๒.๓ เพื่อพัฒนามหาบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๒.๔ เพื่อพัฒนามหาบัณฑิตให้มีความสามารถในการวิจัย สร้างสรรค์นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และบูรณาการพุทธรธรรมกับการบริหารการศึกษามีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๒.๕ เพื่อพัฒนามหาบัณฑิตให้มีทักษะการสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษาอย่างเหมาะสมกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง

๓. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

PLO 1: สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ

PLO 2: สามารถวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้กับหลักพุทธรธรรมเพื่อการพัฒนาการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

PLO 3: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ

PLO 4: มีทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรทางการศึกษาในบริบทที่เปลี่ยนแปลง

PLO 5 : เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่มีความสามารถบูรณาการศาสตร์การบริหารการศึกษากับหลักพุทธรธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากแนวคิดและกระบวนการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ดังกล่าว ทำให้หลักสูตรได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ดังนี้

๓.๑ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร Program Learning Outcomes (PLOs)

PLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (PLOs)	ด้านความรู้ (Knowledge)						ด้าน ทักษะ (S)	ด้าน จริยธรรม (Et)	ด้าน ลักษณะ บุคคล (At)
		R	U	AP	An	E	C			
PLO 1	สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหาร การศึกษาและสถานศึกษา เพื่อ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และ แก้ปัญหาทางการบริหาร การศึกษาได้อย่างเป็นระบบ		✓	✓	✓					
PLO 2	สามารถวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมทางการบริหาร การศึกษา โดย บูรณาการ องค์ความรู้กับหลักพุทธธรรม เพื่อการพัฒนาการศึกษาที่มี ประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
PLO 3	แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการ บริหารการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มี คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถ บริหารการเปลี่ยนแปลงและ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ ความเป็นเลิศ			✓	✓			✓	✓	✓
PLO 4	มีทักษะการสื่อสาร การทำงาน เป็นทีม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ เพื่อ ขับเคลื่อนองค์กรทางการศึกษา ในบริบทที่เปลี่ยนแปลง			✓		✓	✓	✓		✓
PLO 5	เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและ ผู้บริหารการศึกษาที่มี ความสามารถบูรณาการศาสตร์ การบริหารการศึกษากับหลัก พุทธธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่อง “Cognitive Domain” ระดับต่าง ๆ

Affective Domain ครอบคลุมถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
ระดับปริญญาโท ด้านจริยธรรม (Ethics) และหรือ ด้านลักษณะบุคคล (Character)

Bloom's Taxonomy Revised (2001) R Remembering จดจำ, U Understanding เข้าใจ, Ap Applying
ประยุกต์, An

Analyzing วิเคราะห์, E Evaluating ตัดสินใจ, C Creating สร้างสรรค์, S Skills ทักษะ, At Attitude ทศนคติ

การวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) แยกตามด้าน

1. ด้านความรู้ (Knowledge Domain)

การวิเคราะห์ด้านความรู้ตามกรอบ Bloom's Taxonomy Revised (2001) ประกอบด้วย 6 ระดับ ได้แก่ การจดจำ (Remembering), การเข้าใจ (Understanding), การประยุกต์ใช้ (Applying), การวิเคราะห์ (Analyzing), การประเมินค่า (Evaluating) และการสร้างสรรค์ (Creating)

PLO 1: สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ

ระดับที่ครอบคลุม: การประยุกต์ใช้ (Applying) และการวิเคราะห์ (Analyzing)

- มุ่งเน้นการนำความรู้ทางทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง
- มีการพัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลและสถานการณ์เพื่อการแก้ปัญหอย่างเป็นระบบ

PLO 2: สามารถวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้กับหลักพุทธธรรมเพื่อพัฒนาการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

ระดับที่ครอบคลุม: การเข้าใจ (Understanding), การประยุกต์ใช้ (Applying), การวิเคราะห์ (Analyzing), การประเมินค่า (Evaluating), การสร้างสรรค์ (Creating)

- ครอบคลุมด้านความรู้แบบบูรณาการระหว่างศาสตร์การบริหารการศึกษากับหลักพุทธธรรม
- เน้นการพัฒนาความสามารถด้านการวิจัยซึ่งต้องใช้ทักษะการคิดระดับสูง
- การพัฒนานวัตกรรมสะท้อนถึงระดับการสร้างสรรค์ (Creating) ซึ่งเป็นระดับสูงสุดของพุทธิพิสัย

- มีความซับซ้อนและต้องการการบูรณาการความรู้จากหลายศาสตร์

PLO 3: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ

ระดับที่ครอบคลุม: การประเมินค่า (Evaluating) และการสร้างสรรค์ (Creating)

- ครอบคลุมความรู้ในระดับการประเมินค่า (Evaluating) โดยเฉพาะการตัดสินใจทางการบริหาร
- "การสร้างวัฒนธรรมองค์กร" สะท้อนถึงความรู้ในระดับการสร้างสรรค์ (Creating)

- มีการเชื่อมโยงความรู้ด้านการบริหารกับคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- การบริหารการเปลี่ยนแปลงแสดงถึงความรู้เชิงกลยุทธ์และการคิดเชิงระบบ

PLO 4: มีทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรทางการศึกษาในบริบทที่เปลี่ยนแปลง

ระดับที่ครอบคลุม: การวิเคราะห์ (Analyzing) และการประเมินค่า (Evaluating)

- มีทักษะ ความรู้เกี่ยวกับการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และเทคโนโลยีดิจิทัล
- "การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ" ต้องใช้ความรู้ในระดับการวิเคราะห์และประเมินค่าเพื่อตัดสินใจเลือกพันธมิตรที่เหมาะสม
- ความรู้เกี่ยวกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงต้องการความเข้าใจในแนวโน้มและการวิเคราะห์สถานการณ์

- องค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นส่วนสำคัญในยุคปัจจุบัน

PLO 5: เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่มีความสามารถบูรณาการศาสตร์การบริหารการศึกษากับหลักพุทธธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระดับที่ครอบคลุม: ครอบคลุมทุกระดับ ตั้งแต่การจดจำ (Remembering) ถึงการสร้างสรรค์ (Creating)

- ได้รับความรู้อย่างกว้างขวาง ตั้งแต่ระดับพื้นฐานถึงระดับสูง
- การบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ต้องการความรู้ที่ลึกซึ้งในแต่ละศาสตร์ และความสามารถในการเชื่อมโยง
- การบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีการประเมินค่าและสร้างสรรค์แนวทางการบริหารที่เหมาะสม
- ความรู้เกี่ยวกับหลักพุทธธรรมเป็นลักษณะเฉพาะที่โดดเด่นของหลักสูตร

2. ด้านทักษะ (Skills Domain)

ทักษะในที่นี้หมายถึงความสามารถในการปฏิบัติหรือการกระทำที่ต้องอาศัยการฝึกฝนและประสบการณ์

PLO 1: สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ

- มีทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางการบริหารการศึกษา
- มีทักษะในการประยุกต์ใช้ทฤษฎีและหลักการสู่การปฏิบัติ
- มีทักษะการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบและมีเหตุผล
- มีทักษะด้านการสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่น หรือการใช้เทคโนโลยีอย่างชัดเจน

PLO 2: สามารถวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้กับหลักพุทธธรรมเพื่อการพัฒนาการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

- มีทักษะการวิจัยทางการบริหารการศึกษา
- มีทักษะการพัฒนานวัตกรรม การคิดสร้างสรรค์
- มีทักษะการบูรณาการความรู้จากศาสตร์ต่างๆ รวมถึงหลักพุทธธรรม
- มีทักษะการใช้เครื่องมือและเทคนิคในการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

PLO 3: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ

- มีทักษะภาวะผู้นำในการบริหารการศึกษา
- มีทักษะการสร้างและกำหนดวิสัยทัศน์
- มีทักษะการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management)
- มีทักษะการสร้างและพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร
- มีทักษะการโน้มน้าวและสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้อื่น

PLO 4: มีทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรทางการศึกษาในบริบทที่เปลี่ยนแปลง

- มีทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพทั้งการพูด การฟัง การเขียน และการนำเสนอ
- มีทักษะการทำงานเป็นทีมและการสร้างทีมงาน
- มีทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารและการเรียนรู้
- มีทักษะการสร้างเครือข่ายและการประสานความร่วมมือ
- มีทักษะการปรับตัวและจัดการกับการเปลี่ยนแปลง

PLO 5: เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่มีความสามารถบูรณาการศาสตร์การบริหารการศึกษากับหลักพุทธธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- มีทักษะการบูรณาการศาสตร์การบริหารการศึกษากับหลักพุทธธรรม
- มีทักษะการประยุกต์ใช้หลักพุทธธรรมในการบริหารจัดการ
- มีทักษะการตัดสินใจและแก้ปัญหาโดยใช้หลักคุณธรรมและเหตุผล
- มีทักษะการพัฒนาตนเองตามแนวทางพุทธธรรม

3. ด้านจริยธรรม (Ethics Domain)

ด้านจริยธรรมครอบคลุมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนา

PLO 1: สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ

- มีความเป็นผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาด้านจริยธรรมที่ชัดเจน

PLO 2: สามารถวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้กับหลักพุทธธรรมเพื่อการพัฒนาการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

- เป็นผู้นำที่มีความสามารถบูรณาการหลักพุทธธรรมเชื่อมโยงกับมิติทางจริยธรรม
- เป็นผู้นำในการวิจัยที่คำนึงถึงจริยธรรมการวิจัย ความซื่อสัตย์ทางวิชาการ และจรรยาบรรณนักวิจัย
- เป็นผู้บริหารสถานศึกษา ผู้นำทางการศึกษาที่พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาและคำนึงถึงผลกระทบและประโยชน์ต่อผู้เรียนและสังคม

PLO 3: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ

- เน้นคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหารการศึกษอย่างชัดเจน
- การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรม
- ภาวะผู้นำที่มีคุณธรรมเป็นแบบอย่างและแรงบันดาลใจให้ผู้อื่น
- สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่คุรุสภากำหนด

PLO 4: มีทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรทางการศึกษาในบริบทที่เปลี่ยนแปลง

- การสื่อสารและการทำงานเป็นทีมควรตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเคารพและความซื่อสัตย์
- การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต้องคำนึงถึงจริยธรรมการใช้เทคโนโลยี ความเป็นส่วนตัว และลิขสิทธิ์
- การสร้างเครือข่ายความร่วมมือต้องอยู่บนพื้นฐานของความโปร่งใสและผลประโยชน์ร่วมกัน

PLO 5: เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่มีความสามารถบูรณาการศาสตร์การบริหารการศึกษากับหลักพุทธธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- การบูรณาการหลักพุทธธรรมมีความเชื่อมโยงกับมิติทางจริยธรรมอย่างลึกซึ้ง
- หลักพุทธธรรมเน้นคุณธรรม ความดีงาม ความเมตตา และความรับผิดชอบต่อสังคม
- การบริหารตามหลักพุทธธรรมส่งเสริมการสร้างองค์กรที่มีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

- จริยธรรมตามหลักพุทธธรรมเป็นพื้นฐานสำคัญของการพัฒนาผู้บริหารที่มีคุณภาพ

4. ด้านลักษณะส่วนบุคคล (Character Domain)

ด้านลักษณะส่วนบุคคลครอบคลุมคุณลักษณะ ทศนคติ ค่านิยม และอุปนิสัยที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

PLO 1: สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ

- การแก้ปัญหอย่างเป็นระบบเกี่ยวข้องกับคุณลักษณะส่วนบุคคลด้านความมีเหตุผล การคิดอย่างเป็นระบบ และการมีวิจาร์ณญาณ

- การประยุกต์ใช้ทฤษฎีเกี่ยวข้องกับความเป็นนักวิชาการและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

PLO 2: สามารถวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้กับหลักพุทธธรรมเพื่อการพัฒนาการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

- การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเกี่ยวข้องกับความคิดสร้างสรรค์ ความอยากรู้อยากเห็น และความกระตือรือร้น

- การบูรณาการองค์ความรู้กับหลักพุทธธรรมเกี่ยวข้องกับการมีจิตใจที่เปิดกว้าง ยืดหยุ่น และเคารพในความหลากหลายทางความคิด

- การพัฒนาการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพเกี่ยวข้องกับความมุ่งมั่น ความรับผิดชอบ และความใส่ใจในคุณภาพ

PLO 3: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ

- เน้นการพัฒนาภาวะผู้นำซึ่งเป็นคุณลักษณะส่วนบุคคลที่สำคัญสำหรับผู้บริหารการศึกษา

- การมีวิสัยทัศน์เกี่ยวข้องกับการมองการณ์ไกล ความคิดเชิงกลยุทธ์ และการมีเป้าหมายที่ชัดเจน

- คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพเกี่ยวข้องกับความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และความยุติธรรม

- การบริหารการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวข้องกับความยืดหยุ่น ความกล้าเสี่ยง และความสามารถในการปรับตัว

- การสร้างวัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวข้องกับการมีอิทธิพลต่อผู้อื่น การสร้างแรงบันดาลใจ และการเป็นแบบอย่างที่ดี

PLO 4: มีทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรทางการศึกษาในบริบทที่เปลี่ยนแปลง

- การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพเกี่ยวข้องกับความมั่นใจในตนเอง ความชัดเจน และความสามารถในการโน้มน้าว
- การทำงานเป็นทีมเกี่ยวข้องกับความร่วมมือ ความเห็นอกเห็นใจ และความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์
- การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวข้องกับการเปิดรับสิ่งใหม่ ความสามารถในการปรับตัว และความกระตือรือร้นในการเรียนรู้
- การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเกี่ยวข้องกับทักษะทางสังคม ชุมชน และผู้ปกครอง

PLO 5: เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่มีความสามารถบูรณาการศาสตร์การบริหารการศึกษากับหลักพุทธธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- เน้นการพัฒนาลักษณะส่วนบุคคลของผู้บริหารที่สามารถบูรณาการศาสตร์การบริหารการศึกษากับหลักพุทธธรรม
- มีจิตใจที่เปิดกว้าง มีความเมตตา กรุณา และมุทิตาตามหลักพุทธธรรม
- มีความสุขุม รอบคอบ และมีสติในการบริหารจัดการ
- มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและผู้อื่นตามหลักไตรสิกขา (ศีล สมาธิ ปัญญา)
- มีความพอเพียง มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- มีความสามารถในการเป็นแบบอย่างที่ดี และผู้นำทางจิตวิญญาณ (Spiritual Leadership)

สรุปผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) จากการวิเคราะห์ PLOs ทั้ง 4 ด้าน ดังนี้:

๑. ด้านความรู้ (Knowledge): PLOs ครอบคลุมทุกระดับของพุทธิพิสัยตั้งแต่การจดจำไปจนถึงการสร้างสรรค์ โดยเฉพาะ PLO2 และ PLO5 ที่ครอบคลุมระดับสูงของพุทธิพิสัยแสดงให้เห็นถึงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ในระดับที่สูงและซับซ้อน เหมาะสมกับระดับบัณฑิตศึกษา

๒. ด้านทักษะ (Skills): ทุก PLO มีการบูรณาการด้านทักษะ โดยเฉพาะ PLO3, PLO4 และ PLO5 ที่เน้นทักษะอย่างชัดเจน ทักษะที่ครอบคลุมมีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของวิชาชีพ ทั้งทักษะการบริหาร ทักษะการวิจัย ทักษะการสื่อสาร และทักษะการใช้เทคโนโลยี

๓. ด้านจริยธรรม (Ethics): PLO3 และ PLO5 เน้นด้านจริยธรรมอย่างชัดเจน โดยเฉพาะการบูรณาการหลักพุทธธรรมใน PLO2 และ PLO5 สะท้อนการให้ความสำคัญกับมิติด้านคุณธรรมจริยธรรม สอดคล้องกับปรัชญาและอุดมการณ์ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๔. ด้านลักษณะส่วนบุคคล (Character): PLO3 และ PLO5 เน้นการพัฒนาลักษณะส่วนบุคคลที่สำคัญสำหรับผู้บริหารการศึกษา เช่น ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และการเป็นแบบอย่างที่ดี

ความโดดเด่นของ PLOs

๑. การบูรณาการหลักพุทธธรรม: เป็นจุดเด่นที่สะท้อนอัตลักษณ์ของสถาบัน โดยเฉพาะใน PLO2 และ PLO5 ที่เน้นการบูรณาการหลักพุทธธรรมกับการบริหารการศึกษา

๒. การพัฒนาผู้บริหารที่มีคุณธรรมจริยธรรม: PLO3 และ PLO5 เน้นการพัฒนาผู้บริหารที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและมาตรฐานวิชาชีพ

๓. การเตรียมผู้บริหารสำหรับบริบทที่เปลี่ยนแปลง: PLO4 เน้นทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารในยุคดิจิทัลและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๔. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม: PLO2 เน้นการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา ซึ่งเป็นทักษะสำคัญสำหรับการพัฒนาการศึกษาในศตวรรษที่ 21

๓.๒ ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)

ข้อ	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5
๑	เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้มีความรู้ในด้านการบริหารการศึกษาและบริหารสถานศึกษา	✓				
๒	เพื่อพัฒนามหาบัณฑิตให้มีทักษะการบริหารอย่างมืออาชีพ มีภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์	✓		✓	✓	
๓	เพื่อพัฒนามหาบัณฑิตให้มีคุณธรรมจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ			✓		✓
๔	เพื่อพัฒนามหาบัณฑิตให้มีความสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรม บูรณาการพุทธธรรมกับการบริหารการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน		✓			✓

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่องที่วัตถุประสงค์สัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

๓.๓ ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) กับรายวิชาใน
หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
หมวดวิชาบังคับ จำนวน ๙ หน่วยกิต						
๖๓๖ ๑๐๒	ระเบียบวิธีการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	✓	✓			
๖๓๖ ๑๐๓	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหาร สถานศึกษา	✓	✓		✓	
๖๓๖ ๒๐๑	สัมมนากิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการ	✓		✓	✓	✓
หมวดวิชาเอก จำนวน ๒๑ หน่วยกิต						
๖๓๖ ๑๐๔	การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา	✓	✓	✓		✓
๖๓๖ ๑๐๖	นโยบายและหลักการบริหารการศึกษา	✓		✓		✓
๖๓๖ ๑๐๘	การประกันคุณภาพการศึกษา	✓		✓		
๖๓๖ ๒๐๕	ภาวะผู้นำและการนิเทศการศึกษา	✓		✓	✓	
๖๓๖ ๒๐๗	การพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมคุณภาพ การศึกษา	✓	✓			
๖๓๖ ๒๐๙	คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ			✓		✓
๖๓๖ ๑๑๐	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา	✓		✓	✓	✓
หมวดวิชาบังคับเลือก แผน ๑ เลือกไม่น้อยกว่า ๑ รายวิชา จำนวน ๓ หน่วยกิต						
แผน ๒ เลือกไม่น้อยกว่า ๓ รายวิชา จำนวน ๙ หน่วยกิต						
๖๓๖ ๑๑๑	กรรมฐาน			✓		✓
๖๓๖ ๑๑๒	พื้นฐานภาษาบาลี					✓
๖๓๖ ๒๑๓	การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม	✓	✓		✓	
๖๓๖ ๓๑๔	ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารการศึกษา				✓	
๖๓๖ ๓๑๕	การบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	✓	✓	✓	✓	
๖๓๖ ๓๑๖	การศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
วิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์						
๖๐๐ ๔๐๐	วิทยานิพนธ์	✓	✓	✓	✓	✓
๖๐๐ ๒๐๐	สารนิพนธ์	✓	✓	✓	✓	✓

*หมายเหตุ: เครื่องหมาย ✓ แสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชา กับ PLOs (ความสัมพันธ์นี้วิเคราะห์จากคำอธิบาย
รายวิชาและลักษณะของ PLOs)

หมวดที่ ๓

โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต

๑. โครงสร้างหลักสูตร

๑.๑ จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร

- ๑) แผน ๑ จำนวน ๔๕ หน่วยกิต
- ๒) แผน ๒ จำนวน ๔๕ หน่วยกิต

๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร

๑.๒.๑ โครงสร้างหลักสูตร

จัดการเรียนการสอนแบบ ๒ แผน คือ แผน ๑ และ แผน ๒ ดังนี้

หมวดวิชา	แผน ๑	แผน ๒
๑. วิชาบังคับ	๙	๙
๒. วิชาเอก	๒๑	๒๑
๓. วิชาเลือก	๓	๙
๔. วิทยานิพนธ์	๑๒	-
๕. สารนิพนธ์	-	๖
หน่วยกิต	๔๕	๔๕

๑.๒.๒ การกำหนดรหัสรายวิชาในหลักสูตร

ภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต โดยกำหนดรหัสวิชาเป็นเลข ๖ ตัว เช่น ๖๑๐ ๑๐๑, ๖๐๐ ๔๐๐ และ ๐๐๐ ๑๐๔ ดังนี้

เลขตัวที่ ๑ หมายถึง หลักสูตรระดับครุศาสตรมหาบัณฑิต ในที่นี้คือ ๖

เลขตัวที่ ๒ และ ๓ หมายถึง ลำดับการเปิดสาขาวิชา ในที่นี้คือ ๑๐

ถ้าหลักสูตรบังคับให้ทุกสาขาศึกษาวิชานั้นเหมือนกัน ให้ใช้เลข ๐๐

ถ้าเป็นวิชาศึกษาทั่วไปหรือวิชาแกนพระพุทธศาสนา เลข ๓ ตัวแรก

ให้ใช้เลข ๐๐๐

เลขตัวที่ ๔ หมายถึง ภาคการศึกษาที่จัดให้มีการศึกษารายวิชานั้น

เลขตัวที่ ๕ และ ๖ หมายถึง ลำดับรายวิชาในหลักสูตร

ถ้าเป็นสารนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ ให้ใช้เลข ๐๐

๑.๒.๓. หน่วยกิตประจำวิชา หมายถึง ตัวเลขซึ่งแสดงจำนวนหน่วยกิตและปริมาณการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ๆ เช่น ๓ (๓-๐-๖) หมายถึง ๓ หน่วยกิต ประกอบด้วยบรรยาย ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ การปฏิบัติ ๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ และการศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์

๒. รายวิชาในหลักสูตร

๒.๑ วิชาบังคับ เน้นให้ศึกษาอัตลักษณ์สถาบันและเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา ค้นคว้า และวิจัย สำหรับนิสิต แผน ๑ และ แผน ๒ จำนวน ๙ หน่วยกิต ดังนี้

๖๓๖ ๒๐๑ สัมมนากิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการ	๓ (๓-๐-๖)
Seminar on Integrational Active Learning	
๖๓๖ ๑๐๒ ระเบียบวิธีการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
Educational Administration Research Methodology	
๖๓๖ ๑๐๓ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารสถานศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
Innovation and Digital Technology for School Administration	

๒.๒ วิชาเอก เป็นวิชาเฉพาะสาขา มีเนื้อหาสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ผู้บริหารการศึกษาของคุรุสภา และสถานการณ์ปัจจุบัน สำหรับนิสิต แผน ๑ และ แผน ๒ จำนวน ๒๑ หน่วยกิต

(๑) วิชา มาตรฐานความรู้ ๑๘ หน่วยกิต

๖๓๖ ๑๐๔ การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
Professional Development in Education	
๖๓๖ ๑๐๖ นโยบายและหลักการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
Policy and Principle of Educational Administration	
๖๓๖ ๑๐๘ การประกันคุณภาพการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
Quality Assurance in Education	
๖๓๖ ๒๐๕ ภาวะผู้นำและการนิเทศการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
Educational Leadership and Supervision	
๖๓๖ ๒๐๗ การพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมคุณภาพการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
Curriculum Development and Educational Quality Promoting	
๖๓๖ ๒๐๙ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๓ (๓-๐-๖)
Morality and Professional Ethics	

(๒) วิชา การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ๓ หน่วยกิต

๖๓๖ ๑๑๐ การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารสถานศึกษา	๓ (๙๐)
Training Experience in Educational Administration	

๒.๓ วิชาเลือก เป็นวิชาเสริมความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขา อัตลักษณ์ของสถาบัน และ
เป็นไปตามความสนใจของนิสิต กำหนดให้ แผน ๑ ศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และแผน ๒ ศึกษา
ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต

๖๓๖ ๑๑๑ กรรมฐาน	๓ (๓-๐-๖)
Meditation	
๖๓๖ ๑๑๒ พื้นฐานภาษาบาลี	๓ (๓-๐-๖)
Basic Pali Language	
๖๑๐ ๒๑๓ การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม	๓ (๓-๐-๖)
Participatory Action Research	
๖๑๐ ๓๑๔ ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
English for Educational Administration	
๖๑๐ ๓๑๕ การบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	๓ (๓-๐-๖)
School Administration for Excellence	
๖๑๐ ๓๑๖ การศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
Independent Studies in Educational Administration	

๒.๔ วิทยานิพนธ์

๖๐๐ ๔๐๐ วิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต
Thesis	

๒.๕ สารนิพนธ์

๖๐๐ ๒๐๐ สารนิพนธ์	๖ หน่วยกิต
Research Paper	

๓. แสดงแผนการศึกษา

๓.๑ แผน ๑

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๖๓๖ ๑๐๔	การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา Professional Development in Education	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๑๐๒	ระเบียบวิธีการวิจัยทางการบริหารการศึกษา Educational Administration Research Methodology	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๑๐๖	นโยบายและหลักการบริหารการศึกษา Policy and Principle of Educational Administration	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๑๐๓	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารสถานศึกษา Innovation and Digital Technology for School Administration	๓ (๓-๐-๖)
	รวม	๑๒

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๖๓๖ ๒๐๕	ภาวะผู้นำและการนิเทศการศึกษา Educational Leadership and Supervision	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๒๐๗	การพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมคุณภาพการศึกษา Curriculum Development and Promoting Educational Quality	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๒๐๙	คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ Morality and Professional Ethics	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๒๐๑	สัมมนากิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการ Seminar on Integrational Active Learning	๓ (๓-๐-๖)
	รวม	๑๒

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๖๓๖ ๑๑๑	กรรมฐาน Meditation	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๑๑๒	พื้นฐานภาษาบาลี Basic Pali Language	(๓) (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๑๐๘	การประกันคุณภาพการศึกษา Quality Assurance in Education	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๑๑๐	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา Training Experience in Educational Administration	๓ (๙๐)
	รวม	๙

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
XXX XXX	วิชาเลือก หรือวิชาเสริมที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด	(.....)
๖๐๐ ๔๐๐	วิทยานิพนธ์ Thesis	๑๒
	รวม	๑๒

๓.๒ แผน ๒

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๖๓๖ ๑๐๔	การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา Professional Development in Education	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๑๐๒	ระเบียบวิธีการวิจัยทางการบริหารการศึกษา Educational Administration Research Methodology	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๑๐๖	นโยบายและหลักการบริหารการศึกษา Policy and Principle of Educational Administration	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๑๐๓	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารสถานศึกษา Innovation and Digital Technology for School Administration	๓ (๓-๐-๖)
	รวม	๑๒

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๖๓๖ ๒๐๕	ภาวะผู้นำและการนิเทศการศึกษา Educational Leadership and Supervision	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๒๐๗	การพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมคุณภาพการศึกษา Curriculum Development and Promoting Educational Quality	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๒๐๙	คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ Morality and Professional Ethics	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๒๐๑	สัมมนากิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการ Seminar on Integrational Active Learning	๓ (๓-๐-๖)
	รวม	๑๒

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๖๓๖ ๑๑๑	กรรมฐาน Meditation	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๑๐๘	การประกันคุณภาพการศึกษา Quality Assurance in Education	๓ (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๑๑๒	พื้นฐานภาษาบาลี Basic Pali Language	(๓) (๓-๐-๖)
๖๓๖ ๑๑๐	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา Training Experience in Educational Administration	๓ (๙๐)
	รวม	๙

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
XXX XXX	วิชาเลือก หรือวิชาเสริมที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด	(.....)
XXX XXX	วิชาเลือก หรือวิชาเสริมที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด	(.....)
๖๐๐ ๒๐๐	สารนิพนธ์ Independent Study	๖
	รวม	๑๒

๔. คำอธิบายรายวิชา

๔.๑ วิชาบังคับ จำนวน ๙ หน่วยกิต

๖๓๖ ๑๐๒	ระเบียบวิธีการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
	Educational Administration Research Methodology	
	ศึกษาหลักการแสวงหาความรู้และสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยวิธีการวิจัย หลักการวิจัยทางบริหารการศึกษา การบูรณาการกับศาสตร์สมัยใหม่ ประเภทของการวิจัย กระบวนการและขั้นตอนการวิจัย การเขียนโครงร่างวิจัย เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เครื่องมือการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง วิธีดำเนินการวิจัย สถิติเพื่อการวิจัย โปรแกรมประยุกต์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การเขียนบทความวิจัย จรรยาบรรณนักวิจัย Study the principles of seeking knowledge and creating new knowledge through research methods, research principles in educational administration, integration with modern science, types of research, research processes and steps, writing a research outline, documents and related research, research tools, population and sample, research procedures, statistics for research, application programs for data analysis, writing research reports, writing research articles, researcher ethics.	
๖๓๖ ๑๐๓	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารสถานศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
	Innovation and Digital Technology for School Administration	
	ศึกษาการบริหารสถานศึกษา บทบาทครูและนักศึกษา เทคนิคการสอนและสื่อการศึกษา พื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล สารสนเทศเพื่อการจัดการ นวัตกรรม ปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ เทคโนโลยีดิจิทัลกับการบริหารสถานศึกษา การสร้างผังมโนทัศน์ทางการศึกษา การผลิตสื่อการศึกษาและพัฒนาผู้เรียน Study of educational institution administration, roles of teachers and students, teaching techniques and educational media, basics of digital technology, information for management, innovation, artificial intelligence and educational technology in the 21st century, digital technology and educational institution administration, creation of educational concept maps, production of educational media and student development.	

๖๓๖ ๒๐๑ สัมมนากิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการ ๓ (๓-๐-๖)

Seminar on Integrational Active Learning

ศึกษาหลักและวิธีการจัดการสัมมนา สัมมนาเกี่ยวกับ หลักการศึกษาในการบูรณาการกับการบริหารยุคใหม่ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การพัฒนาศักยภาพและทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนให้คิดเป็นทำเป็น แก้ปัญหาเป็น การส่งเสริมวินัยคุณธรรมและจริยธรรม การจัดการให้การช่วยเหลือดูแลผู้เรียน และการบริหารการศึกษาในสถานการณ์ของโลกที่เปลี่ยนแปลง

Educational system and administration, learners' skills, discipline and morality development, supervising and caring of learners, activity and students' affairs management and educational administration in a changing world situation.

๔.๒ วิชาเอก จำนวน ๒๑ หน่วยกิต

๖๓๖ ๑๐๔ การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา ๓ (๓-๐-๖)

Professional Development in Educational

จิตวิญญาณและอุดมการณ์ของนักบริหาร ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ สถาบันหรือองค์กรทางวิชาชีพ มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา กระบวนการผลิตครูและผู้บริหารมืออาชีพ การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหาร การวิจัยเพื่อการพัฒนาวิชาชีพ การพัฒนาวิชาชีพ

Study the spirit and ideology of administrators, professional management, professional institutions or organizations, professional standards for educational administrators, the process of producing teachers and professional administrators, knowledge management about management, research for professional development, professional development

๖๓๖ ๑๐๖ นโยบายและหลักการบริหารการศึกษา ๓ (๓-๐-๖)

Policy and Principle of Educational Administration

ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และหลักการบริหารการศึกษา องค์กรและหน่วยงานทางการศึกษา การบริหารงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมทางการศึกษา กฎหมายเกี่ยวกับการศึกษา การบริหารการศึกษา นโยบายทางการศึกษา การจัดทำแผนกลยุทธ์เพิ่มประสิทธิภาพการศึกษา

Study concepts, theories, and principles of educational administration, educational organizations and agencies, academic administration towards excellence, personnel administration, administrative administration, finance, supplies, and buildings, administration of learning resources and educational environments, laws regarding education, educational administration, educational policies, and strategic planning to increase educational efficiency.

๖๓๖ ๑๐๘

การประกันคุณภาพการศึกษา

๓ (๓-๐-๖)

Quality Assurance in Education

ศึกษาหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาแบบต่าง ๆ กระบวนการ กฎหมาย การประกันคุณภาพภายใน การประกันคุณภาพภายนอก การกำหนดตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาตามระดับการจัดการศึกษา การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา การนำผลการประเมินไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแนวโน้มการพัฒนากิจการของการประกันคุณภาพการศึกษา

Study the principles of educational quality assurance, the process of educational quality assurance, laws regarding educational quality assurance, internal quality assurance, external quality assurance, determination of educational quality assurance indicators according to the level of education management, supervision and monitoring of educational quality assurance, educational quality assessment, use of assessment results to develop the quality of education, and trends in the development of educational quality assurance.

๖๓๖ ๒๐๕

ภาวะผู้นำและการนิเทศการศึกษา

๓ (๓-๐-๖)

Educational Leadership and Supervision

การพัฒนาภาวะผู้นำ พฤติกรรมและบทบาทผู้นำกับสังคมที่เปลี่ยนแปลง การปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน การบริหารงานระบบเครือข่าย การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและท้องถิ่น การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา หลักการนิเทศการศึกษา กระบวนการนิเทศการศึกษา การนิเทศการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑

Concept and theory of leadership, leadership behavior and role in social change, leadership development, motivation building, decision making,

reaction and peer-development, risk and conflict management, community and local relation building, educational supervision

๖๓๖ ๒๐๗ การพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (๓-๐-๖)

Curriculum Development and Educational Quality Promoting

หลักปรัชญาการศึกษา หลักสูตรการศึกษาไทยและนานาชาติ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้และเทคนิคการสอน การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมทางการศึกษา การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การประเมินผลหลักสูตร การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนยุคใหม่

Principle of educational philosophy, educational curriculum in Thailand and other countries, curriculum development and curriculum in school, knowledge management and teaching techniques, learning resource and environment development for learning promoting, students' potential development, learning measurement and evaluation, research for educational development, curriculum assessment

๖๓๖ ๒๐๘ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ๓ (๓-๐-๖)

Morality and Professional Ethics

ศึกษาหลักคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหารสถานศึกษา หลักคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ หลักธรรมาภิบาลในการบริหาร การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมตามแนวตะวันตก กฎหมายเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ มาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ที่คุรุสภากำหนด งานวิจัยและกรณีศึกษาเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมตามแนวพุทธจริยธรรม

Study the principles of morality and ethics of educational administrators, principles of morality and ethics and professional code of conduct, principles of good governance in administration, development of morality and ethics according to Buddhist ethics, development of morality and ethics according to Western ethics, laws regarding professional ethics, standards and professional ethics as determined by the Teachers Council, research and case studies regarding professional ethics

๖๓๖ ๑๑๐ การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา

๓ (๙๐)

Training Experience in Educational Administration

หลักการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพผู้บริหารการศึกษาและศึกษานิเทศก์ เกี่ยวกับการ
 อำนวยการ การบริหารบุคคล การกำหนดนโยบายและแผน การส่งเสริมการจัดการศึกษา
 การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา การบริหารงานการเงินและทรัพย์สิน
 การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การตรวจสอบภายใน เทคโนโลยีการศึกษา
 กฎหมายและคดี และฝึกปฏิบัติการวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาหรือหน่วยงานทาง
 การศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงาน
 งบประมาณและทรัพย์สิน การบริหารงานทั่วไป การพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน
 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ กิจกรรมและกิจกรรมนักเรียน คุณธรรมจริยธรรมและ
 จรรยาบรรณวิชาชีพ การประกันคุณภาพการศึกษา ภายใต้การแนะนำของผู้บริหารที่เป็น
 พี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์

Practicum for experience in educational administration in institution
 specified, a practice in educational profession development, academic
 leadership, supervision or demonstration, administration in school,
 curriculum, teaching and learning, learning measurement and evaluation,
 students' affairs and activities, professional moral, ethics and etiquette, and
 educational quality assurance under the supervision of advisor or supervising
 teacher, integration of Buddha-dhamma in Training Experience in Educational
 Administration

๔.๓ วิชาเลือก

แผน ๑ เลือกไม่น้อยกว่า ๑ รายวิชา, แผน ๒ เลือกไม่น้อยกว่า ๓ รายวิชา

๖๓๖ ๑๑๑ กรรมฐาน

๓ (๓-๐-๖)

Meditation

ความเป็นมาและความสำคัญของกรรมฐาน หลักกรรมฐานหรือภาวนา ประโยชน์ของ
 กรรมฐาน อุปสรรคของกรรมฐาน สำนักกรรมฐานสายต่าง ๆ การปฏิบัติตามหลัก
 สติปัฏฐาน กรรมฐานในชีวิตประจำวัน กรรมฐานสำหรับพัฒนาคุณภาพชีวิต แนวโน้มการ
 ปฏิบัติกรรมฐานในสังคมโลก

Background of mental training and mindfulness cultivation, origin and
 factors of human life, two extreme practices and the Middle Path, two types
 of dhura, two types of meditation, the practice of the Four Foundations of

Mindfulness, meditation centers, mental training and mindfulness development in daily life, tendency of mental training and mindfulness development in society, Buddha-dhamma for education and life quality development

๖๓๖ ๑๑๒ พื้นฐานภาษาบาลี **๓ (๓-๐-๖)**
Basics Pali Language

ความเป็นมาและความสำคัญของภาษาบาลี ภาษาบาลีในภาษาไทย การอ่านภาษาบาลี การเขียนบาลีด้วยอักษรไทยและอักษรโรมัน สระและพยัญชนะในภาษาบาลี การแจกวิภัตติของนาม การสร้างกริยาอาขยาต การสร้างประโยคภาษาบาลี สรรพนาม คุณศัพท์ กริยาวิเศษณ์ การสร้างประโยคโดยใช้กริยาวิเศษณ์ การแปลพุทธศาสนสุภาษิต การแปลบทสวดมนต์ต่าง ๆ การประยุกต์ใช้ภาษาบาลีในชีวิตประจำวัน

Background and significance of the Pali language, Pali and Sanskrit in Thai language, Phrapariyattidhamma in Pali Division of the Thai Sangha, Pali grammar, reading, speaking, writing and translating in Pali, chanting stanza translation, application of Pali in daily life use

๖๑๐ ๒๑๓ การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม **๓ (๓-๐-๖)**
Participatory Action Research

หลักการวิจัยแบบมีส่วนร่วม การวางแผนการวิจัยแบบมีส่วนร่วม การดำเนินการวิจัยแบบมีส่วนร่วม การสังเกตการวิจัยแบบมีส่วนร่วม การทบทวนการวิจัยแบบมีส่วนร่วม การสรุปผลการวิจัยแบบมีส่วนร่วม การเขียนรายงานการวิจัยแบบมีส่วนร่วม การเขียนบทความวิจัย และการนำเสนอการวิจัยในเวทีสาธารณะ

Study the principles of participatory research. Participatory Research Planning Conducting participatory research Participatory Research Observation Participatory Research Review Participatory conclusions Participatory reporting of findings Participatory research presentations

๖๑๐ ๓๑๔ ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารการศึกษา **๓ (๓-๐-๖)**
English for Educational Administration

ศึกษาหลักภาษาอังกฤษ ทักษะการฟัง ทักษะการพูด ทักษะการอ่าน ทักษะการเขียน ทักษะการติดต่อสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ ภาษาอังกฤษกับการบริหารการศึกษา ภาษาอังกฤษกับการเรียนรู้

Study English grammar, listening skills, speaking skills, reading skills, writing skills, communication skills in various situations, academic English, English and educational administration, English and learning.

๖๑๐ ๓๑๕

การบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

๓ (๓-๐-๖)

School Administration for Excellence

ศึกษาหลักการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ วิธีบริหารการสถานศึกษาโดยการกำหนดนโยบายและแผนการจัดการศึกษา ตัวชี้วัดการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ การบริหารองค์การทางการศึกษาของไทย การจัดระบบบริหารงานภายในสถานศึกษา นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารการศึกษายุคใหม่ การกำหนดเป้าหมายและการดำเนินงานตามแผน การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน การประกันคุณภาพการศึกษา

Study principles of educational administration, methods of administering educational institutions towards excellence, policy determination and educational management plans, indicators for development towards excellence, administration of Thai educational organizations, internal administration systems in educational institutions, innovation and modern educational administration technology, goal setting and implementation according to plans, monitoring and evaluation of operations, and educational quality assurance.

๖๑๐ ๓๑๖

การศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา

๓ (๓-๐-๖)

Independent Studies in Buddhist Educational Administration

ศึกษาการเขียนโครงการวิจัยหรือโครงการสัมมนา โดยศึกษาเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี การบริหารการศึกษา และศาสตร์สมัยใหม่โดยบูรณาการใช้ตามประเด็นที่เกี่ยวข้องเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่อง ดังนี้ การวิจัยและการพัฒนาวิชาชีพ นโยบายหรือแผนการศึกษา ภาวะผู้นำ ทักษะการบริหาร การนิเทศก์หรือแนะแนว การบริหารวิชาการ พัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การบริหารองค์กร/สถานศึกษา บริหารงานบุคคล งบประมาณ ธุรการ และพัสดุ เทคนิคการสอน สื่อการสอนและนวัตกรรมทางการศึกษา กิจกรรมนักเรียน และการวัดประเมินผลการเรียนรู้ ทรัพยากรสนับสนุนการศึกษาและความสัมพันธ์กับชุมชน หลักพุทธธรรม คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และการประกันคุณภาพการศึกษา

Study how to write a research project or seminar project by studying concepts, theories, educational administration, and modern science by integrating and

applying them to one or more related issues as follows: research and professional development, educational policy or plan, leadership, administrative skills, supervision or guidance, academic administration, curriculum development, teaching and learning management, organization/educational institution administration, personnel administration, budget, clerical work, and supplies, teaching techniques, teaching media and educational innovations, student activities, and learning assessment and evaluation, educational support resources and community relations, Buddhist principles, morality, ethics, professional ethics, and educational quality assurance.

๔.๔ วิทยานิพนธ์

๖๐๐ ๔๐๐ วิทยานิพนธ์

๑๒ หน่วยกิต

Thesis

การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์ความรู้ใหม่ หรือนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนาประเทศเป็นรายบุคคล โดยใช้กระบวนการระเบียบวิธีวิจัยที่ดีและเหมาะสม ภายใต้บริบทการบริหารการศึกษาสมัยใหม่

Research to create new knowledge or innovation in integrated educational administration for individual national development using good and appropriate research methodologies under the context of modern educational administration.

๔.๕ สารนิพนธ์

๖๐๐ ๒๐๐ สารนิพนธ์

๖ หน่วยกิต

Research Paper

การศึกษาเพื่อสร้างสรรค์ความรู้ใหม่ หรือนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาเชิงบูรณาการ เพื่อการพัฒนาประเทศเป็นรายบุคคล โดยใช้กระบวนการระเบียบวิธีวิจัยที่ดีและเหมาะสม ภายใต้บริบทการบริหารการศึกษาสมัยใหม่

Study to create new knowledge or innovation in integrated educational administration for individual national development using good and appropriate research methodology processes under the context of modern educational administration.

๓.๑ ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) จำแนกตามรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร
PLOs : Program Learning Outcomes แผน ๑ และ แผน ๒

ความหมายของสัญลักษณ์

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
หมวดวิชาบังคับ ๙ หน่วยกิต					
๖๓๖ ๑๐๒ ระเบียบวิธีการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	●	●	○	○	○
๖๓๖ ๑๐๓ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารสถานศึกษา	●	○	○	●	○
๖๓๖ ๒๐๑ สัมมนากิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการ	○	○	●	●	●
หมวดวิชาเอก ๒๑ หน่วยกิต					
๖๓๖ ๑๐๔ การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา	○	○	●	○	●
๖๓๖ ๑๐๖ นโยบายและหลักการบริหารการศึกษา	●	○	○	○	○
๖๓๖ ๑๐๘ การประกันคุณภาพการศึกษา	●	○	●	○	○
๖๓๖ ๒๐๕ ภาวะผู้นำและการนิเทศการศึกษา	○	○	●	●	○
๖๓๖ ๒๐๗ การพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมคุณภาพการศึกษา	●	●	○	○	○
๖๓๖ ๒๐๙ คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	○	○	●		●
๖๓๖ ๑๑๐ การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา	●	○	●	●	●
หมวดวิชาเลือก แผน ๑ จำนวน ๑ วิชา แผน ๒ จำนวน ๓ วิชา					
๖๓๖ ๑๑๑ กรรณฐาน	○	○	●	○	●
๖๓๖ ๑๑๒ พื้นฐานภาษาบาลี	○	○	○	○	●
๖๓๖ ๒๑๓ การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม	●	●	○	●	○
๖๓๖ ๓๑๔ ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารการศึกษา	○	○	○	●	○
๖๓๖ ๓๑๕ การบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	●		●	●	○
๖๓๖ ๓๑๖ การศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา	●	●	●	●	●
วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์					
๖๐๐ ๔๐๐ วิทยานิพนธ์	●	●	●	●	●
๖๐๐ ๒๐๐ สารนิพนธ์	●	●	●	●	●

คำอธิบายผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

PLO1 : สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ

PLO2 : สามารถวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้กับหลักพุทธธรรมเพื่อการพัฒนาการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

PLO3 : แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ

PLO4 : มีทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรทางการศึกษาในบริบทที่เปลี่ยนแปลง

PLO5 : เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่มีความสามารถบูรณาการศาสตร์การบริหารการศึกษากับหลักพุทธธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) จำแนกตามรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program Learning Outcomes แผน ๑ และ แผน ๒

ความหมายของสัญลักษณ์

- ความรับผิดชอบหลัก
- ความรับผิดชอบรอง

๑. ด้านความรู้ (Knowledge)

รายวิชา	๑.๑ จัดจำและอธิบาย หลักการและทฤษฎี ทางการบริหาร การศึกษา	๑.๒ เข้าใจบริบทการ เปลี่ยนแปลงทาง การศึกษาทั้งระดับชาติ และนานาชาติ	๑.๓ ประยุกต์ใช้ หลักการและทฤษฎีใน การบริหารจัดการ สถานศึกษา	๑.๔ วิเคราะห์และ สังเคราะห์ประเด็น ปัญหาทางการบริหาร การศึกษา
หมวดวิชาบังคับ ๙ หน่วยกิต				
๖๓๖ ๑๐๒ ระเบียบวิธีการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	○	○	●	●
๖๓๖ ๑๐๓ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหาร สถานศึกษา	○	●	●	○
๖๓๖ ๒๐๑ สัมมนากิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการ	○	●	○	●
หมวดวิชาเอก ๒๑ หน่วยกิต				
๖๓๖ ๑๐๔ การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา	●	●	○	○
๖๓๖ ๑๐๖ นโยบายและหลักการบริหารการศึกษา	●	●	●	●
๖๓๖ ๑๐๘ การประกันคุณภาพการศึกษา	●	●	●	○
๖๓๖ ๒๐๕ ภาวะผู้นำและการนิเทศการศึกษา	●	○	●	○

รายวิชา	๑.๑ จัดจำและอธิบาย หลักการและทฤษฎี ทางการบริหาร การศึกษา	๑.๒ เข้าใจบริบทการ เปลี่ยนแปลงทาง การศึกษาทั้งระดับชาติ และนานาชาติ	๑.๓ ประยุกต์ใช้ หลักการและทฤษฎีใน การบริหารจัดการ สถานศึกษา	๑.๔ วิเคราะห์และ สังเคราะห์ประเด็น ปัญหาทางการบริหาร การศึกษา
๖๓๖ ๒๐๗ การพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมคุณภาพการศึกษา	●	●	●	●
๖๓๖ ๒๐๙ คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	●	○	○	○
๖๓๖ ๑๑๐ การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา	○	○	●	●
หมวดวิชาเลือก แผน ๑ จำนวน ๑ วิชา, แผน ๒ จำนวน ๓ วิชา				
๖๓๖ ๑๑๑ กรรณฐาน	○	○	○	○
๖๓๖ ๑๑๒ พื้นฐานภาษาบาลี	●	○	○	○
๖๓๖ ๒๑๓ การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม	○	○	●	●
๖๓๖ ๓๑๔ ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารการศึกษา	●	○	○	○
๖๓๖ ๓๑๕ การบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	●	●	●	●
๖๓๖ ๓๑๖ การศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา	●	●	●	●
วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์				
๖๐๐ ๔๐๐ วิทยานิพนธ์	●	●	●	●
๖๐๐ ๒๐๐ สารนิพนธ์	●	●	●	●

๒. ด้านทักษะ (Skill)

รายวิชา	๒.๑ ทักษะการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	๒.๒ ทักษะการบริหารจัดการ	๒.๓ ทักษะภาวะผู้นำ	๒.๔ ทักษะการสื่อสาร	๒.๕ ทักษะการทำงานเป็นทีม	๒.๖ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
หมวดวิชาบังคับ ๙ หน่วยกิต						
๖๓๖ ๑๐๒ ระเบียบวิธีการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	●	○	○	○	○	●
๖๓๖ ๑๐๓ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารสถานศึกษา	●	●	○	○	○	●
๖๓๖ ๒๐๑ สัมมนากิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการ	○	●	●	●	●	○
หมวดวิชาเอก ๒๑ หน่วยกิต						
๖๓๖ ๑๐๔ การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา	○	●	●	○	●	○
๖๓๖ ๑๐๖ นโยบายและหลักการบริหารการศึกษา	○	●	●	○		○
๖๓๖ ๑๐๘ การประกันคุณภาพการศึกษา	○	●		○	●	○
๖๓๖ ๒๐๕ ภาวะผู้นำและการนิเทศการศึกษา	○	●	●	●	●	○
๖๓๖ ๒๐๗ การพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมคุณภาพการศึกษา	●	●		○	○	○
๖๓๖ ๒๐๙ คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	○		●	○	○	○
๖๓๖ ๑๑๐ การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา	○	●	●	●	●	●

รายวิชา	๒.๑ ทักษะการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	๒.๒ ทักษะการบริหารจัดการ	๒.๓ ทักษะภาวะผู้นำ	๒.๔ ทักษะการสื่อสาร	๒.๕ ทักษะการทำงานเป็นทีม	๒.๖ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
หมวดวิชาเลือก แผน ๑ จำนวน ๑ วิชา, แผน ๒ จำนวน ๓ วิชา						
๖๓๖ ๑๑๑ grundriss	○	○	●	○	○	○
๖๓๖ ๑๑๒ พื้นฐานภาษาบาลี	○	○	○	●	○	○
๖๓๖ ๒๑๓ การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม	●	○	○	●	●	○
๖๓๖ ๓๑๔ ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารการศึกษา	○	○	○	●	○	○
๖๓๖ ๓๑๕ การบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	○	●	●	○	●	●
๖๓๖ ๓๑๖ การศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา	●	●	●	●	●	●
วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์						
๖๐๐ ๔๐๐ วิทยานิพนธ์	●	●	●	●	●	●
๖๐๐ ๒๐๐ สารนิพนธ์	●	●	●	●	●	●

๓. ด้านจริยธรรม (Ethics)

รายวิชา	๓.๑ มีคุณธรรม จริยธรรมสำหรับ ผู้บริหาร	๓.๒ มีจรรยาบรรณ วิชาชีพ	๓.๓ ยึดมั่นในหลัก ธรรมาภิบาล	๓.๔ มีจริยธรรม ในการวิจัย	๓.๕ มีความ รับผิดชอบต่อ สังคม
หมวดวิชาบังคับ ๙ หน่วยกิต					
๖๓๖ ๑๐๒ ระเบียบวิธีการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	○	○	○	●	○
๖๓๖ ๑๐๓ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารสถานศึกษา	○	○	○	○	●
๖๓๖ ๒๐๑ สัมมนากิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการ	●	●	●	○	●
หมวดวิชาเอก ๒๑ หน่วยกิต					
๖๓๖ ๑๐๔ การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา	●	●	●	○	●
๖๓๖ ๑๐๖ นโยบายและหลักการบริหารการศึกษา	○	●	●	○	●
๖๓๖ ๑๐๘ การประกันคุณภาพการศึกษา	●	●	●	○	●
๖๓๖ ๒๐๕ ภาวะผู้นำและการนิเทศการศึกษา	●	●	●	○	
๖๓๖ ๒๐๗ การพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมคุณภาพการศึกษา	○	●	○	○	●
๖๓๖ ๒๐๙ คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	●	●	●	○	●
๖๓๖ ๑๑๐ การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา	●	●	●	○	●
หมวดวิชาเลือก แผน ๑ จำนวน ๑ วิชา, แผน ๒ จำนวน ๓ วิชา					
๖๓๖ ๑๑๑ ธรรมเนียม	●	○	○	○	●
๖๓๖ ๑๑๒ พื้นฐานภาษาบาลี	○	○	○	○	○
๖๓๖ ๒๑๓ การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม	○	○	○	●	●

รายวิชา	๓.๑ มีคุณธรรม จริยธรรมสำหรับ ผู้บริหาร	๓.๒ มีจรรยาบรรณ วิชาชีพ	๓.๓ ยึดมั่นในหลัก ธรรมาภิบาล	๓.๔ มีจริยธรรม ในการวิจัย	๓.๕ มีความ รับผิดชอบต่อ สังคม
๖๓๖ ๓๑๔ ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารการศึกษา	○	○	○	○	○
๖๓๖ ๓๑๕ การบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	●	●	●	○	○
๖๓๖ ๓๑๖ การศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา	●	●	●	●	●
วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์					
๖๐๐ ๔๐๐ วิทยานิพนธ์	●	●	●	●	●
๖๐๐ ๒๐๐ สารนิพนธ์	●	●	●	●	●

๔. ด้านลักษณะส่วนบุคคล (Character)

รายวิชา	๔.๑ มีภาวะผู้นำ ทางการบริหาร การศึกษา	๔.๒ มีวิสัยทัศน์และ ความคิดสร้างสรรค์	๔.๓ ความเป็น กัลยาณมิตร	๔.๔ มีจิตสาธารณะและ การเสียสละ เพื่อส่วนรวม
หมวดวิชาบังคับ ๙ หน่วยกิต				
๖๓๖ ๑๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา	○	○	○	○
๖๓๖ ๑๐๓ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารสถานศึกษา	○	●	○	○
๖๓๖ ๒๐๑ สัมมนากิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการ	●	●	●	●
หมวดวิชาเอก ๒๑ หน่วยกิต				
๖๓๖ ๑๐๔ การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา	○	●	●	●

รายวิชา	๔.๑ มีภาวะผู้นำ ทางการบริหาร การศึกษา	๔.๒ มีวิสัยทัศน์และ ความคิดสร้างสรรค์	๔.๓ ความเป็น กัลยาณมิตร	๔.๔ มีจิตสาธารณะและ การเสียสละ เพื่อส่วนรวม
๖๓๖ ๑๐๖ นโยบายและหลักการบริหารการศึกษา	●	●	○	○
๖๓๖ ๑๐๘ การประกันคุณภาพการศึกษา	○	○	○	●
๖๓๖ ๒๐๕ ภาวะผู้นำและการนิเทศการศึกษา	●	●	●	○
๖๓๖ ๒๐๗ การพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมคุณภาพการศึกษา	●	●	○	○
๖๓๖ ๒๐๙ คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	○	○	●	●
๖๓๖ ๑๑๐ การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา	●	●	●	●
หมวดวิชาเลือก แผน ๑ จำนวน ๑ วิชา, แผน ๒ จำนวน ๓ วิชา				
๖๓๖ ๑๑๑ ธรรมเนียม	○	○	●	●
๖๓๖ ๑๑๒ พื้นฐานภาษาบาลี	○	○	○	○
๖๓๖ ๒๑๓ การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม	○	○	●	●
๖๓๖ ๓๑๔ ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารการศึกษา	○	○	○	○
๖๓๖ ๓๑๕ การบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	●	●	○	○
๖๓๖ ๓๑๖ การศึกษาอิสระทางการบริหารการศึกษา	●	●	●	●
วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์				
๖๐๐ ๔๐๐ วิทยานิพนธ์	●	●	●	●
๖๐๐ ๒๐๐ สารนิพนธ์	●	●	●	●

คำอธิบายผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน

๑. ด้านความรู้ (Knowledge)

- ๑.๑ จดจำและอธิบายหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา
- ๑.๒ เข้าใจบริบทการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาทั้งระดับชาติและนานาชาติ
- ๑.๓ ประยุกต์ใช้หลักการและทฤษฎีในการบริหารจัดการสถานศึกษา
- ๑.๔ วิเคราะห์และสังเคราะห์ประเด็นปัญหาทางการบริหารการศึกษา

๒. ด้านทักษะ (Skills)

- ๒.๑ ทักษะการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
- ๒.๒ ทักษะการบริหารจัดการ ๒.๓ ทักษะภาวะผู้นำ
- ๒.๔ ทักษะการสื่อสาร
- ๒.๕ ทักษะการทำงานเป็นทีม
- ๒.๖ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๓. ด้านจริยธรรม (Ethics)

- ๓.๑ มีคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร
- ๓.๒ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๓.๓ ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล
- ๓.๔ มีจริยธรรมในการวิจัย
- ๓.๕ มีความรับผิดชอบต่อสังคม

๔. ด้านลักษณะส่วนบุคคล (Character)

- ๔.๑ มีภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา
- ๔.๒ มีวิสัยทัศน์และความคิดสร้างสรรค์
- ๔.๓ มีความเป็นกัลยาณมิตร
- ๔.๔ มีจิตสาธารณะและการเสียสละเพื่อส่วนรวม

๓.๒ ตารางความคาดหวังผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา ชั้นปีที่ ๑

PLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ระดับ ความ คาดหวัง	กลยุทธ์การประเมิน
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ				
	1.1 อธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางการบริหาร การศึกษาได้	- สามารถอธิบายและ เปรียบเทียบทฤษฎีการบริหาร การศึกษาได้อย่างน้อย 5 ทฤษฎี - สามารถจำแนกและวิเคราะห์ องค์ประกอบของการบริหาร การศึกษาได้	ระดับ 3	- การสอบข้อเขียน - การนำเสนอรายงาน - การอภิปรายกลุ่ม
	1.2 วิเคราะห์ประเด็นและ ปัญหาการบริหารการศึกษา โดยใช้แนวคิดทฤษฎีอย่างเป็น ระบบ	- สามารถวิเคราะห์กรณีศึกษา ทางการบริหารการศึกษาโดย ประยุกต์ใช้ทฤษฎีได้อย่าง เหมาะสม - สามารถเสนอแนวทางแก้ไข ปัญหาทางการบริหารการศึกษา ได้อย่างน้อย 2 แนวทาง	ระดับ 2	- การวิเคราะห์ กรณีศึกษา - แฟ้มสะสมงาน - รายงานการ วิเคราะห์ปัญหา
	1.3 ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีในการ ออกแบบแนวทางการบริหาร สถานศึกษา	- สามารถออกแบบแผนการ บริหารงานด้านใดด้านหนึ่งใน สถานศึกษาได้ - สามารถเชื่อมโยงทฤษฎีกับการ ปฏิบัติในบริบทจริงได้	ระดับ 2	- โครงการงาน - แผนการบริหารงาน - รายงานการประเมิน สภาพปัญหา
PLO2 สามารถวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้กับหลัก พุทธธรรมเพื่อการพัฒนาการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ				
	2.1 วางแผนการวิจัยทางการ บริหารการศึกษาที่สอดคล้อง กับหลักวิชา	- สามารถเขียนโครงร่างวิจัย ทางการบริหารการศึกษาได้ - สามารถกำหนดระเบียบวิธีวิจัย ที่เหมาะสมกับประเด็นปัญหา การวิจัยได้	ระดับ 2	- การเขียนโครงร่าง วิจัย - การนำเสนอหัวข้อ วิจัย - การสอบปากเปล่า
	2.2 เชื่อมโยงหลักพุทธธรรม กับการบริหารการศึกษา	- สามารถระบุหลักพุทธธรรมที่ เกี่ยวข้องกับการบริหาร การศึกษาได้อย่างน้อย 3 หลักธรรม	ระดับ 2	- การอภิปรายกลุ่ม - รายงานการศึกษา ค้นคว้า - การสัมมนา

PLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ระดับ ความ คาดหวัง	กลยุทธ์การประเมิน
		- สามารถอธิบายการประยุกต์ใช้หลักพุทธธรรมในการบริหารการศึกษาได้		
	2.3 ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสืบค้นรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย	- สามารถใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยเบื้องต้นได้ - สามารถสืบค้นและทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม	ระดับ 2	- การปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูล - รายงานการทบทวนวรรณกรรม - ผลงานการวิเคราะห์ข้อมูล
PLO3 แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ				
	3.1 แสดงพฤติกรรมที่สะท้อนคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา	- ไม่มีการกระทำผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ - สามารถวิเคราะห์ประเด็นทางจริยธรรมในการบริหารการศึกษาได้	ระดับ 3	- การประเมินพฤติกรรม - การวิเคราะห์กรณีศึกษาทางจริยธรรม - แฟ้มสะสมงาน
	3.2 อธิบายแนวคิดและทฤษฎีภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	- สามารถอธิบายทฤษฎีภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาได้อย่างน้อย 3 ทฤษฎี - สามารถวิเคราะห์รูปแบบภาวะผู้นำที่เหมาะสมกับบริบทการศึกษาต่าง ๆ ได้	ระดับ 2	- การสอบข้อเขียน - การนำเสนอรายงาน - การอภิปรายกลุ่ม
	3.3 วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาและออกแบบแนวทางการบริหารการเปลี่ยนแปลง	- สามารถวิเคราะห์ปัจจัยที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาได้ - สามารถนำเสนอแนวทางการบริหารการเปลี่ยนแปลงในสถานศึกษาได้	ระดับ 2	- รายงานการวิเคราะห์ - การนำเสนอแผนการบริหารการเปลี่ยนแปลง - การอภิปรายกลุ่ม

PLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ระดับ ความ คาดหวัง	กลยุทธ์การประเมิน
PLO4 มีทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรทางการศึกษาในบริบทที่เปลี่ยนแปลง				
	4.1 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้น วิเคราะห์ นำเสนอ และจัดการข้อมูลทางการบริหาร การศึกษาได้	- สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหาร การศึกษาได้อย่างน้อย 3 โปรแกรม - สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับ 2	- ชิ้นงานที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล - การนำเสนอผลงาน - แฟ้มสะสมงานดิจิทัล
	4.2 สื่อสารและนำเสนอข้อมูลทางวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สามารถนำเสนอประเด็นทางการบริหาร การศึกษาได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่าย - สามารถเขียนรายงานทางวิชาการได้ตามหลักการเขียนที่ดี	ระดับ 2	- การนำเสนอในชั้นเรียน - รายงานทางวิชาการ - การสัมมนา
	4.3 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในการค้นคว้าและแก้ปัญหาทางการบริหาร การศึกษา	- สามารถทำงานกลุ่มและร่วมมือกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ - มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	ระดับ 2	- การประเมินกระบวนการทำงานกลุ่ม - การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น - โครงการกลุ่ม
PLO5 เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่มีความสามารถบูรณาการศาสตร์การบริหาร การศึกษากับหลักพุทธธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ				
	5.1 อธิบายหลักพุทธธรรมที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหาร การศึกษา	- สามารถอธิบายหลักพุทธธรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร ได้อย่างน้อย 5 หลักธรรม - สามารถวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างหลักพุทธธรรมกับทฤษฎีการบริหาร การศึกษาสมัยใหม่ได้	ระดับ 2	- การสอบข้อเขียน - รายงานการวิเคราะห์ - การอภิปรายกลุ่ม
	5.2 บูรณาการหลักพุทธธรรมกับศาสตร์การบริหาร การศึกษาในการวางแผนการบริหารสถานศึกษา	- สามารถวางแผนการบริหารสถานศึกษาที่บูรณาการหลักพุทธธรรมได้ - สามารถเสนอแนวทางการประยุกต์ใช้หลักพุทธธรรมใน	ระดับ 2	- โครงการ - แผนการบริหารสถานศึกษา - กรณีศึกษา

PLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ระดับ ความ คาดหวัง	กลยุทธ์การประเมิน
		การแก้ปัญหาการบริหาร การศึกษาได้		
	5.3 แสดงพฤติกรรมที่สะท้อน การนำหลักพุทธธรรมมาใช้ในการ ดำเนินชีวิตและการทำงาน	- สามารถปฏิบัติตนตามหลัก พุทธธรรมในการเรียนและการ ทำงานร่วมกับผู้อื่น - มีความเข้าใจและแสดงออกถึง จิตวิญญาณความเป็นครูตาม หลักพุทธธรรม	ระดับ 2	- การประเมิน พฤติกรรม - การประเมินโดย เพื่อนร่วมชั้น - แฟ้มสะสม ประสบการณ์

แผนการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี

ชั้นปีที่ ๑ (ภาคการศึกษาที่ ๑)

๑. มุ่งเน้นการสร้างฐานความรู้ทางทฤษฎี

- เรียนรู้หลักการและทฤษฎีการบริหารการศึกษา
- เข้าใจหลักพุทธธรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา
- พัฒนาทักษะการวิเคราะห์และการคิดอย่างเป็นระบบ

๒. พัฒนาทักษะพื้นฐานในการวิจัย

- เรียนรู้ระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา
- ฝึกทักษะการสืบค้นและวิเคราะห์วรรณกรรม
- พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการวิจัย

๓. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

- เรียนรู้จรรยาบรรณวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา
- ฝึกวิเคราะห์กรณีศึกษาทางจริยธรรม
- พัฒนาคุณลักษณะทางจริยธรรมผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ชั้นปีที่ ๑ (ภาคการศึกษาที่ ๒)

๑. บูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ

- ประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการวิเคราะห์ปัญหาทางการบริหารการศึกษา
- พัฒนาทักษะการวางแผนและการออกแบบแนวทางการบริหาร
- ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์บริบทและสภาพแวดล้อมทางการศึกษา

๒. พัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมและการสื่อสาร

- ฝึกทักษะการทำงานกลุ่มและการร่วมมือ
- พัฒนาทักษะการนำเสนอและการสื่อสารทางวิชาการ

- เสริมสร้างทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหาร

๓. เริ่มกระบวนการวิจัย

- พัฒนาโครงร่างวิจัยเบื้องต้น
- ฝึกทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย
- บูรณาการหลักพุทธธรรมในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา ชั้นปีที่ ๒

คำอธิบายระดับความคาดหวัง

ระดับ ๑: เริ่มต้น (Beginning)

- ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐาน สามารถระบุหรือจดจำแนวคิดได้

ระดับ ๒: กำลังพัฒนา (Developing)

- ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในสถานการณ์ที่กำหนด

ระดับ ๓: ความเชี่ยวชาญ (Proficient)

- ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ ประเมิน และสร้างสรรค์ในบริบทที่หลากหลาย

ระดับ ๔: ความเป็นเลิศ (Advanced)

- ผู้เรียนสามารถบูรณาการ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมได้อย่างลึกซึ้ง

ตารางความคาดหวังผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา ชั้นปีที่ ๒

PLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ระดับ ความ คาดหวัง	กลยุทธ์การประเมิน
PLO1 สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ				
	1.1 สังเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาเพื่อสร้างกรอบแนวคิดเชิงระบบ	- สามารถเชื่อมโยงและบูรณาการแนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาที่หลากหลายได้ - สามารถสร้างกรอบแนวคิดหรือโมเดลทางการบริหารการศึกษาที่มีการบูรณาการทฤษฎีอย่างน้อย 3 ทฤษฎี	ระดับ 3	- การสอบปากเปล่า - การนำเสนอกรอบแนวคิดการวิจัย - รายงานการวิเคราะห์เชิงสังเคราะห์

PLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ระดับ ความ คาดหวัง	กลยุทธ์การประเมิน
	1.2 ประเมินนโยบายและแผน ทางการบริหารการศึกษาโดยใช้ หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	- สามารถวิเคราะห์และประเมินนโยบายการศึกษาระดับชาติหรือระดับท้องถิ่นได้ - สามารถเสนอแนวทางการพัฒนานโยบายและแผนทางการศึกษาที่มีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ	ระดับ 3	- รายงานการวิเคราะห์นโยบาย - การอภิปรายกลุ่ม - โครงการพัฒนานโยบายและแผน
	1.3 แก้ปัญหาทางการบริหาร การศึกษาด้วยกระบวนการคิด เชิงระบบและการใช้หลักฐาน เชิงประจักษ์	- สามารถออกแบบกระบวนการแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาอย่างเป็นระบบ - สามารถใช้ข้อมูลหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบการตัดสินใจและแก้ปัญหาทางการบริหาร	ระดับ 3	- กรณีศึกษา - โครงการแก้ปัญหาการบริหาร - การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
PLO๒ สามารถวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้กับหลัก พุทธธรรมเพื่อการพัฒนาการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ				
	2.1 ดำเนินการวิจัยทางการ บริหารการศึกษาตามระเบียบ วิธีวิจัยที่ถูกต้อง	- สามารถออกแบบการวิจัยที่มีความเหมาะสมกับปัญหาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา - สามารถดำเนินการวิจัยทางการบริหารการศึกษาตามระเบียบวิธีวิจัยที่ถูกต้องและรัดกุม - สามารถวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติและเทคนิคที่เหมาะสม	ระดับ 4	- การสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ - รายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ - บทความวิจัย
	2.2 พัฒนานวัตกรรมทางการ บริหารการศึกษาที่บูรณาการ องค์ความรู้กับหลักพุทธธรรม	- สามารถออกแบบนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาที่บูรณาการหลักพุทธธรรมได้ - สามารถประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	ระดับ 3	- นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา - รายงานการพัฒนานวัตกรรม - การนำเสนอในเวทีวิชาการ

PLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ระดับ ความ คาดหวัง	กลยุทธ์การประเมิน
	2.3 สร้างองค์ความรู้ใหม่ ทางการบริหารการศึกษาที่ บูรณาการหลักพุทธธรรม	- สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ จากงานวิจัยและพัฒนาเป็นองค์ ความรู้ใหม่ - สามารถเผยแพร่องค์ความรู้ใน วารสารวิชาการหรือเวทีวิชาการ	ระดับ 3	- บทความวิชาการ/ บทความวิจัย - การนำเสนอในเวที วิชาการ - วิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์
PLO๓ แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ				
	3.1 แสดงภาวะผู้นำการ เปลี่ยนแปลงในการบริหาร การศึกษา	- สามารถนำการเปลี่ยนแปลงใน โครงการพัฒนาการศึกษาได้ - สามารถสร้างแรงบันดาลใจ และโน้มน้าวให้ผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการเพื่อพัฒนาการศึกษา	ระดับ 3	- การประเมินภาวะ ผู้นำ - โครงการพัฒนา การศึกษา - กรณีศึกษาการนำ การเปลี่ยนแปลง
	3.2 ออกแบบและพัฒนา วัฒนธรรมองค์กรทาง การศึกษาที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ	- สามารถวิเคราะห์วัฒนธรรม องค์กรทางการศึกษาและจุดที่ ควรพัฒนา - สามารถออกแบบแนวทางการ พัฒนาวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ ความเป็นเลิศ	ระดับ 3	- แผนพัฒนา วัฒนธรรมองค์กร - การสัมมนา วัฒนธรรมองค์กร - กรณีศึกษาองค์กร แห่งความเป็นเลิศ
	3.3 ตัดสินใจและแก้ปัญหา ทางการบริหารการศึกษบน พื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ	- สามารถวิเคราะห์ประเด็น จริยธรรมวิชาชีพทางการบริหาร การศึกษาที่ซับซ้อน - สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาโดย คำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	ระดับ 4	- การวิเคราะห์ กรณีศึกษาเชิง จริยธรรม - การสัมมนาประเด็น จริยธรรมวิชาชีพ - แฟ้มสะสมงานเชิง สะท้อนคิด
PLO 4 มีทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ กับภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรทางการศึกษาในบริบทที่เปลี่ยนแปลง				
	4.1 บูรณาการเทคโนโลยี ดิจิทัลในการบริหารการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ	- สามารถพัฒนาระบบ สารสนเทศเพื่อการบริหาร การศึกษา	ระดับ 3	- โครงการพัฒนา ระบบสารสนเทศ - แผนการบูรณาการ เทคโนโลยีดิจิทัล

PLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ระดับ ความ คาดหวัง	กลยุทธ์การประเมิน
		- สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		- นวัตกรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
	4.2 สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษากับภาคส่วนต่างๆ	- สามารถวิเคราะห์ศักยภาพและโอกาสในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา - สามารถออกแบบและดำเนินกิจกรรมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาได้	ระดับ 3	- โครงการความร่วมมือทางการศึกษา - บันทึกความร่วมมือ (MOU) - รายงานผลการดำเนินกิจกรรมเครือข่าย
	4.3 บริหารทีมงานและการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรทางการศึกษา	- สามารถบริหารจัดการทีมงานให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ - สามารถสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรทางการศึกษา	ระดับ 3	- แผนการบริหารทีมงาน - การประเมินภาวะผู้นำทีม - โครงการพัฒนาองค์กรแบบมีส่วนร่วม
PLO 5 เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่มีความสามารถบูรณาการศาสตร์การบริหารการศึกษาหลักพุทธธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ				
	5.1 ประยุกต์ใช้หลักพุทธธรรมในการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา	- สามารถบูรณาการหลักพุทธธรรมในการบริหารงาน 4 ฝ่ายในสถานศึกษาได้ - สามารถประยุกต์ใช้หลักพุทธธรรมในการแก้ปัญหาและพัฒนาการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม	ระดับ 4	- โมเดลการบริหารตามหลักพุทธธรรม - กรณีศึกษาการประยุกต์ใช้หลักพุทธธรรม - แผนการบริหารที่บูรณาการหลักพุทธธรรม
	5.2 พัฒนารูปแบบการบริหารการศึกษาเชิงพุทธบูรณาการ	- สามารถสร้างรูปแบบหรือโมเดลการบริหารการศึกษาเชิงพุทธบูรณาการ - สามารถเผยแพร่และขยายผลรูปแบบการบริหารการศึกษาเชิงพุทธบูรณาการ	ระดับ 3	- นวัตกรรมการบริหารเชิงพุทธบูรณาการ - การนำเสนอในเวทีวิชาการ - การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

PLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ระดับ ความ คาดหวัง	กลยุทธ์การประเมิน
	5.3 เป็นแบบอย่างของ ผู้บริหารการศึกษาที่นำหลัก พุทธธรรมมาใช้ในการดำเนิน ชีวิตและการทำงาน	- สามารถเป็นต้นแบบของ ผู้บริหารที่นำหลักพุทธธรรมมา ใช้ในการดำเนินชีวิตและการ ทำงาน - ได้รับการยอมรับจากผู้ร่วมงาน และชุมชนในการเป็นผู้นำที่มี คุณธรรมตามหลักพุทธธรรม	ระดับ 4	- แฟ้มสะสม ประสบการณ์ การบริหาร - การประเมินโดย ผู้เกี่ยวข้อง - ผลงานเชิงประจักษ์ ด้านการนำหลักพุทธ ธรรมมาใช้

แผนการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี

ชั้นปีที่ ๒ (ภาคการศึกษาที่ ๑)

๑. การบูรณาการองค์ความรู้สู่การวิจัย

- พัฒนาโครงร่างวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ที่บูรณาการหลักพุทธธรรม
- ประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาในการสร้างกรอบแนวคิดการวิจัย
- ฝึกทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยขั้นสูง

๒. การพัฒนาภาวะผู้นำและการบริหารการเปลี่ยนแปลง

- พัฒนาทักษะการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในองค์กรทางการศึกษา
- ฝึกทักษะการบริหารทีมงานและการสร้างการมีส่วนร่วม
- พัฒนาทักษะการตัดสินใจและแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษา

๓. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา

- วิเคราะห์โอกาสและแนวทางในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ
- ดำเนินกิจกรรมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา
- ประเมินและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา

ชั้นปีที่ ๒ (ภาคการศึกษาที่ ๒)

๑. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา

- ดำเนินการวิจัยตามโครงร่างวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์
- วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการวิจัย
- พัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาที่บูรณาการหลักพุทธธรรม

๒. การพัฒนารูปแบบการบริหารการศึกษาเชิงพุทธบูรณาการ

- ออกแบบรูปแบบการบริหารการศึกษาเชิงพุทธบูรณาการ
- ทดลองใช้และประเมินรูปแบบการบริหารการศึกษาเชิงพุทธบูรณาการ

- เผยแพร่และขยายผลรูปแบบการบริหารการศึกษาเชิงพุทธบูรณาการ

๓. การเตรียมความพร้อมสู่การเป็นผู้บริหารการศึกษามืออาชีพ

- สังเคราะห์องค์ความรู้จากการศึกษาและการวิจัย
- จัดทำแฟ้มสะสมผลงานทางวิชาการและวิชาชีพ
- นำเสนอ

หมวดที่ ๔

การจัดกระบวนการเรียนรู้

๑. ระบบการจัดการศึกษา

๑.๑. ระบบ

ระบบการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา ปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๒. การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

หลักสูตรอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนได้อีก ๑ ภาคการศึกษา โดยมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. การดำเนินการหลักสูตร

๒.๑ วัน-เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน

จัดการศึกษาตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา โดยแบ่งเป็นภาคการศึกษา วัน เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ ๑ ระหว่างเดือน มิถุนายน ถึง ตุลาคม

วันพฤหัสบดี – วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันเสาร์ – วันอาทิตย์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ภาคการศึกษาที่ ๒ ระหว่างเดือน พฤศจิกายน ถึง มีนาคม

วันพฤหัสบดี – วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันเสาร์ – วันอาทิตย์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒.๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. จบปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ทุกสาขา จากสถาบันที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง และมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๕๐ ขึ้นไป ยกเว้นมีประสบการณ์ทำงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่จบการศึกษา หรือ

๒. จบเปรียญธรรม ๙ ประโยค หรือ บาลีศึกษา ๙ จากระบบการศึกษาของคณะสงฆ์ไทย

๓. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๔. ไม่เคยถูกลงโทษให้พ้นสภาพการเป็นนิสิตของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๕. คุณสมบัติอื่น ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย หรือตามที่คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรกำหนด

๒.๓ วิธีคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

มีวิธีการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา ดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร กำหนดการรับสมัครประจำปีการศึกษา สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ ประกาศผลสอบ ผู้สมัครต้องผ่านกระบวนการคัดเลือกตามที่หลักสูตรกำหนด

๒. วิธีคัดเลือกอื่น ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่า ด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา หรือตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

๒.๔ ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

ปัญหาของนิสิตโดยสรุปมีดังนี้

๑. มีความรู้พื้นฐานด้านการบริหารการศึกษาน้อย
๒. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาบาลี และการติดต่อสื่อสารน้อย
๓. มีทักษะด้านการวิเคราะห์สถิติ และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาน้อย
๔. มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน กระบวนการ และการเขียนรายงานวิจัยน้อย
๕. มีความรู้เกี่ยวกับการบูรณาการหลักพุทธธรรมกับการศึกษาน้อย

๒.๕ กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิต

หลักสูตรมีกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิต ดังนี้

๑. จัดสอนรายวิชาพื้นฐานความรู้ด้านการจัดการศึกษาสำหรับผู้จบไม่ตรงสาขา
๒. สอนเสริมภาษาอังกฤษตามมาตรฐานสากล และภาษาบาลีที่เป็นอัตลักษณ์สถาบัน
๓. จัดทำโครงการคลินิกวิทยานิพนธ์ แนะนำการทำวิทยานิพนธ์ให้สำเร็จตามระยะเวลา
๔. สอนวิธีการใช้นวัตกรรม และเทคนิคการวิเคราะห์ รวมถึงการบูรณาการหลักพุทธธรรมกับการเรียนการสอน การวิจัย และการนำไปใช้ในการบริหารการศึกษา

๒.๖ การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

หลักสูตรมีกลยุทธ์หรือกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต ดังนี้

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
๑.๑ มีภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาเชิงพุทธบูรณาการ	- จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนาภาวะผู้นำที่บูรณาการหลักพุทธธรรมกับการบริหารการศึกษา - กำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องทำงานเป็นกลุ่ม และให้นิสิตหมุนเวียนกันเป็นผู้นำกลุ่มในการนำเสนองาน

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
	- จัดกิจกรรมศึกษาดูงานในสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษาที่มีการบริหารจัดการตามแนวพุทธ - ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาภาวะผู้นำทั้งในและนอกสถาบัน
๑.๒ มีทักษะการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	- มอบหมายงานที่ต้องใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษา - จัดเวทีการนำเสนอผลงานวิจัยและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา - ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานในเวทีระดับชาติและนานาชาติ - สนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการที่ได้รับการรับรอง
๑.๓ มีความสามารถในการสื่อสารและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	- จัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารการศึกษา - มอบหมายงานที่ต้องมีการนำเสนอทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสารสำหรับผู้บริหารการศึกษา - ส่งเสริมการใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ในการจัดการเรียนการสอน
๑.๔ มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	- สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในทุกรายวิชา - จัดกิจกรรมการปฏิบัติธรรมและพัฒนาจิตตามแนวพุทธ - ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และจิตอาสา - กำหนดให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของคณะและมหาวิทยาลัย
๑.๕ มีทักษะการทำงานเป็นทีมและการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ	- จัดการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นทีม - มอบหมายโครงการที่ต้องมีการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก - ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและวิชาชีพ - จัดกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

๒.๖ การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน

๒.๖.๑ ด้านความรู้ (Knowledge)

๑) ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านความรู้

- จดจำและอธิบายหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา
- เข้าใจบริบทการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาทั้งระดับชาติและนานาชาติ
- ประยุกต์ใช้หลักการและทฤษฎีในการบริหารจัดการสถานศึกษา
- วิเคราะห์และสังเคราะห์ประเด็นปัญหาทางการบริหารการศึกษา

๒) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- การบรรยายเชิงวิชาการโดยผู้เชี่ยวชาญในสาขา
- การอภิปรายกลุ่มและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- การวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study)
- การสัมมนาประเด็นปัญหาทางการบริหารการศึกษา
- การศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาที่เป็นแบบอย่างที่ดี
- การเรียนรู้แบบปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning)
- การจัดการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning)

๓) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- การสอบข้อเขียน
- การสอบปากเปล่า
- การประเมินรายงานการศึกษาค้นคว้า
- การประเมินการนำเสนอผลงาน
- การประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
- การประเมินโครงงาน
- การประเมินแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

๒.๖.๒ ด้านทักษะ (Skills)

๑) ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะ

- ทักษะการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
- ทักษะการบริหารจัดการ
- ทักษะภาวะผู้นำ
- ทักษะการสื่อสาร
- ทักษะการทำงานเป็นทีม

- ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๒) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะ

- การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง
- การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลอง
- การทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
- การทำโครงงาน (Project-based Learning)
- การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้น วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูล
- การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
- การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษาในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา
- การเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง (Work-based Learning)

๓) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะ

- การประเมินทักษะปฏิบัติ
- การประเมินโครงงาน
- การประเมินผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- การประเมินการนำเสนอผลงาน
- การประเมินพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
- การประเมินทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
- การประเมินโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (360 Degree Feedback)
- การประเมินแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

๒.๖.๓ ด้านจริยธรรม (Ethics)

๑) ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านจริยธรรม

- มีคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร
- มีจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล
- มีจริยธรรมในการวิจัย
- มีความรับผิดชอบต่อสังคม

๒) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

- การสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในทุกรายวิชา
- การศึกษากรณีศึกษาทางด้านคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- การเรียนรู้จากต้นแบบ (Role Model)

- การปฏิบัติธรรมและพัฒนาจิตตามแนวพุทธ
- การทำกิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม
- การสัมมนาประเด็นปัญหาทางจริยธรรมในการบริหารการศึกษา
- การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา

๓) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

- การประเมินพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม
- การประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- การประเมินผลงานที่มอบหมาย
- การประเมินการมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน (Peer Assessment)
- การประเมินตนเอง (Self Assessment)
- การประเมินโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (360 Degree Feedback)

๒.๖.๔ ด้านลักษณะส่วนบุคคล (Character)

๑) ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านลักษณะส่วนบุคคล

- มีภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา
- มีวิสัยทัศน์และความคิดสร้างสรรค์
- ความเป็นกัลยาณมิตร
- มีจิตสาธารณะและการเสียสละเพื่อส่วนรวม

๒) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านลักษณะส่วนบุคคล

- การเรียนรู้จากต้นแบบ (Role Model)
- การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง
- การทำกิจกรรมกลุ่ม
- การสร้างโอกาสให้แสดงภาวะผู้นำในสถานการณ์ต่าง ๆ
- การมอบหมายความรับผิดชอบในการทำกิจกรรมต่างๆ
- การฝึกการคิดเชิงวิสัยทัศน์และการคิดสร้างสรรค์
- การจัดกิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์
- การปฏิบัติธรรมและพัฒนาจิตตามแนวพุทธ

๓) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านลักษณะส่วนบุคคล

- การประเมินภาวะผู้นำ
- การประเมินวิสัยทัศน์และความคิดสร้างสรรค์
- การประเมินความเป็นกัลยาณมิตร
- การประเมินจิตสาธารณะและการเสียสละเพื่อส่วนรวม

- การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน (Peer Assessment)
- การประเมินตนเอง (Self Assessment)
- การประเมินโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (360 Degree Feedback)
- การประเมินพัฒนาการด้านลักษณะส่วนบุคคล (Development Assessment)

๒.๗ แผนการรับนิสิตและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา ๕ ปี

๒.๗.๑ แผน ๑

ชั้นปีการศึกษา	จำนวนนิสิตแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒
ชั้นปีที่ ๑	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕
ชั้นปีที่ ๒	-	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕
รวม	๑๕	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕

หมายเหตุ: จัดการศึกษา จำนวน ๑ ห้อง ๆ ละ ๑๕ รูป/คน

๒.๗.๒ แผน ๒

ชั้นปีการศึกษา	จำนวนนิสิตแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒
ชั้นปีที่ ๑	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
ชั้นปีที่ ๒	-	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
รวม	๓๐	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐

หมายเหตุ: จัดการศึกษา จำนวน ๑ ห้อง ๆ ละ ๓๐ รูป/คน

๒.๘ งบประมาณตามแผน

๒.๘.๑ งบประมาณรายรับ

หลักสูตรมีแผนรับนิสิตปีละ ๔๕ รูป/คน แต่ละคนมีค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตลอดหลักสูตรเฉลี่ยคนละ ๗๗,๐๐๐ บาท เฉลี่ยต่อปีรูป/คนละ ๓๘,๕๐๐ บาท ไม่รวมกิจกรรมอื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดการศึกษา เช่น การสอบประมวลผลเพื่อสำเร็จการศึกษา การศึกษาดูงานภายในประเทศ หรือต่างประเทศ หรือเอกสารหรือตำราที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

รายรับ	ประมาณการรายได้ในการจัดการศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒
ค่าธรรมเนียมการศึกษา (เหมาจ่าย) ประกอบด้วย ค่าบำรุงการศึกษา, ค่าลงทะเบียนเรียน, ค่าธรรมเนียม อื่น ๆ (ต่อปีการศึกษา)	๓๘,๕๐๐	๓๘,๕๐๐	๓๘,๕๐๐	๓๘,๕๐๐	๓๘,๕๐๐
จำนวนนิสิต (คน)	๔๕	๙๐	๙๐	๙๐	๙๐
รวมทั้งสิ้น	๑,๗๓๒,๕๐๐	๓,๔๖๕,๐๐๐	๓,๔๖๕,๐๐๐	๓,๔๖๕,๐๐๐	๓,๔๖๕,๐๐๐

๒.๘.๒ งบประมาณรายจ่าย

รายการจ่าย	ประมาณการรายจ่ายในปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒
งบดำเนินการประกอบด้วย					
๑. ค่าตอบแทนบุคลากร ประจำสายวิชาการ (๒x๑๒,๐๐๐x๑๒)	๕๗๖,๐๐๐	๕๗๖,๐๐๐	๕๗๖,๐๐๐	๕๗๖,๐๐๐	๕๗๖,๐๐๐
๒. ค่าตอบแทนการบรรยาย (ปีละ ๘ วิชา ๆ ละ ๔๕ ชม. รวมเป็น ๓๖๐ ชม. ๆ ละ ๑,๐๐๐)	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๓. ค่าตอบแทนกรรมการสอบ หัวข้อและโครงร่าง วิทยานิพนธ์ (นิสิต ๔๕ คน ๆ ละ ๒,๕๐๐)		๑๑๒,๕๐๐	๑๑๒,๕๐๐	๑๑๒,๕๐๐	๑๑๒,๕๐๐
๔. ค่าตอบแทนที่ปรึกษาวิทยา นิพนธ์ (นิสิต ๔๕ คน ๆ ละ ๒,๕๐๐)		๑๑๒,๕๐๐	๑๑๒,๕๐๐	๑๑๒,๕๐๐	๑๑๒,๕๐๐
๕. ค่าตอบแทน กก.สอบ ป้องกันวิทยา นิพนธ์ (๔๕ คน คนละ ๆ ๔,๐๐๐)		๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
๖. ค่าพาหนะอาจารย์นิเทศนิสิต ฝึกปฏิบัติวิชาชีพบริหาร การศึกษา		๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐

รายการจ่าย	ประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒
๗. ค่าจัดกิจกรรมเสริมความ เป็นผู้นำทางวิชาชีพบริหาร การศึกษา (ปีละ ๑ โครงการ ๆ ละ ๑๐๐,๐๐๐)	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๘. ค่าใช้สอย	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๙. ค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๐. ค่าบำรุงสถาบัน (ร้อยละ ๑๐ ต่อปี)	๑๗๓,๒๕๐	๑๗๓,๒๕๐	๑๗๓,๒๕๐	๑๗๓,๒๕๐	๑๗๓,๒๕๐
รวมทั้งสิ้น	๑,๔๐๙,๒๕๐	๑,๔๙๔,๒๕๐	๑,๔๙๔,๒๕๐	๑,๔๙๔,๒๕๐	๑,๔๙๔,๒๕๐

หมวดที่ ๕

ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

๑. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

๑.๑ สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

๑) สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเศรษฐกิจโลกในปัจจุบันที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี ส่งผลให้ประเทศไทยจำเป็นต้องปรับตัวจากเศรษฐกิจแบบดั้งเดิมไปสู่เศรษฐกิจฐานความรู้และเศรษฐกิจสร้างสรรค์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) และนโยบายประเทศไทย ๔.๐ ที่มุ่งปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ "Value-Based Economy" มีการส่งเสริมอุตสาหกรรมเป้าหมาย (S-curve) ซึ่งต้องการกำลังคนที่มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสูง ขณะที่วิกฤตการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ได้เร่งให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมทางเศรษฐกิจในทุกภาคส่วน รวมถึงภาคการศึกษาเกิดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนการสอนอย่างแพร่หลาย (Digital Transformation) นำไปสู่รูปแบบการเรียนรู้ใหม่และการบริหารจัดการองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไป ในขณะเดียวกัน การเชื่อมโยงเศรษฐกิจในภูมิภาคอาเซียนและระดับโลกผ่านข้อตกลงต่างๆ เช่น ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และความตกลงหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจระดับภูมิภาค (RCEP) ทำให้เกิดความต้องการด้านการศึกษามีมาตรฐานสากล นอกจากนี้ ประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างสมบูรณ์ ส่งผลให้กำลังแรงงานลดลง ในขณะที่ความต้องการแรงงานที่มีทักษะสูงและทักษะใหม่ (Reskill และ Upskill) เพิ่มขึ้น อีกทั้งความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัลและเศรษฐกิจดิจิทัล ทั้งด้านการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) เทคโนโลยีทางการเงิน (FinTech) บล็อกเชน (Blockchain) ปัญญาประดิษฐ์ (AI) และอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (IoT) ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจและการจัดการศึกษา ในขณะเดียวกัน กระแสการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ กำลังได้รับความสำคัญทั่วโลก โดยเฉพาะเป้าหมายที่ ๔ ว่าด้วยการศึกษามีคุณภาพ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักพุทธธรรม ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลว่าเป็นแนวทางที่นำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงความสมดุลในทุกมิติ ดังนั้น การจัดทำหลักสูตรการบริหารการศึกษาจึงต้องมุ่งเน้นการผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษาในบริบทของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถบูรณาการหลักพุทธธรรมในการบริหารการศึกษาให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืน

๒) สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สังคมไทยกำลังเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงทางโครงสร้างประชากรอย่างมีนัยสำคัญ โดยก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างสมบูรณ์ (Aged Society) ที่มีสัดส่วนประชากรอายุ ๖๐ ปีขึ้นไปมากกว่า ร้อยละ ๒๐ ของประชากรทั้งหมด ส่งผลให้รูปแบบครอบครัวเปลี่ยนแปลงไป มีครอบครัวเดี่ยว ครอบครัวหัวกลาง และครอบครัวข้ามรุ่นมากขึ้น ขณะที่อัตราการเกิดที่ลดลงต่อเนื่องนำไปสู่ปัญหาการขาดแคลนกำลังแรงงานในอนาคต ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อรูปแบบการจัดการศึกษาที่ต้องปรับตัวเพื่อรองรับผู้เรียนทุกช่วงวัย (Lifelong Learning) พร้อมกันนี้ยังพบความเหลื่อมล้ำทางสังคมที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น ทั้งความเหลื่อมล้ำด้านรายได้ โอกาสทางการศึกษา และการเข้าถึงทรัพยากร โดยเฉพาะในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่ทำให้ปัญหาดังกล่าวชัดเจนขึ้น ความเหลื่อมล้ำทางดิจิทัล (Digital Divide) ปรากฏให้เห็นชัดเจนเมื่อการศึกษาต้องปรับเปลี่ยนไปสู่รูปแบบออนไลน์ ทำให้นักเรียนและนิสิตที่ขาดความพร้อมด้านอุปกรณ์และการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้รับผลกระทบอย่างมาก ในขณะเดียวกัน โลกยุคดิจิทัลและสื่อสังคมออนไลน์ได้เปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตและพฤติกรรมของคนในสังคมอย่างรวดเร็ว การสื่อสารไร้พรมแดนนำมาซึ่งการหลั่งไหลของวัฒนธรรมต่างชาติ ส่งผลให้เกิดการผสมผสานทางวัฒนธรรม (Cultural Hybridization) และการรับค่านิยมใหม่ๆ เข้ามาในสังคมไทย ขณะที่เด็กและเยาวชนในยุคดิจิทัล (Digital Natives) มีพฤติกรรมการเรียนรู้ที่เปลี่ยนแปลงไป เน้นการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม และการเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็วผ่านเทคโนโลยี ท่ามกลางกระแสความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว สังคมโลกกำลังให้ความสำคัญกับการพัฒนาที่ยั่งยืนมากขึ้น โดยเฉพาะประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ความเท่าเทียมทางเพศ การลดความเหลื่อมล้ำ และการส่งเสริมสันติภาพ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ สะท้อนถึงค่านิยมสากลที่ต้องคำนึงถึงในการจัดการศึกษา ในสังคมไทย แม้จะมีการเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสโลกาภิวัตน์ แต่ยังคงให้ความสำคัญกับมรดกทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งหลักพุทธธรรมซึ่งยังรากลึกในวิถีชีวิตของคนไทย ขณะเดียวกัน สังคมไทยกำลังเผชิญกับปัญหาความขัดแย้งทางความคิด การเมือง และอุดมการณ์ที่แตกต่างระหว่างคนรุ่นเก่าและคนรุ่นใหม่ (Generation Gap) ซึ่งส่งผลต่อความมั่นคงทางสังคมและวัฒนธรรม นอกจากนี้ ยังพบปัญหาสังคมที่เพิ่มความซับซ้อนมากขึ้น เช่น ปัญหายาเสพติด อาชญากรรมไซเบอร์ การกลั่นแกล้งทางออนไลน์ (Cyberbullying) ความรุนแรงในครอบครัว และปัญหาสุขภาพจิต ซึ่งต้องการการแก้ไขอย่างเป็นระบบและบูรณาการ จากสถานการณ์ทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและซับซ้อนดังกล่าว ผู้บริหารการศึกษาจึงต้องมีความรู้ความเข้าใจในบริบททางสังคมและวัฒนธรรมทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับโลก สามารถบริหารจัดการสถานศึกษาเพื่อตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงและความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม มีความตระหนักและเข้าใจในหลักพุทธธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น สามารถบูรณาการองค์ความรู้เหล่านี้เข้ากับการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของสังคมไทยและ

สังคมโลก มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๑.๒ ผลกระทบจากข้อ ๑) และข้อ ๒) ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ วิสัยทัศน์และพันธกิจของสถาบันและคณะ

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมที่ได้กล่าวมาในข้อ ๑๐.๑ และ ๑๐.๒ มีผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งในด้านเนื้อหา รูปแบบการจัดการเรียนการสอน และสมรรถนะที่ มุ่งพัฒนาให้เกิดกับผู้เรียน โดยมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถาบันและคณะที่มุ่งสู่ ความเป็นเลิศทางวิชาการควบคู่ไปกับคุณธรรมตามหลักพุทธธรรม การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจที่ ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ตามแนวคิดประเทศไทย ๔.๐ ส่งผลให้หลักสูตรต้อง มุ่งเน้นการพัฒนาผู้บริหารการศึกษาให้มีทักษะและสมรรถนะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ บริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เข้าใจบริบทของเศรษฐกิจดิจิทัล และสามารถบริหาร จัดการทรัพยากรทางการศึกษาในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับพันธกิจของสถาบันในการ ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะทางวิชาชีพที่ทันสมัย ตอบสนองต่อความต้องการของสังคมใน ศตวรรษที่ ๒๑ ขณะเดียวกัน การเชื่อมโยงเศรษฐกิจในระดับภูมิภาคและระดับโลกทำให้หลักสูตรต้อง เสริมสร้างมุมมองระดับสากลให้แก่ผู้เรียน เข้าใจมาตรฐานการศึกษาระดับนานาชาติ และสามารถนำ แนวปฏิบัติที่ดีจากนานาประเทศมาประยุกต์ใช้ในบริบทของสังคมไทย ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ สถาบันที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศในระดับสากล

การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม โดยเฉพาะการก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุและ ความเหลื่อมล้ำที่ทวีความรุนแรงขึ้น ส่งผลให้หลักสูตรต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้บริหาร การศึกษาที่มีความตระหนักในความหลากหลายของผู้เรียนและบริบททางสังคม สามารถบริหาร จัดการสถานศึกษาเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนทุกช่วงวัย และมีทักษะในการส่งเสริม ความเสมอภาคและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา อันเป็นไปตามพันธกิจของคณะในการผลิต บัณฑิตที่มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยเฉพาะ เป้าหมายที่ ๔ ว่าด้วยการศึกษาที่มีคุณภาพและเท่าเทียม การหลั่งไหลของวัฒนธรรมต่างชาติและการ เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของคนรุ่นใหม่ในยุคดิจิทัล ทำให้หลักสูตรต้องเตรียมผู้บริหารการศึกษาให้ม ีความเข้าใจในความแตกต่างทางวัฒนธรรม สามารถบริหารจัดการสถานศึกษาในบริบทที่มีความ หลากหลายทางวัฒนธรรม และเข้าใจพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนยุคใหม่ ในขณะเดียวกันต้อง ปลุกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์และสืบทอดศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับ พันธกิจของสถาบันและคณะในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญ ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็วและซับซ้อนของโลกยุคปัจจุบัน การบูรณาการหลักพุทธธรรมเข้ากับการบริหาร การศึกษานับเป็นจุดเด่นของหลักสูตรที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถาบัน โดยมุ่งผลิตผู้บริหาร การศึกษาที่มีภาวะผู้นำเชิงพุทธ มีคุณธรรมจริยธรรม และสามารถประยุกต์ใช้หลักพุทธธรรมในการ

บริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน อันจะนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของประเทศไทยที่มีความสมดุลทั้งด้านความรู้และคุณธรรม ซึ่งเป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถาบันที่มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีศักยภาพทางวิชาการควบคู่กับการมีคุณธรรมจริยธรรม

นอกจากนี้ ผลกระทบจากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมดังกล่าว ยังส่งผลต่อการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มีความยืดหยุ่น หลากหลาย และตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) เน้นการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning) และการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง (Work-based Learning) รวมถึงการส่งเสริมการวิจัยและสร้างนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาที่ตอบสนองต่อความท้าทายในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของสถาบันและคณะในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย

ดังนั้น ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่นำมาพิจารณาในการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ให้ความสำคัญทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและสังคม และสามารถผลิตผู้บริหารการศึกษาที่มีสมรรถนะสูงในการบริหารจัดการสถานศึกษาในบริบทที่เปลี่ยนแปลง โดยบูรณาการองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาร่วมกับหลักพุทธธรรม อันเป็นการตอบสนองต่อวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถาบันและคณะในการเป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำที่ผลิตบัณฑิตมีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและมีคุณธรรมตามหลักพุทธธรรม

๑.๓ ความเกี่ยวข้องกับคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงอย่างแนบแน่นกับปรัชญา ปณิธาน และจุดมุ่งหมายของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีปรัชญาว่า "ศึกษาดี มีคุณธรรม นำความรู้สู่สังคม" อันสะท้อนถึงอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยสงฆ์ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการควบคู่กับความเพียบพร้อมด้านคุณธรรมจริยธรรมตามหลักพระพุทธศาสนา

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีบทบาทสำคัญในการผลิตบัณฑิตด้านการศึกษามีความพร้อมทั้งด้านความรู้และคุณธรรม มีความเชี่ยวชาญในการบูรณาการหลักพุทธธรรมเข้ากับศาสตร์สมัยใหม่ และมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทสังคมไทยและสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีการออกแบบและพัฒนาให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของคณะครุศาสตร์ ดังนี้

๑) การพัฒนาบัณฑิตที่มีความรู้จริงและรอบรู้ในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาตามแนวทางพระพุทธศาสนาบูรณาการกับศาสตร์สมัยใหม่

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา และสถานศึกษา สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการบริหารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบูรณาการหลักพุทธธรรมเข้ากับศาสตร์การบริหารสมัยใหม่ได้อย่างกลมกลืนและเหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย ผ่านรายวิชาต่าง ๆ ที่ครอบคลุมทั้งองค์ความรู้พื้นฐานและองค์ความรู้เฉพาะทางด้านการบริหารการศึกษา ทั้งเชิงทฤษฎีและการปฏิบัติ

๒) การเป็นแหล่งการเรียนรู้และความเป็นเลิศเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาด้านการบริหารการศึกษาเชิงพุทธบูรณาการ

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาที่บูรณาการองค์ความรู้กับหลักพุทธธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม และวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ที่มุ่งสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนาประเทศ นอกจากนี้ หลักสูตรยังส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ เพื่อให้คณะครุศาสตร์เป็นแหล่งการเรียนรู้และความเป็นเลิศด้านการวิจัยทางการบริหารการศึกษาเชิงพุทธบูรณาการ

๓) การสร้างความเข้มแข็งและเป็นผู้นำทางวิชาชีพผู้บริหารการศึกษาตามวิถีพุทธอย่างยั่งยืน

หลักสูตรมุ่งเน้นการพัฒนาผู้บริหารการศึกษาและสถานศึกษาที่มีความเป็นมืออาชีพ สามารถเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการศึกษาตามวิถีพุทธได้อย่างยั่งยืน โดยจัดการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา และการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษาในสถานการณ์จริง ภายใต้การดูแลของผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้มหาบัณฑิตมีประสบการณ์ตรงในการบริหารการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา เป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพตามวิถีพุทธ

๔) การพัฒนาบัณฑิตให้มีปฏิภาณหยาเลี่ยมใส ใฝ่รู้ใฝ่คิด เป็นผู้นำจิตใจและปัญญาสามารถแก้ปัญหาและรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้บริหารการศึกษาที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีปฏิภาณหยาเลี่ยมใส มีความใฝ่รู้ใฝ่คิด สามารถเป็นผู้นำทั้งด้านจิตใจและปัญญา โดยหลักสูตรมีรายวิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม และการพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรมจริยธรรม เช่น รายวิชาคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

รายวิชากรรณฐาน รายวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารสถานศึกษา และรายวิชาภาวะผู้นำและการนิเทศการศึกษา นอกจากนี้ กระบวนการเรียนการสอนยังเน้นการมีส่วนร่วม การคิดวิเคราะห์ และการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์จริง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

๕) การตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและประเพณี พื้นฟู สืบสาน ส่งเสริม และธำรงรักษาเอกลักษณ์และภูมิปัญญาไทย

หลักสูตรสนับสนุนการตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย โดยนำหลักพุทธธรรมซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของวัฒนธรรมไทยมาบูรณาการในการบริหารการศึกษา ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และเห็นคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่นและศิลปวัฒนธรรมไทย ผ่านรายวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆ เช่น การศึกษาดูงานในแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม การเข้าร่วมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนาและวัฒนธรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น และการบูรณาการการอนุรักษ์และสืบสานศิลปวัฒนธรรมเข้ากับการบริหารการศึกษา เพื่อให้มีมหาบัณฑิตตระหนักถึงบทบาทของผู้บริหารการศึกษาในการธำรงรักษาเอกลักษณ์และภูมิปัญญาไทย รวมถึงการสร้างความเข้มแข็งทางวัฒนธรรมท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์

การจัดการศึกษาของหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา ยังมีความเชื่อมโยงกับพันธกิจหลักของคณะครุศาสตร์และมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัยและพัฒนา การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยทุกกิจกรรมล้วนมุ่งเน้นการบูรณาการพุทธธรรมเข้ากับศาสตร์ทางการบริหารการศึกษา เพื่อสร้างผู้บริหารการศึกษาและสถานศึกษาที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณธรรมจริยธรรม สามารถเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการศึกษาของประเทศให้มีคุณภาพและยั่งยืน ด้วยการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรที่มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับปรัชญาและอุดมการณ์ของคณะครุศาสตร์ดังกล่าว

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จึงเป็นหลักสูตรที่มีอัตลักษณ์โดดเด่นในการผลิตผู้บริหารการศึกษาที่มีความสามารถบูรณาการศาสตร์การบริหารการศึกษากับหลักพุทธธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาการศึกษาของประเทศไทยให้เจริญก้าวหน้าและยั่งยืนต่อไป

๑.๔ ความเกี่ยวข้องกับบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ใน การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๑) วิสัยทัศน์ของบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัยมุ่งเป็นสถาบันจัดการศึกษาพระพุทธศาสนาในระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ เพื่อสร้างคนดีและคนเก่งด้านการวิจัยและการบริการวิชาการแก่สังคมอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) พันธกิจของบัณฑิตวิทยาลัย

๒.๑) ด้านผลิตบัณฑิต : ผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีปฏิภาณนำ เลื่อมใส ใฝ่คิด เป็นผู้นำจิตใจและปัญญา มีโลกทัศน์กว้างไกล มีความสามารถในการแก้ปัญหา มีศรัทธาอุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนาและพัฒนาสังคม

๒.๒) ด้านวิจัยและพัฒนา : จัดการศึกษาและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดย บูรณาการวิชาการด้านพระพุทธศาสนา เข้ากับศาสตร์สมัยใหม่ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ผ่าน กระบวนการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อก้าวไปสู่ความเป็นเลิศทาง วิชาการ และเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการพัฒนามนุษย์ สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้อยู่ร่วมกันได้ อย่างสมดุล และสันติสุข

๒.๓) ด้านการส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการวิชาการแก่สังคม : มุ่งมั่นใน การให้บริการวิชาการด้านพระพุทธศาสนาแก่คณะสงฆ์และสังคม รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ และความ ร่วมมืออันดีระหว่างพุทธศาสนิกชนในระดับชาติและนานาชาติ เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม อันเนื่องด้วยพระพุทธศาสนา

๒.๔) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม : มุ่งส่งเสริม อนุรักษ์และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม อันเป็นภารกิจหลักที่สำคัญของมหาวิทยาลัย โดยการบริหารจัดการ บูรณาการเข้ากับ โครงการและกิจกรรมการเรียนการสอน และสอดคล้องกับพันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

๒. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

๒.๑ กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น
ไม่มี

๒.๒ กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน
ไม่มี

๒.๓ การบริหารจัดการหลักสูตร

การบริหารโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑) ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปตาม ข้อกำหนดรายวิชา โดยยึดหลักเกณฑ์การประเมินของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม

๒) ทำหน้าที่ประสานงานกับอาจารย์ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เพื่อพิจารณาแนวสัขปะประจำวิชาและรายละเอียดประจำวิชา การจัดการเรียนการสอน การทำวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์

๒.๔ รูปแบบการจัดการศึกษา

จัดแบบชั้นเรียนและแบบออนไลน์ พร้อมทั้งมีการสัมมนา ศึกษาดูงาน และ ฝึกประสบการณ์บริหารการศึกษา

๒.๕ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามสถาบัน

การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามสถาบัน ต้องเป็นระดับการศึกษา และหลักสูตรที่มีมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และวุฒิการศึกษาของอาจารย์

๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-ฉายา/สกุล และเลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/สถาบัน	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีที่สำเร็จ
๑	พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต (กันทวิ ฐานุตโตโร)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ด้านการสอนภาษาไทย	-Ph.D. (Education)	Kurukshetra University, India	๒๕๕๑
			-กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	๒๕๔๔
			-พธ.บ. (พระพุทธศาสนา)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๔๒
๒	นายสมพิศ กาติบ	อาจารย์	-ค.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	๒๕๕๖
			-กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	๒๕๔๙
			- ค.บ. (สุขศึกษา)	วิทยาลัยครูเชียงใหม่	๒๕๒๙
๓	นางสาวอารยา ปู่เกตุแก้ว	อาจารย์	-ปร.ด. (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	๒๕๖๖
			-วท.ม. (เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๕๕๖
			-บธ.บ. (ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	๒๕๕๐

๓.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-ฉายา/สกุล และเลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/สถาบัน	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีที่สำเร็จ
๑	พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต (กันทวิ ฐานุตโตโร)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ด้านการสอนภาษาไทย	-Ph.D. (Education)	Kurukshetra University, India	๒๕๕๑
			-กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	๒๕๔๔
			-พธ.บ. (พระพุทธศาสนา)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๔๒

ที่	ชื่อ-ฉายา/สกุล และเลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/สถาบัน	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีที่สำเร็จ
๒	นายสมพิศ กาดืบ	อาจารย์	-ค.ด. (การบริหารการศึกษา) -กศ.ม (การบริหารการศึกษา) - ค.บ. (สุขศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยนเรศวร วิทยาลัยครูเชียงใหม่	๒๕๕๖ ๒๕๔๙ ๒๕๒๙
๓	นางสาวอารยา ปู่เกตุแก้ว	อาจารย์	-ปร.ด. (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา) -วท.ม. (เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ) -บธ.บ. (ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	๒๕๖๖ ๒๕๕๖ ๒๕๕๐
๔	พระศรีวัชรสารบัณฑิต (บัณฑิต ปณฺธิตเมธี)	อาจารย์	-ค.ด. (พุทธบริหารการศึกษา) -พธ.ม. (การบริหารการศึกษา) -พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๖๔ ๒๕๕๕ ๒๕๕๓
๕	นายสมศักดิ์ บุญปู	รองศาสตราจารย์ ด้านบริหารการศึกษา	-Ph.D. (Social Science) -M.A. (Political Science) พธ.บ. (มานุษยสังคมศาสตร์)	Magadh University, India Nagpur University, India มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๐ ๒๕๓๐ ๒๕๒๖
๖	นายเกษม แสงนนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ด้านบริหารการศึกษา	-พธ.ด. (พุทธบริหารการศึกษา) -วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) -พธ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๙ ๒๕๔๙ ๒๕๓๙
๗	นายสุทธิพงษ์ ศรีวิชัย	รองศาสตราจารย์ ด้านบริหารการศึกษา	- Ph.D. (Educational Administration) - M.Ed. (Educational Administration) - พธ.บ. (บริหารการศึกษา)	Nagpur University, India University of Mysore, India มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๓๘ ๒๕๓๐ ๒๕๒๖

๓.๔ อาจารย์พิเศษ

เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาเห็นสมควร

๔. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

หลักสูตรนี้ยึดถือรายละเอียดแนบท้ายประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญา และประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในส่วนของมาตรฐานวิชาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา ซึ่งกำหนดให้มีวิชาปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ระหว่างเรียนตามหลักสูตรที่คุรุสภารับรอง มีเกณฑ์ ดังนี้

๔.๑ มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

หลักสูตรมีความคาดหวังจากนิสิตที่ได้ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพในภาคสนาม ดังนี้

๑. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการพัฒนางานวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา และการบริหารสถานศึกษา มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ หลักสูตรการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ กิจกรรมและกิจกรรมนักเรียน การประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดถึงหลักธรรมาภิบาล อันเป็นหลักการพื้นฐานของการบริหารการศึกษารศึกษาและการบริหารสถานศึกษามากยิ่งขึ้น

๒. มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

๓. มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา เข้าใจวัฒนธรรมองค์กรและสามารถปรับตัวเข้ากับสถานศึกษาได้

๔. มีภาวะผู้นำทางการศึกษา กล้าแสดงออก มีความคิดสร้างสรรค์ และมีจิตสาธารณะ

๕. มีทักษะในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา และการบริหารสถานศึกษา ตามหลักการเบื้องต้นมากยิ่งขึ้น

๖. สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาในการทำงานได้อย่างเหมาะสม

๔.๒ ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

๔.๓ การจัดเวลา และตารางสอน

มีเวลาฝึกการบริหารสถานศึกษาและบริหารการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๘๐ ชั่วโมง ดังนี้

๑. ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารสถานศึกษา ๘-๑๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวมไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง

๒. ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ๘-๑๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวมไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง

๔.๔ กระบวนการประเมินผล

มีหลักเกณฑ์ในการประเมินผลจากความรู้ ทักษะ สมรรถภาพ และหลักฐาน ดังนี้

๑. ความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหารการศึกษา

๒. ความร่วมมือในการสัมมนาโครงการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ

๓. ทักษะและสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน

๔. ความสามารถในการบูรณาการความรู้กับการแก้ไขปัญหา

๕. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการวิจัยหรืองานวิจัย

๕.๑ คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรกำหนดให้นิสิตทั้งหลักสูตรแผน ๑ และแผน ๒ ทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ในศาสตร์ของสาขาวิชาอันเป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการและอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งมีหน้าที่ให้คำปรึกษาและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ของนิสิตแต่ละคนจนเสร็จสมบูรณ์ พร้อมเรียบเรียงเขียนเป็นวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ และตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผ่านสื่อทางวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตมีความรู้ลึกในศาสตร์ของสาขาวิชา มีจรรยาบรรณของนักวิจัย สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์นวัตกรรม คิดแก้ปัญหาในการวิจัย ศักยภาพในการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถคิดและวิเคราะห์ปัญหาอย่างเป็นระบบและมีหลักการ สามารถประยุกต์ใช้หลักพุทธธรรมและศาสตร์สมัยใหม่ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านศึกษาศาสตร์ ครุศาสตร์ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และผลการเรียนรู้มาใช้ในการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์

๕.๓ ช่วงเวลา

๑. นิสิตสามารถเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์เพื่อขออนุมัติลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมในรายวิชา ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

๒. นิสิตมีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ได้เมื่อศึกษารายละเอียดครบตามที่กำหนดได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในรายวิชาไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ และทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์เสร็จสมบูรณ์โดยใช้เวลาทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับจากวันลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์

๕.๔ การเตรียมการ

๑. จัดเตรียมคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ ห้องเรียน ห้องสมุด และอุปกรณ์การศึกษาให้พร้อมในแต่ละปีการศึกษาให้พร้อมก่อนที่จะเปิดเรียน

๒. เตรียมคณาจารย์ผู้ให้คำปรึกษา แนะนำแก่นิสิต และให้นิสิตจัดทำหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์โดยความเห็นชอบของผู้ที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นประธานหรือกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์

๓. จัดทำคู่มือการบริหารหลักสูตร โดยมีแผนการศึกษาและแผนให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์แก่นิสิตรายบุคคล

๔. จัดสัมมนาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ด้านการบริหารการศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศเกี่ยวกับแนวโน้ม ทิศทาง และประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์

๕. มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ การจัดเตรียมโครงร่าง การสอบโครงร่าง กระบวนการศึกษาค้นคว้า การจัดทำรายงาน และการประเมินผลกระบวนการทำวิทยานิพนธ์ของผู้เรียน ให้เสร็จตามระยะเวลาของหลักสูตร

๕.๕ กระบวนการประเมินผล

๑. ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ โดยอาจารย์ผู้สอบประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นคณะกรรมการสอบ หรือเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. ในการสอบวิทยานิพนธ์ นิสิตต้องตอบข้อซักถามต่าง ๆ เกี่ยวกับวิทยานิพนธ์หรือเรื่องที่เกี่ยวข้อง หลังจากสอบแล้วให้คณะกรรมการตรวจสอบประชุมพิจารณาประเมินผลการสอบ

๓. ให้มีการจดบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินผลการสอบทุกครั้ง

๔. ให้คณะกรรมการตรวจสอบประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ตามเกณฑ์ ๔ ระดับ ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับ
ดีเยี่ยม (Excellence)	A
ดีมาก (Very Good)	B+
ผ่าน (Passed)	B
ตก (Failed)	F

๕. การลงนามของกรรมการตรวจสอบในหน้าอนุมัติ ให้ลงนามได้ต่อเมื่อวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์นั้นได้รับการแก้ไขทั้งรูปแบบและเนื้อหาเรียบร้อยแล้วเท่านั้น จากนั้นจึงคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อลงนามอนุมัติตามระเบียบบัณฑิตวิทยาลัย

๖. ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเสนอผลการประเมินต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย หากมีมติไม่ป็นเอกฉันท์โดยคณะกรรมการเสียงข้างมากมีมติให้ผ่าน ให้รวบรวมใบประเมินผลของกรรมการทุกท่าน เพื่อส่งให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาชี้ขาด เมื่อทราบผลการประเมินและให้นิสิตส่งวิทยานิพนธ์ฉบับที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศผลให้ทราบโดยทั่วกัน

หมวดที่ ๖

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. จบปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ทุกสาขา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง และมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๕๐ ขึ้นไป ยกเว้นมีประสบการณ์ทำงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่จบการศึกษา หรือ
๒. จบปริญญาตรี ๙ ประโยค หรือ บาลีศึกษา ๙ จากระบบการศึกษาของคณะสงฆ์ไทย
๓. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
๔. ไม่เคยถูกลงโทษให้พ้นสภาพการเป็นนิสิตของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๕. คุณสมบัติอื่น ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย หรือตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

๒. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิต

หลักสูตรมีกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิต ดังนี้

๑. สนับสนุนให้นิสิตลงทะเบียนเข้ารับการพัฒนาความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษเพิ่ม ด้วยการลงทะเบียนสอบ MCU-GET (สถาบันภาษา) ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และรายวิชาภาษาอังกฤษ MCU 003-004 หรือพัฒนาภาษาอังกฤษด้วยตนเองเพื่อให้ผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๒. จัดให้มีการเรียนรายวิชาพื้นฐานภาษาบาลี ซึ่งเป็นวิชาอัตลักษณ์ของสถาบัน
๓. อบรมทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา เตรียมความพร้อมการเรียนการสอน
๔. มีการไหว้พระสวดมนต์ ฟังสวดมนต์ แผ่เมตตา ในชั้นเรียนก่อนเริ่มการเรียนการสอน
๕. จัดให้มีรายวิชาสัมมนากิจกรรมการเรียนรู้เชิงบูรณาการเพื่อรับรู้ถึงหลักการ พื้นฐานแนวทางปัจจุบัน หรือแนวโน้มเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาในอนาคต

หมวดที่ ๗

การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

๑. การประเมินผลการเรียน

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ระดับ	ค่าระดับ	เกณฑ์คะแนน	
		วิชาเลือก	วิชาบังคับ/วิชาเอก
A	๔.๐	๙๕ - ๑๐๐	๙๕ - ๑๐๐
A-	๓.๖๗	๙๐ - ๙๔	๙๐ - ๙๔
B+	๓.๓๓	๘๕ - ๘๙	๘๕ - ๘๙
B	๓.๐๐	๘๐ - ๘๔	๘๐ - ๘๔
C+	๒.๕๐	๗๕ - ๗๙	ต่ำกว่า ๘๐
C	๒.๐๐	๗๐ - ๗๔	
F	๐	ต่ำกว่า ๗๐	

*ถ้าเป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ให้แสดงผลการศึกษาในรายวิชานั้นด้วยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์

S (Satisfactory)

U (Unsatisfactory)

ผลการศึกษา

เป็นที่พอใจ

ไม่เป็นที่พอใจ

๒. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

การกำหนดระบบและกลไกการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ เกิดขึ้นเพื่อแสดงหลักฐานยืนยันหรือสนับสนุนว่านิสิตและมหาบัณฑิตทุกคนมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้านเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิ เป็นอย่างน้อย

๒.๑ กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตขณะที่เป็นนิสิต

แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตโดยให้มีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบันมาเป็นคณะกรรมการร่วม และกำหนดให้เป็นเงื่อนไขในกระบวนการประกันคุณภาพทั้งภายในสถาบันและภายนอกสถาบัน สุ่มประเมินรายละเอียดของรายวิชาถึงผลการเรียนรู้ ประเมินถึงความสอดคล้องกับความรับผิดชอบในหลักสูตร มีกระบวนการประเมินผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ แต่ละรายวิชาโดยพิจารณาจากการสอบ ซึ่งผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานที่กำหนด (ร้อยละ ๗๕ ของแต่ละหมวดวิชา) การประเมินผลคุณภาพการวัดผลจากข้อสอบและรายงานการวิเคราะห์ข้อสอบและพิจารณาจากการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ของนิสิตสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด การสอบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

๒.๒ กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตหลังจากจบการศึกษา

หลังจบการศึกษาและมีประสบการณ์จากการทำวิจัยหรือสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของนิสิต นำผลดังกล่าวมาเป็นข้อมูลในการประเมินคุณภาพของหลักสูตร การพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร และกระบวนการเรียนการสอน โดยมีหัวข้อการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้อย่างต่อไปนี้

๑. สภาพะการได้งานทำประเมินจากการได้งานทำระยะเวลาในการหางาน โดยทำการประเมินจากมหบัณฑิต แต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา

๒. ตำแหน่งงานและความก้าวหน้าในสายงานของมหบัณฑิต

๓. ความพึงพอใจของมหบัณฑิต ต่อความรู้ความสามารถที่ได้เรียนรู้จากหลักสูตร ที่ใช้ในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. ความพึงพอใจของผู้ใช้มหบัณฑิต หรือนายจ้าง พร้อมกับเปิดโอกาสให้มีข้อเสนอแนะต่อสิ่งที่คาดหวังหรือต้องการจากหลักสูตรในการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

๕. ความพึงพอใจของสถาบันการศึกษาอื่น ซึ่งรับมหบัณฑิต ที่สำเร็จจากหลักสูตรเข้าศึกษาต่อเพื่อปริญญาที่สูงขึ้น โดยประเมินทางด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติอื่น ๆ

๖. ความเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์พิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต่อผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของมหบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีความรู้ และการปรับปรุงหลักสูตร ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ทางการศึกษา และสังคมในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น

๗. ผลงานของนิสิตและวิทยานิพนธ์ที่สามารถวัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น

๑) จำนวนผลงานวิจัยที่เผยแพร่

๒) จำนวนสิทธิบัตร

๓) จำนวนกิจกรรมเพื่อสังคมและประเทศชาติ

๔) จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์เพื่อสังคม

๕) จำนวนรางวัล ผลงาน ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับระดับชาติและนานาชาติ

๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นิสิตต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้ครบ จึงจะสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ของหลักสูตร

แผน ๑

๑) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องสอบผ่านได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า

๒) ผ่านการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

๓) สอบผ่านการประเมินผลวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ และส่งวิทยานิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔) ตีพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์หรือทั้งหมดหรือบางส่วนในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่ได้มาตรฐานขั้นต่ำระดับ TCI ฐาน ๒ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

๕) ต้องสอบผ่านวิชาภาษาต่างประเทศ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖) ปฏิบัติกรรมฐาน สะสมวันได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๘

การประกันคุณภาพหลักสูตร

๑. การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอน โดยมีระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร ดังนี้

๑.๑ ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา เพื่อวางแผน กำกับ ดูแล ควบคุมคุณภาพ และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร

๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

๓) มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง เพื่อติดตาม กำกับ ดูแลคุณภาพของหลักสูตร

๔) มีระบบและกลไกการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๕) มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอนโดยนิสิตและบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

๑.๒ การบริหารจัดการทรัพยากรการเรียนการสอน

๑) มีระบบการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒) จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตรที่เปิดสอน

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาตนเองในด้านวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของหลักสูตร

๔) จัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อการจัดการศึกษา โดยประสานงานกับสำนักวิทยบริการในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการสืบค้นฐานข้อมูลงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ

๕) จัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาห้องปฏิบัติการ สื่อการเรียนการสอน และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๒. บัณฑิต

๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๑) ประเมินคุณภาพบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ครอบคลุม ๕ ด้าน ได้แก่

- ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- ด้านความรู้
- ด้านทักษะทางปัญญา
- ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒) สสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความคิดเห็นต่อความรู้ ความสามารถ และความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

๒.๒ การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา

๑) มีการติดตามผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของนิสิตหรือผู้สำเร็จการศึกษา โดยส่งเสริมให้ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

๒) ติดตามความก้าวหน้าในตำแหน่งงานของผู้สำเร็จการศึกษา รวมถึงความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีต่อหลักสูตร

๓. นิสิต

๓.๑ การรับนิสิต

๑) กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาให้สอดคล้องกับธรรมชาติของหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๒) มีกระบวนการคัดเลือกนิสิตที่โปร่งใส ชัดเจน และสอดคล้องกับคุณสมบัติที่กำหนด เพื่อให้ได้นิสิตที่มีความพร้อมในการเรียนและมีโอกาสประสบความสำเร็จในการศึกษาตามหลักสูตร

๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานิสิต

๑) จัดให้มีการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ เพื่อให้เข้าใจถึงปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และแนวทางการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

๒) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปสำหรับนิสิตแรกเข้า เพื่อให้คำแนะนำทางวิชาการ แผนการเรียน และการปรับตัวในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๓) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนิสิต และกำหนดให้มีการให้คำปรึกษาอย่างสม่ำเสมอ

๔) ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถาบัน เช่น การอบรม สัมมนา ประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิชาการ

๕) จัดกิจกรรมเสริมทักษะการวิจัย การเขียนบทความวิชาการ และการนำเสนอผลงานวิจัย

๓.๓ ผลที่เกิดกับนิสิต

๑) มีการติดตามและรายงานอัตราการคงอยู่ของนิสิต อัตราการสำเร็จการศึกษา และปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๒) มีการสำรวจความพึงพอใจของนิสิตต่อการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา

๓) มีช่องทางให้นิสิตสามารถร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารหลักสูตร และมีกระบวนการในการจัดการข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม

๔. อาจารย์

๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์

๑) มีระบบและกลไกในการรับอาจารย์ใหม่ที่สอดคล้องกับระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดคุณสมบัติเชิงวิชาการไว้อย่างชัดเจน

๒) มีแผนอัตรากำลังอาจารย์ที่แสดงให้เห็นถึงการวางแผนระยะยาวเพื่อให้อัตรากำลังอาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

๓) มีระบบและกลไกบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อรักษาอัตรากำลังอาจารย์ให้มีจำนวนและคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

๔) มีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในด้านคุณวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา โดยจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษาต่อ การทำวิจัย การเข้าร่วมอบรม สัมมนา และการนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

๔.๒ คุณภาพอาจารย์

๑) ติดตามและรายงานร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

๒) ติดตามและรายงานร้อยละของอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

๓) ติดตามและรายงานผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร เช่น การตีพิมพ์บทความวิจัย บทความวิชาการ หนังสือ ตำรา หรืองานสร้างสรรค์

๔) ติดตามและรายงานจำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์

- ๑) มีการติดตามและรายงานอัตราการคงอยู่ของอาจารย์
- ๒) มีการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร และนำผลประเมินไปปรับปรุงการบริหารหลักสูตร

๕. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

๕.๑ สารของรายวิชาในหลักสูตร

- ๑) มีระบบและกลไกในการออกแบบหลักสูตรและสารรายวิชาในหลักสูตร โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๒) มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา

๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

- ๑) มีระบบและกลไกในการพิจารณากำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในเนื้อหาวิชาที่สอน ผลงานวิจัย หรือประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชานั้นๆ
- ๒) มีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๔) และการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- ๓) มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ๔) มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์
- ๕) มีการควบคุมกำกับจำนวนวิทยานิพนธ์ให้เหมาะสมกับคุณภาพ ประสิทธิภาพ และภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษา

๕.๓ การประเมินผู้เรียน

- ๑) มีระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- ๒) มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต และกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการและเครื่องมือประเมินที่หลากหลาย
- ๓) มีการกำกับให้การประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาและวิทยานิพนธ์เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๔) มีระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

๕) มีการประเมินวิทยานิพนธ์ตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์

๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ผลการดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีเป้าหมายในการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

๖. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๖.๑ ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑) มีระบบและกลไกในการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากอาจารย์และนิสิต

๒) มีการวางแผนจัดหาและพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

๓) มีการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการประเมินไปปรับปรุง

๖.๒ จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสม

๑) มีทรัพยากรสารสนเทศที่เพียงพอและทันสมัย ได้แก่ หนังสือ ตำรา วารสารวิชาการทั้งในและต่างประเทศ ฐานข้อมูลสืบค้นงานวิจัย และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ

๒) มีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

๓) มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีปฏิสัมพันธ์

๖.๓ กระบวนการปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๑) มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มาปรับปรุงและพัฒนา

๒) มีการติดตามผลการปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๗. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	×	×	×
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ ก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา	×	×	×
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. ๕, ๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นปีการศึกษา	×	×	×
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×
๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่ผ่านมา	-	×	×
๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัด การเรียนการสอน	×	×	×
๙. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	×	×	×
๑๑. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนน ๕.๐	-	-	×
๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	-	-	×
๑๓. ร้อยละของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาของหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	-	-	×
๑๔. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ของนิสิตได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่กำหนด	-	-	×

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องมีผลการดำเนินการ (ข้อที่ ๑-๕) ในแต่ละปี	๕	๕	๕
รวมตัวบ่งชี้ (ตัว) ในแต่ละปี	๙	๙	๑๓

หลักสูตรต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดี โดยเกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑-๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

๘. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

๘.๑ การประเมินประสิทธิผลของการสอน

๘.๑.๑ การประเมินกลยุทธ์การสอน

๑) มีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือระดับภาควิชา และ/หรือการปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน

๒) มีการวิเคราะห์ผลการประเมินการเรียนรู้ของนิสิตเพื่อปรับปรุงกลยุทธ์การสอน

๓) มีการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อประเมินภาพรวมของการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา

๘.๑.๒ การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

๑) นิสิตประเมินการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน เช่น กลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล และการใช้สื่อการสอน ในทุกรายวิชา

๒) การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือประธานหลักสูตร และ/หรือการทดสอบผลการเรียนรู้ของนิสิตในหลักสูตรโดยเทียบเคียงกับนิสิตของสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

๘.๒ การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

๑) ประเมินหลักสูตรในภาพรวมโดยนิสิตชั้นปีสุดท้าย

๒) ประชุมผู้แทนนิสิตกับผู้แทนอาจารย์

๓) ประเมินโดยที่ปรึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร

๔) ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ

๘.๓ การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ ๗ ข้อ ๗ โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย ๑ คน

๘.๔ การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

- ๑) รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินนิสิต บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ อาจารย์ผู้สอน และรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.๗)
- ๒) วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / ประธานหลักสูตร
- ๓) นำเสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการประจำคณะ/คณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัย

๘.๕ การปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรจะมีการปรับปรุงทุก ๕ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชา และความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ (ถ้ามี) และผู้แทนผู้ใช้บัณฑิต
- ๒) ศึกษาความต้องการของตลาดแรงงาน สำนวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประเมินหลักสูตรเดิม
- ๓) ยกร่างหลักสูตรปรับปรุงใหม่ โดยให้มีโครงสร้างและเนื้อหาเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- ๔) รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตรปรับปรุงใหม่
- ๕) เสนอหลักสูตรปรับปรุงใหม่ต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ๖) เสนอหลักสูตรปรับปรุงใหม่ต่อคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ๗) เสนอหลักสูตรปรับปรุงใหม่ต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ
- ๘) แจ้งหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงแล้วต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อรับทราบและรับรองหลักสูตร

๘.๖ ความก้าวหน้าในการพัฒนาอาจารย์

- ๑) มีการติดตามความก้าวหน้าในการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งในด้านคุณวุฒิทางการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ
- ๒) ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยทั้งการวิจัยในสาขาวิชาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่อาจารย์ที่มีผลงานทางวิชาการ
- ๓) ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ และนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน

๔) สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมเครือข่ายวิจัยและวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

๘.๓ ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

๑) มีการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

๒) วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา โดยระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข

๓) นำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงแผนพัฒนาในปีต่อไป

๘.๔ ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

๑) จัดกิจกรรมประจำปีที่เสริมสร้างความรู้และทักษะทางวิชาชีพการบริหารการศึกษาให้กับนิสิต

๒) สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพื่อสนับสนุนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการวิจัย

๓) ส่งเสริมให้นิสิตได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้เชี่ยวชาญทั้งในและต่างประเทศ

๔) สร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศเพื่อพัฒนาการศึกษาและการวิจัยในระดับนานาชาติ

๙. แผนพัฒนาอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ (Thailand PSF)

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)

๙.๑ หลักการและเหตุผล

กรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ (Thailand Professional Standards Framework: Thailand PSF) เป็นกรอบมาตรฐานที่พัฒนาโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) เพื่อส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ให้สามารถจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

Thailand PSF กำหนดสมรรถนะหลัก ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) องค์ความรู้ (Knowledge) (๒) สมรรถนะ (Competencies) และ (๓) ค่านิยม (Values) โดยมีระดับการพัฒนา ๔ ระดับ คือ ระดับที่ ๑ (Fellow Teacher: รู้) ระดับที่ ๒ (Professional Teacher: เปลี่ยน) ระดับที่ ๓ (Scholarly Teacher: ส่งเสริม) และระดับที่ ๔ (Scholarship of Teaching: พัฒนา)

ตามที่ สป.อว. และคุรุสภากำหนดให้อาจารย์ระดับอุดมศึกษาต้องได้รับการพัฒนาสมรรถนะอย่างน้อยถึงระดับที่ ๒ (Professional Teacher) ซึ่งเป็นระดับที่อาจารย์สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) จึงได้จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ตามกรอบ Thailand PSF เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด

๙.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อพัฒนาอาจารย์ให้มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐาน Thailand PSF อย่างน้อยในระดับที่ ๒

๒) เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและได้รับการรับรองตามระดับสมรรถนะของ Thailand PSF

๓) เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

๔) เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการพัฒนานตนเองและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์

๙.๓ การวิเคราะห์สถานะปัจจุบันของอาจารย์ในหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	ระดับ Thailand PSF ปัจจุบัน	ระดับ Thailand PSF เป้าหมาย (ปี ๒๕๗๐)
๑	พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต (กันทิ ฐานุตโร)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ยังไม่ได้รับการรับรอง/ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒
๒	นายสมพิศ กาติบ	อาจารย์	ยังไม่ได้รับการรับรอง/ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒
๓	นางสาวอารยา ปุเกตุแก้ว	อาจารย์	ยังไม่ได้รับการรับรอง/ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒
๔	พระศรีวัชรสารบัณฑิต (บัณฑิต ปณิตเมธี)	อาจารย์	ยังไม่ได้รับการรับรอง/ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒
๕	นายสมศักดิ์ บุญปู	รองศาสตราจารย์	ยังไม่ได้รับการรับรอง/ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒
๖	นายเกษม แสงนนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ยังไม่ได้รับการรับรอง/ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒
๗	นายสุทธิพงษ์ ศรีวิชัย	รองศาสตราจารย์	ยังไม่ได้รับการรับรอง/ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒

๙.๔ แผนการพัฒนาอาจารย์ตามสมรรถนะหลัก Thailand PSF เพื่อก้าวสู่ระดับที่ ๒

๙.๔.๑ ด้านองค์ความรู้ (Knowledge)

สมรรถนะย่อย	กิจกรรมการพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑. ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชา	๑.๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาความรู้ในศาสตร์การบริหารการศึกษาพร้อมสมัย ๑.๒ การสัมมนาวิชาการด้านการบริหารการศึกษาประจำปี ๑.๓ การส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ	- ก.ค. ๒๕๖๘ - ก.พ. ๒๕๖๙ - ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์เข้าร่วมอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง ๒. จำนวนผลงานวิชาการที่เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ผลงาน/คน/ปี
๒. ความรู้ในศาสตร์การสอนและการเรียนรู้	๒.๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ๒.๒ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ๒.๓ การอบรมการเขียนเอกสารคำสอน/ตำรา/หนังสือ	- ส.ค. ๒๕๖๘ - ทุก ๓ เดือน - ธ.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับคณะ	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศาสตร์การสอน ๒. อาจารย์มีเอกสารคำสอน/ตำรา/หนังสืออย่างน้อย ๑ เล่มภายใน ๓ ปี
๓. ความรู้ในการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	๓.๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียนและการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ๓.๒ การส่งเสริมการทำวิจัยร่วมกันระหว่างอาจารย์และนิสิต ๓.๓ การสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	- ต.ค. ๒๕๖๘ - ตลอดปีการศึกษา - ม.ค. ๒๕๖๙	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับฝ่ายวิจัยของคณะ	๑. ร้อยละ ๘๐ ของอาจารย์มีงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย ๑ เรื่องภายใน ๒ ปี ๒. จำนวนทุนวิจัยที่อาจารย์ได้รับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐ ต่อปี
๔. ความรู้ในการบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๔.๑ การอบรมการพัฒนาโครงการบริการวิชาการแบบบูรณาการกับการเรียนการสอน ๔.๒ การส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย	- พ.ย. ๒๕๖๗ - ตลอดปีการศึกษา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับฝ่ายบริการวิชาการ	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์มีส่วนร่วมโครงการอย่างน้อย ๑ โครงการ ๒. มีโครงการบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนอย่างน้อย ๒ โครงการ/ปี

สมรรถนะย่อย	กิจกรรมการพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๕. ความรู้ในการบริหารจัดการ	๕.๑ การอบรมการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิ ๕.๒ การอบรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ๕.๓ การศึกษาดูงานการบริหารหลักสูตรที่มีแนวปฏิบัติที่ดี	- ก.ย. ๒๕๖๘ - พ.ค. ๒๕๖๙ - มี.ค. ๒๕๖๙	คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกับคณะ	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรผ่านการ อบรมการบริหารหลักสูตรและ การประกันคุณภาพ ๒. ผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรอยู่ในระดับดีขึ้น

๙.๔.๒ ด้านสมรรถนะ (Competencies)

สมรรถนะย่อย	กิจกรรมการพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑. การออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	๑.๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการการออกแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ๑.๒ การอบรมการเขียนแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ ๑.๓ การพัฒนาทักษะการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้แบบ บูรณาการ	- มี.ย. ๒๕๖๘ - ก.ค. ๒๕๖๘ - ส.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกับศูนย์ พัฒนาการเรียนการ สอน	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ผ่าน การอบรมการออกแบบการเรียนรู้ เชิงรุก ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของรายวิชามีการ จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
๒. การดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒.๑ การอบรมเทคนิคการสอนสมัยใหม่สำหรับผู้เรียนใน ศตวรรษที่ ๒๑ ๒.๒ กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการสอนที่ประสบ ความสำเร็จ ๒.๓ การเปิดชั้นเรียนและสังเกตการสอน (Open Class)	- ก.ย. ๒๕๖๘ - ทุก ๓ เดือน - ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง	คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกับศูนย์ พัฒนาการเรียนการ สอน	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์มีการ ใช้เทคนิคการสอนหลากหลาย รูปแบบ ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์เข้าร่วม กิจกรรม Open Class อย่างน้อยปี ละ ๑ ครั้ง

สมรรถนะย่อย	กิจกรรมการพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๓. การเสริมสร้าง บรรยากาศการเรียนรู้และ สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน	๓.๑ การอบรมการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๒ การพัฒนาทักษะการให้คำปรึกษาและการโค้ชชิ่ง ๓.๓ การอบรมการใช้เทคโนโลยีและสื่อดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	- ต.ค. ๒๕๖๘ - พ.ย. ๒๕๖๘ - ธ.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. ผลประเมินความพึงพอใจของ นิสิตต่อบรรยากาศการเรียนรู้ไม่น้อย กว่า ๔.๒๕ จากคะแนนเต็ม ๕ ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์มีการ ใช้เทคโนโลยีและสื่อดิจิทัลในการ จัดการเรียนการสอน
๔. การวัดและประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียน พัฒนาการเรียนรู้และ ประสิทธิภาพการสอน	๔.๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้ตามสภาพจริง ๔.๒ การอบรมการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่ หลากหลาย ๔.๓ การพัฒนาระบบการประเมินผลการเรียนรู้ออนไลน์	- ม.ค. ๒๕๖๙ - ก.พ. ๒๕๖๙ - มี.ค. ๒๕๖๙	คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ผ่านการ อบรมการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้ ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของรายวิชามีการ ใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลาย
๕. การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการ สื่อสารในการสนับสนุน การเรียนรู้	๕.๑ การอบรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนการสอน ๕.๒ การพัฒนาทักษะการสร้างสื่อการสอนดิจิทัล ๕.๓ การอบรมการใช้ระบบ LMS และเครื่องมือออนไลน์ สำหรับการสอน	- เม.ย. ๒๕๖๙ - พ.ค. ๒๕๖๙ - มิ.ย. ๒๕๖๙	คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกับศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ผ่านการ อบรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การสอน ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของรายวิชามีการ ใช้ระบบ LMS

๙.๔.๓ ด้านค่านิยม (Values)

สมรรถนะย่อย	กิจกรรมการพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑. ค่านิยมในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๑.๑ การสัมมนาจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ ๑.๒ การส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ๑.๓ กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	- ส.ค. ๒๕๖๘ - ตลอดปีการศึกษา - เดือนละ ๑ ครั้ง	คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกับคณะ	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม PLC ๒. ร้อยละ ๘๐ ของอาจารย์มีแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล
๒. ค่านิยมในการสร้างชุมชนวิชาการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	๒.๑ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ๒.๒ กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์และนิสิต ๒.๓ การจัดเวทีวิชาการประจำปี	- ต.ค. ๒๕๖๘ - ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง - มี.ค. ๒๕๖๙	คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกับคณะ	๑. มีเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกอย่างน้อย ๓ หน่วยงาน ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์และนิสิตเข้าร่วมเวทีวิชาการประจำปี
๓. ค่านิยมในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัยโดยยึดการบูรณาการความรู้สู่การคิดสร้างสรรค์	๓.๑ การอบรมการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอน ๓.๒ การส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน ๓.๓ การประกวดแนวปฏิบัติที่ดีด้านการเรียนการสอน	- ธ.ค. ๒๕๖๘ - ม.ค. ๒๕๖๙ - เม.ย. ๒๕๖๙	คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกับฝ่ายวิจัย	๑. ร้อยละ ๘๐ ของอาจารย์มีนวัตกรรมอย่างน้อย ๑ ชิ้น/ปี ๒. จำนวนผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอนอย่างน้อย ๑ เรื่อง/หลักสูตร/ปี
๔. ค่านิยมในการบูรณาการประเด็นด้านคุณธรรมจริยธรรม และ ความรับผิดชอบต่อสังคมและการเป็นที่พึ่งทางวิชาการแก่สังคม	๔.๑ การสร้างแนวปฏิบัติในการสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในการเรียนการสอน ๔.๒ โครงการบริการวิชาการเพื่อแก้ปัญหาชุมชนและสังคม ๔.๓ กิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	- ก.พ. ๒๕๖๙ - ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง - มี.ย. ๒๕๖๙	คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรร่วมกับคณะ	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของรายวิชามีการสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ๒. มีโครงการบริการวิชาการที่แก้ปัญหาชุมชนอย่างน้อย ๒ โครงการ/ปี

๙.๕. แผนการเตรียมความพร้อมสำหรับการขอรับรองตามกรอบ Thailand PSF ระดับที่ ๒

ครั้งที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๑	การอบรมเชิงปฏิบัติการทำความเข้าใจเกณฑ์ Thailand PSF	ส.ค. ๒๕๖๘	หลักสูตรร่วมกับคณะครุศาสตร์	๑๐,๐๐๐
๒	การอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแฟ้มสะสมผลงานเพื่อขอรับการประเมิน Thailand PSF ระดับที่ ๒	ต.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับคณะครุศาสตร์	๑๕,๐๐๐
๓	การจัดตั้งคลินิกให้คำปรึกษาการเขียนผลงานเพื่อขอรับการประเมิน Thailand PSF	พ.ย. ๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับคณะครุศาสตร์	๑๒,๐๐๐
๔	การส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม Show and Share แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับอาจารย์ที่ได้รับการรับรองแล้ว	ธ.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	๘,๐๐๐
๕	การจัดเวทีนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการเรียนการสอน	ก.พ. ๒๕๖๙	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับคณะครุศาสตร์	๑๕,๐๐๐
๖	การส่งเสริมให้อาจารย์จัดทำแฟ้มสะสมผลงานเพื่อขอรับการประเมิน Thailand PSF	มี.ค. - มิ.ย. ๒๕๖๙	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	๕,๐๐๐
๗	การสนับสนุนให้อาจารย์ยื่นขอรับการประเมิน Thailand PSF ระดับที่ ๒	ก.ค. - ส.ค. ๒๕๖๙	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับคณะครุศาสตร์	๑๐,๐๐๐
	รวมงบประมาณ			๗๕,๐๐๐

๙.๖ แผนการขอรับรองสมรรถนะตามกรอบ Thailand PSF

การขอรับรองสมรรถนะ	จำนวน อาจารย์ (คน)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ปีการศึกษา ๒๕๗๐
ระดับที่ ๑ (Fellow Teacher)	๒	๒	-	-
ระดับที่ ๒ (Professional Teacher)	๕	-	๓	๒
รวม	๗	๒	๓	๒

๙.๗. การติดตามและประเมินผล

๙.๗.๑ การติดตามการดำเนินงาน

- ๑) มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อติดตามความก้าวหน้าของการพัฒนาอาจารย์ตามกรอบ Thailand PSF ทุก ๓ เดือน
- ๒) มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำคณะทุกภาคการศึกษา
- ๓) มีการสรุปผลการดำเนินงานประจำปีและนำเสนอแผนพัฒนาในปีถัดไป

๙.๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน

- ๑) ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาอาจารย์ (เป้าหมาย: ร้อยละ ๑๐๐)
- ๒) ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการรับรองตามกรอบ Thailand PSF ระดับที่ ๒ (เป้าหมาย: ร้อยละ ๑๐๐ ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๙)
- ๓) ระดับความพึงพอใจของนิสิตต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์ (เป้าหมาย: ไม่น้อยกว่า ๔.๒๕ จากคะแนนเต็ม ๕)
- ๔) ร้อยละของรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning (เป้าหมาย: ร้อยละ ๑๐๐ ภายใน ๒ ปี)
- ๕) จำนวนนวัตกรรมการเรียนการสอนของอาจารย์ (เป้าหมาย: อย่างน้อย ๑ ชิ้น/คน/ปี)

๙.๗.๓ การประเมินผลสำเร็จของแผน

- ๑) ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาอาจารย์เป็นรายปี
- ๒) วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข
- ๓) นำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนพัฒนาอาจารย์ในปีถัดไป

๙.๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) อาจารย์มีสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ (Thailand PSF) ระดับที่ ๒
- ๒) นิสิตได้รับการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ส่งผลให้มีผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรกำหนด
- ๓) อาจารย์มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและได้รับการรับรองสมรรถนะตามกรอบ Thailand PSF
- ๔) หลักสูตรมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา
- ๕) หลักสูตรผ่านการรับรองมาตรฐานตามเกณฑ์ของ สป.อว. และคุรุสภา

๙.๙ การรายงานผลการดำเนินงาน

หลักสูตรจะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาอาจารย์ตามกรอบ Thailand PSF ทุกปีการศึกษา โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนพัฒนาอาจารย์ในปีการศึกษาถัดไป เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

หมวดที่ ๙

ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

๑. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

๑.๑ การริเริ่มและพัฒนาหลักสูตร

๑.๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาการบริหารการศึกษา ผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพ (ครูสภา) ผู้แทนจากหน่วยงานผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้บริหารคณะ โดยมีหน้าที่ในการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับอุดมศึกษา มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

๑.๑.๒ การศึกษาความต้องการและความจำเป็น

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรดำเนินการศึกษาความต้องการและความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตรโดย:

- ๑) สำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม
- ๒) สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ครูผู้สนใจเข้าศึกษาต่อ หน่วยงานต้นสังกัด และบุคลากรทางการศึกษา
- ๓) วิเคราะห์สถานการณ์ภายนอกทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการบริหารการศึกษา
- ๔) ศึกษาแนวโน้มทิศทางการศึกษาและการบริหารการศึกษาในอนาคต

๑.๑.๓ การวิเคราะห์ข้อมูล

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรทำการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตร โดย:

- ๑) วิเคราะห์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- ๒) วิเคราะห์มาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาของครูสภา
- ๓) วิเคราะห์ผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๔) วิเคราะห์หลักสูตรในลักษณะเดียวกันของสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศ

๕) วิเคราะห์ทรัพยากรของคณะและมหาวิทยาลัยในการบริหารจัดการหลักสูตร

๑.๑.๔ การจัดทำร่างหลักสูตร

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจัดทำร่างหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีกระบวนการดังนี้:

- ๑) กำหนดปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
- ๒) กำหนดโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา
- ๓) จัดทำคำอธิบายรายวิชาและแผนที่ กระจายความรับผิดชอบ (Curriculum Mapping)
- ๔) กำหนดกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
- ๕) กำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร

๑.๒ การวิพากษ์หลักสูตร

๑.๒.๑ การรับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตรโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาการบริหารการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงร่างหลักสูตร

๑.๒.๒ การรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด และผู้สนใจเข้าศึกษาต่อ เพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อร่างหลักสูตร

๑.๒.๓ การปรับปรุงร่างหลักสูตร

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนำข้อเสนอแนะจากการวิพากษ์หลักสูตรมาปรับปรุงร่างหลักสูตรให้มีความสมบูรณ์ เหมาะสม และสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑.๓ การเสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการชุดต่างๆ

๑.๓.๑ การพิจารณาในระดับคณะ

๑) เสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ เพื่อพิจารณาด้านวิชาการ

๒) เสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑.๓.๒ การพิจารณาในระดับมหาวิทยาลัย

- ๑) เสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา
กลั่นกรองด้านวิชาการ
- ๒) เสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบด้าน
วิชาการ
- ๓) เสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๑.๓.๓ การเสนอหลักสูตรต่อหน่วยงานภายนอก

- ๑) เสนอหลักสูตรต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์
วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) เพื่อรับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร
- ๒) เสนอหลักสูตรต่อคุรุสภา เพื่อรับรองปริญญาตามมาตรฐานวิชาชีพ
ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา

๑.๔ การนำหลักสูตรไปใช้

๑.๔.๑ การประชาสัมพันธ์หลักสูตร

คณะดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ผู้สนใจ
รับทราบข้อมูลหลักสูตร เงื่อนไขการรับสมัคร และการคัดเลือกเข้าศึกษา

๑.๔.๒ การคัดเลือกนิสิต

คณะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าศึกษาตามเกณฑ์การคัดเลือกที่
กำหนดไว้ในหลักสูตร

๑.๔.๓ การจัดการเรียนการสอน

- ๑) แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อบริหารจัดการหลักสูตร
- ๓) แต่งตั้งผู้อำนวยการหลักสูตร และตั้งแต่เลขานุการหลักสูตร
- ๔) กำหนดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยพิจารณาจากความรู้
ความสามารถ และความเชี่ยวชาญ
- ๕) ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)
และรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓)
- ๖) จัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๗) ดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๒. กลไกในการกำกับติดตามและประเมินคุณภาพหลักสูตร

๒.๑ การประเมินหลักสูตรระหว่างการดำเนินการ

๒.๑.๑ การประเมินรายวิชา

๑) นิสิตประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

๒) อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

๓) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณา มคอ.๕ เพื่อวางแผนปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน

๒.๑.๒ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์

- ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร
- ๒) ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
- ๓) จัดทำรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๒.๑.๓ การติดตามการดำเนินงานของหลักสูตรประจำปี

- ๑) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) ภายใน ๖๐ วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา
- ๒) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรประจำปี
- ๓) นำผลการประเมินคุณภาพภายในและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร

๒.๒ การประเมินหลักสูตรเมื่อครบรอบการปรับปรุง

๒.๒.๑ การประเมินคุณภาพของบัณฑิต

- ๑) ประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ โดยใช้บัณฑิต
- ๒) ประเมินภาวะการมีงานทำหรือความก้าวหน้าในวิชาชีพของบัณฑิต
- ๓) ประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตต่อคุณภาพของหลักสูตร

๒.๒.๒ การประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิ

เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาการบริหารการศึกษา เพื่อประเมินหลักสูตรในภาพรวม และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตร

๒.๒.๓ การประเมินหลักสูตรโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ๑) สัมภาษณ์ความคิดเห็นต่อหลักสูตรจากนิสิตปัจจุบัน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒) จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

๒.๒.๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและความต้องการ

๑) วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยี ที่มีผลกระทบต่อการศึกษและการบริหารการศึกษา

๒) วิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงานและสังคมที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาการบริหารการศึกษา

๓) วิเคราะห์ทิศทางและแนวโน้มการพัฒนาศึกษาและการบริหารการศึกษาในอนาคต

๓. แผนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

๓.๑ แผนการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น (รายปี)

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
๑. การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน	๑.๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ๑.๒ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน ๑.๓ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนการสอน	๑.๑ จำนวนรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ๑.๒ จำนวนสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนที่พัฒนาขึ้น ไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้น/ปี ๑.๓ จำนวนรายวิชาที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. การพัฒนาอาจารย์	๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ๒.๒ ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ๒.๓ สนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาสมรรถนะตามกรอบ Thailand PSF	๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเพิ่มขึ้น ๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น ๒.๓ ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการรับรองตามกรอบ Thailand PSF อย่างน้อยระดับที่ ๒
๓. การพัฒนางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร	๓.๑ สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยในสาขาการบริหารการศึกษา ๓.๒ ส่งเสริมให้อาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารระดับชาติและนานาชาติ ๓.๓ สนับสนุนให้อาจารย์ขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก	๓.๑ จำนวนผลงานวิจัยในสาขาการบริหารการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง/ปี ๓.๒ จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง/ปี ๓.๓ จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ/ปี

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
๔. การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ	๔.๑ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในประเทศ ๔.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ๔.๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทางการศึกษา	๔.๑ จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในประเทศ ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง ๔.๒ จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๑ แห่ง ๔.๓ จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทางการศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ แห่ง

๓.๒ แผนการปรับปรุงหลักสูตรระยะยาว (ทุก ๕ ปี)

แผนการปรับปรุง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
๑. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สป.อว. และคุรุสภา กำหนด	๑.๑ ติดตามการเปลี่ยนแปลงของเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานวิชาชีพ ๑.๒ ประเมินหลักสูตรตามมาตรฐานและเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ๑.๓ ปรับปรุงโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน	๑.๑ หลักสูตรผ่านการรับรองจาก สป.อว. ๑.๒ หลักสูตรผ่านการรับรองปริญญาจากคุรุสภา ๑.๓ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรอยู่ในระดับดีขึ้นไป
๒. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและตลาดแรงงาน	๒.๑ สำรวจความต้องการและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ๒.๒ สำรวจความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร ๒.๓ วิเคราะห์แนวโน้มความต้องการของตลาดแรงงาน	๒.๑ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐ ๒.๒ ระดับความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐ ๒.๓ รายงานการวิเคราะห์แนวโน้มความต้องการของตลาดแรงงาน
๓. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา	๓.๑ ติดตามการเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มทางการศึกษาและการบริหารการศึกษา ๓.๒ วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา	๓.๑ รายงานการวิเคราะห์แนวโน้มทางการศึกษาและการบริหารการศึกษา ๓.๒ รายงานการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา

แผนการปรับปรุง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	๓.๓ ศึกษาหลักสูตรการบริหาร การศึกษาของสถาบันชั้นนำทั้งใน และต่างประเทศ	๓.๓ รายงานผลการศึกษหลักสูตร การบริหารการศึกษาของสถาบัน ชั้นนำ
๔. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความเป็นสากล	๔.๑ ส่งเสริมความร่วมมือทาง วิชาการกับสถาบันการศึกษา ต่างประเทศ ๔.๒ พัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐาน เทียบเคียงกับหลักสูตรในระดับ สากล ๔.๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนการ สอนที่มีความเป็นนานาชาติ	๔.๑ จำนวนกิจกรรมความร่วมมือ ทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาใน ประเทศหรือต่างประเทศไม่น้อย กว่า ๒ กิจกรรม ๔.๒ ผลการเทียบเคียงมาตรฐาน หลักสูตรกับหลักสูตรในระดับสากล ๔.๓ จำนวนรายวิชาที่มีเนื้อหาหรือ กิจกรรมที่มีความเป็นนานาชาติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๕. พัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองต่อ การเปลี่ยนแปลงของนโยบาย การศึกษาของประเทศ	๕.๑ ติดตามการเปลี่ยนแปลงของ นโยบายการศึกษาและแผนการ ศึกษาแห่งชาติ ๕.๒ วิเคราะห์ผลกระทบของ นโยบายการศึกษาที่มีต่อการ บริหารการศึกษา ๕.๓ ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้อง กับทิศทางการพัฒนาการศึกษาของ ประเทศ	๕.๑ รายงานการวิเคราะห์นโยบาย การศึกษาและแผนการศึกษา แห่งชาติ ๕.๒ รายงานการวิเคราะห์ ผลกระทบของนโยบายการศึกษาที่ มีต่อการบริหารการศึกษา ๕.๓ เอกสารแสดงความสอดคล้อง ของหลักสูตรกับทิศทางการพัฒนา การศึกษาของประเทศ

๔. การบริหารจัดการหลักสูตร

๔.๑ โครงสร้างการบริหารหลักสูตร

๔.๑.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

คณะมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบหลัก มีหน้าที่ในการบริหารและพัฒนา หลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และ การพัฒนาหลักสูตร

๔.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีบทบาทหน้าที่ในการบริหารและพัฒนา หลักสูตรและการเรียนการสอน การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการ

พัฒนาหลักสูตร โดยดำเนินงานร่วมกันในรูปแบบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และมีการประชุมอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง

๔.๑.๓ อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตรมีบทบาทหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร และการให้คำปรึกษาแก่นิสิต โดยทำงานร่วมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

๔.๑.๔ อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนมีบทบาทหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนตามรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย พัฒนาเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอน และประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต

๔.๑.๕ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระมีบทบาทหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระของนิสิต ตั้งแต่การพัฒนาหัวข้อวิจัย การดำเนินการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิจัย

๔.๒ กระบวนการบริหารหลักสูตร

๔.๒.๑ การวางแผนการดำเนินงานของหลักสูตร

- ๑) จัดทำแผนการบริหารหลักสูตรระยะ ๕ ปี
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหลักสูตร
- ๓) จัดทำแผนการรับนิสิตและแผนการจัดการเรียนการสอน
- ๔) จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ๕) จัดทำแผนงบประมาณ/ทรัพยากรที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน

๔.๒.๒ การดำเนินงานของหลักสูตร

- ๑) บริหารและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- ๒) จัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) ก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา
- ๓) จัดการเรียนการสอนและพัฒนานิสิตตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- ๔) ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้
- ๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา
- ๖) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) ภายใน ๖๐ วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา

๔.๒.๓ การกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

- ๑) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำกับติดตามการดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- ๒) ประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ ๗ ของหลักสูตร (มคอ.๒)
- ๓) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรประจำปี
- ๔) นำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร
- ๕) รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการประจำคณะและมหาวิทยาลัย

๔.๒.๔ การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

- ๑) นำผลการประเมินการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพภายในมาวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
- ๒) ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบรอบการปรับปรุง (ทุก ๕ ปี)
- ๓) ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรปรับปรุงโดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๔) เสนอหลักสูตรปรับปรุงตามลำดับขั้นตอนการอนุมัติหลักสูตร

๔.๓ การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียน

๔.๓.๑ การจัดการเรียนการสอน

- ๑) จัดการเรียนการสอนตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- ๒) ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
- ๓) ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน
- ๔) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการเป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา
- ๕) ส่งเสริมการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงผ่านการศึกษาดูงานและการฝึกปฏิบัติการบริหาร

๔.๓.๒ การประเมินผู้เรียน

- ๑) ใช้วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- ๒) กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้ที่ชัดเจนและแจ้งให้นักเรียนทราบล่วงหน้า
- ๓) ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้
- ๔) วิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน

๕) ใช้ผลการประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

๕. การประกันคุณภาพหลักสูตร

๕.๑ ระบบการประกันคุณภาพภายใน

๕.๑.๑ การควบคุมคุณภาพ

๑) ควบคุมคุณภาพการจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒) ควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๓) ควบคุมคุณภาพอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

๔) ควบคุมคุณภาพการรับนิสิต การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน

๕) ควบคุมคุณภาพสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๕.๑.๒ การตรวจสอบคุณภาพ

๑) ตรวจสอบคุณภาพการดำเนินงานของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่กำหนดในหลักสูตร (มคอ.๒)

๒) ตรวจสอบคุณภาพการจัดการเรียนการสอนผ่านการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

๓) ตรวจสอบคุณภาพบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต

๔) ตรวจสอบคุณภาพหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๕.๑.๓ การประเมินคุณภาพ

๑) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรประจำปี ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของ สป.อว.

๒) จัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร (SAR) ประจำปี

๓) นำผลการประเมินคุณภาพภายในไปปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร

๔) เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

๕.๒ การรับรองมาตรฐานหลักสูตร

๕.๒.๑ การรับรองหลักสูตรโดย สป.อว.

๑) ดำเนินการตามขั้นตอนการเสนอหลักสูตรเพื่อให้ สป.อว. รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร

๒) ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ สป.อว. (ถ้ามี)

๓) รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรให้ สป.อว. ทราบตามกำหนดเวลา

๕.๒.๒ การรับรองปริญญาโดยคุรุสภา

- ๑) ดำเนินการตามขั้นตอนการเสนอหลักสูตรเพื่อให้คุรุสภารับรองปริญญามตามาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา
- ๒) ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคุรุสภา (ถ้ามี)
- ๓) รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรให้คุรุสภาทราบตามกำหนดเวลา
- ๔) ดำเนินการขอต่ออายุการรับรองปริญญาเมื่อการรับรองสิ้นสุดลง

๖. การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

๖.๑ การพัฒนาอาจารย์

๖.๑.๑ การพัฒนาความรู้และทักษะในสาขาวิชา

- ๑) ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม สัมมนา และประชุมวิชาการในสาขาการบริหารการศึกษา
- ๒) สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยในสาขาการบริหารการศึกษา
- ๓) ส่งเสริมให้อาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการในวารสารที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
- ๔) สนับสนุนให้อาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

๖.๑.๒ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน

- ๑) ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
- ๒) สนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน
- ๓) ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอน
- ๔) สนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ (Thailand PSF)

๖.๒ การพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๖.๒.๑ การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

- ๑) จัดหาหนังสือ ตำรา วารสารวิชาการ และฐานข้อมูลออนไลน์ที่ทันสมัยและเพียงพอต่อการเรียนการสอนและการวิจัย
- ๒) พัฒนาระบบห้องสมุดดิจิทัลและแหล่งเรียนรู้ออนไลน์
- ๓) จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

๖.๒.๒ การพัฒนาสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

- ๑) พัฒนาห้องเรียนให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
- ๒) จัดให้มีพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ร่วมกัน (Co-working Space) และพื้นที่สำหรับการค้นคว้าวิจัย
- ๓) พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ
- ๔) จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาสภาพแวดล้อมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๖.๒.๓ การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

- ๑) จัดหาโปรแกรมและซอฟต์แวร์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนการสอนและการวิจัย
- ๒) พัฒนาระบบการเรียนการสอนออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ
- ๓) จัดให้มีอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย
- ๔) จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๖.๓ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

๖.๓.๑ เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

- ๑) สร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศในการแลกเปลี่ยนอาจารย์และนิสิต
- ๒) จัดกิจกรรมทางวิชาการร่วมกับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา
- ๓) ร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาในการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา

๖.๓.๒ เครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานผู้ใช้บัณฑิต

- ๑) สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานทางการศึกษาในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ๒) จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนิสิตกับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา
- ๓) ร่วมมือกับหน่วยงานทางการศึกษาในการจัดการศึกษาดูงานและการฝึกปฏิบัติการบริหาร

๖.๓.๓ เครือข่ายศิษย์เก่า

- ๑) สร้างและพัฒนาเครือข่ายศิษย์เก่าของหลักสูตร
- ๒) จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างศิษย์เก่าและนิสิตปัจจุบัน
- ๓) ร่วมมือกับศิษย์เก่าในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของมหาวิทยาลัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การบริหารจัดการเกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ (ฉบับที่ ๓) แก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช ๒๕๔๙

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ (ฉบับที่ ๔) แก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช ๒๕๕๓

(๕) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ (ฉบับที่ ๕) พุทธศักราช ๒๕๕๓

(๖) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ (ฉบับที่ ๖) แก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช ๒๕๕๘

ข้อ ๔ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“นิสิต” หมายถึง ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเรียบร้อยแล้ว

“หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา” หมายถึง หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หลักสูตรระดับมหาบัณฑิต หลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ข้อ ๗ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๗.๑ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

๗.๑.๑ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และ

๗.๑.๒ ไม่เคยถูกลงโทษให้พ้นสภาพการเป็นนิสิต

๗.๒ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๗.๒.๑ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และ

๗.๒.๒ ไม่เคยถูกลงโทษให้พ้นสภาพการเป็นนิสิต

๗.๓ ระดับมหาบัณฑิต

๗.๓.๑ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๗.๓.๒ ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ จากระบบ ๔ แต้ม ยกเว้นผู้มีประสบการณ์การทำงานติดต่อกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่สำเร็จการศึกษาหรือผู้จบเปรียญธรรมเก้าประโยค และ

๗.๓.๓ ไม่เคยถูกลงโทษให้พ้นสภาพการเป็นนิสิต

๗.๔ ระดับดุษฎีบัณฑิต

๗.๔.๑ ระดับดุษฎีบัณฑิต แผน ๑.๑ และแผน ๒.๑

๑) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๒) ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาโทไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ แต้ม ยกเว้นผู้มีประสบการณ์การทำงานติดต่อกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่วันสำเร็จการศึกษา หรือมีผลงานทางวิชาการที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ

๓) มีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ

๔) ไม่เคยถูกลงโทษให้พ้นสภาพการเป็นนิสิต

๗.๔.๒ ระดับดุษฎีบัณฑิต แผน ๑.๒ และแผน ๒.๒

๑) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองหรือเปรียญธรรมเก้าประโยค ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาเป็นกรณีพิเศษ

๒) ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ จากระบบ ๔ แต้ม ยกเว้นผู้มีประสบการณ์การทำงานติดต่อกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่สำเร็จการศึกษาและผู้จบเปรียญธรรมเก้าประโยค

๓) มีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และ

๔) ไม่เคยถูกลงโทษให้พ้นสภาพการเป็นนิสิต

ข้อ ๘ บัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครนิสิตใหม่ โดยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

หมวด ๒ การจัดและวิธีการศึกษา

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาคตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา

ระบบทวิภาค ๑ ปี การศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนได้อีก ๑ ภาค มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ และจะกำหนดการศึกษาภาคฤดูร้อนที่ไม่ขัดกับข้อบังคับนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยก็ได้

ข้อ ๑๐ หลักสูตร

๑๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๐.๒ หลักสูตรระดับมหาบัณฑิต

๑๐.๓ หลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต

โครงสร้างของแต่ละหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยโครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๑ ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๑๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

๑๑.๒ หลักสูตรระดับมหาบัณฑิต แผน ๑ และแผน ๒ ให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ

๑๑.๓ หลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต

แผน ๑.๑ และแผน ๒.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อระดับหลักสูตรดุษฎีบัณฑิตให้มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาปกติ

แผน ๑.๒ และแผน ๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและเข้าศึกษาต่อระดับดุษฎีบัณฑิตให้มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติ

๑๑.๔ การนับเวลาใน ข้อ ๑๑ ให้นับเวลาที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาด้วย ยกเว้นนิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๑๓.๑.๑

ข้อ ๑๒ นิสิตผู้ขอเปลี่ยนสาขาวิชาต้องเรียนในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเดิมและหลักสูตรใหม่ และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

เมื่อได้รับอนุมัติ ให้นิสิตที่ขอเปลี่ยนสาขาวิชานับโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้ศึกษาไว้แล้วต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ รายวิชานั้นต้องได้ผลการศึกษาไม่ต่ำกว่า B (๓.๐๐) หรือ S

การเปลี่ยนสาขาวิชาและการขอโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เมื่ออนุมัติแล้วให้บัณฑิตวิทยาลัยแจ้งสำนักทะเบียนและวัดผลทราบ

- ๔ -

ข้อ ๑๓ การลาพักและการกลับเข้าศึกษาใหม่

๑๓.๑ นิสิตที่มีเหตุจำเป็น อาจลาพักการศึกษาภาคใดภาคหนึ่งเมื่อได้ศึกษาในหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ โดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการหลักสูตรหรือประธานหลักสูตร

นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาใหม่ หากพ้นจากกำหนดการลาพักการศึกษาดังกล่าวนิสิตอาจขอลาพักการศึกษาเป็นกรณีพิเศษในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๑๓.๑.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๑๓.๑.๒ มีความจำเป็นต้องเดินทางไปต่างประเทศ

๑๓.๑.๓ เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์มาแสดงต่อบัณฑิตวิทยาลัย

๑๓.๑.๔ มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยอื่นที่สำคัญ

ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้ลาพักการศึกษาให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษารวมอยู่ในระยะเวลาศึกษาด้วย ยกเว้นนิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๑๓.๑.๑

นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนิสิตทุกภาคการศึกษา ยกเว้นนิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหลังจากที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาแล้ว ในกรณีนี้ ให้นิสิตได้ W ในทุกรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

เมื่ออนุมัติแล้วให้บัณฑิตวิทยาลัยแจ้งสำนักทะเบียนและวัดผลทราบ

ข้อ ๑๔ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนิสิต

นิสิตฟื้นฟูสภาพการเป็นนิสิตในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๔.๑ ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย

๑๔.๒ สอบได้คะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ต่ำกว่า ๒.๕๐

๑๔.๓ สอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐

๑๔.๔ ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๑๑.๑ หรือข้อ

๑๑.๒ หรือข้อ ๑๑.๓ แล้วแต่กรณี

๑๔.๕ มหาวิทยาลัยลงโทษให้ฟื้นฟูสภาพการเป็นนิสิตตามข้อ ๓๒.๕

๑๔.๖ ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการลาพักตามข้อ ๑๓ หรือไม่ลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติตามข้อ ๑๗.๕

๑๔.๗ ได้รับอนุมัติให้ลาออกจากการเป็นนิสิต

๑๔.๘ มรณภาพหรือตาย

ข้อ ๑๕ นิสิตที่ฟื้นฟูสภาพตามข้อ ๑๔.๖ และ ๑๔.๗ อาจขอกลับเข้าเป็นนิสิตใหม่ได้ภายในกำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับจากวันที่นิสิตฟื้นฟูสภาพการเป็นนิสิต และถ้าคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรอนุมัติ ให้คิดระยะเวลาที่ฟื้นฟูสภาพการเป็นนิสิตนั้นรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาทั้งหมด ในกรณีเช่นนี้นิสิตต้องเสียค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เหมือนกับ ผู้ลาพักการศึกษาทั่วไป

หมวด ๓

การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตและการลงทะเบียนรายวิชา

ข้อ ๑๖ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

- ๕ -

๑๖.๑ ผู้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตต้องนำหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดมายื่นต่อสำนักทะเบียนและวัดผลตามวันเวลา สถานที่ และช่องทางที่กำหนดเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษานิสิตต้องลงทะเบียนรายวิชาที่ต้องศึกษาในภาคเรียนนั้นทั้งหมด

๑๖.๒ ผู้ไม่สามารถมายื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามวันที่กำหนดต้องแจ้งเหตุขัดข้องให้สำนักทะเบียนและวัดผลทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๗ วัน หลังจากที่กำหนดไว้ มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์

ในกรณีที่ได้แจ้งให้สำนักทะเบียนและวัดผลทราบ ตามความในวรรคแรกแล้วต้องมาขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด แต่ไม่เกิน ๑๔ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๑๖.๓ ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาในหลักสูตรใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในหลักสูตรนั้น และจะศึกษาเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

สำหรับหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ หรือหลักสูตรควบปริญญาตรีและปริญญาโท หรือหลักสูตรควบปริญญาโท ๒ ปริญญา หรือหลักสูตรระดับปริญญาโทควบปริญญาเอกในสาขาเดียวกัน ให้ศึกษาเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันได้ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การลงทะเบียนรายวิชา

๑๗.๑ นิสิตต้องลงทะเบียนรายวิชาทุกภาคการศึกษาตามกำหนดเวลาในปฏิทินการศึกษา โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป

๑๗.๒ นิสิตที่ไม่มาลงทะเบียนรายวิชาภายใน ๑๔ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา ไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยหรือคณะกรรมการประจำหลักสูตร

๑๗.๓ จำนวนหน่วยกิตที่กำหนดให้นิสิตลงทะเบียนแต่ละภาคการศึกษาต้องไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตและไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

๑๗.๔ นิสิตที่ลงทะเบียนล่าช้ากว่าที่กำหนด ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๕ นิสิตที่ไม่ลงทะเบียนวิชาในภาคการศึกษาใด ต้องลาพักการศึกษาตามเงื่อนไข ที่ระบุไว้ในข้อ ๑๓ หากไม่ปฏิบัติตามต้องพ้นสภาพการเป็นนิสิต

๑๗.๖ นิสิตที่ได้ศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนิสิตทุกภาคการศึกษา

ข้อ ๑๘ อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป

นิสิตต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปหนึ่งรูปหรือคนเป็นผู้แนะนำและช่วยวางแผนการศึกษา โดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยหรือผู้อำนวยการหลักสูตรเป็นผู้แต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร

ข้อ ๑๙ การถอน เพิ่ม และเปลี่ยนรายวิชา

๑๙.๑ การถอนรายวิชาจะกระทำใ้ภายใต้เงื่อนไขและมีผลสืบเนื่องดังต่อไปนี้

๑๙.๑.๑ ในกรณีที่ขอถอนภายใน ๑๔ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป รายวิชาที่ถอนนั้นจะไม่ปรากฏในทะเบียน

- ๖ -

๑๙.๑.๒ ในกรณีที่ขอถอนหลังจาก ๑๔ วัน ของภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน ๓๐ วันแรกของภาคการศึกษาปกติ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป นิสิตจะได้รับ W ในรายวิชาที่ถอน

๑๙.๑.๓ ถ้านิสิตขอถอนรายวิชาใด เมื่อพ้นกำหนดตามข้อ ๑๙.๑.๒ นิสิตจะได้ F ในรายวิชานั้น เว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลพิเศษซึ่งคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรอนุมัติให้ถอนได้ ในกรณีเช่นนี้นิสิตจะได้ W ในรายวิชานั้น

๑๙.๒ การเพิ่มหรือเปลี่ยนรายวิชาให้กระทำได้ภายใน ๑๔ วันแรก ของภาคการศึกษาปกติ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปและหากพ้นกำหนดนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ นิสิตผู้นั้นจะต้องมีเวลาศึกษาต่อไปไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาการศึกษาทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น

หมวด ๔

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๐ การวัดผลการศึกษา

๒๐.๑ ให้มีการวัดผลการศึกษาทุกรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยทำการวัดผลระหว่างภาคด้วยวิธีการทดสอบ การเขียนรายงาน การมอบหมายงานให้ทำ หรือวิธีอื่นใดที่เหมาะสมกับรายวิชานั้น

เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ให้มีการสอบไล่สำหรับแต่ละรายวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น หรือจะใช้วิธีการวัดผลอย่างอื่นที่เหมาะสมกับลักษณะของวิชานั้น ๆ ก็ได้

บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดวิธีการที่ไม่ขัดกับข้อบังคับนี้ เพื่อใช้ในการวัดผลตามความเหมาะสมของแต่ละสาขาวิชา หรือรายวิชาก็ได้

๒๐.๒ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค นิสิตจะมีสิทธิเข้าสอบไล่หรือได้รับการวัดผลในรายวิชาใดก็ตามเมื่อมีเวลาศึกษาในรายวิชานั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาการศึกษาทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น และหรือมีผลการทดสอบระหว่างภาคการศึกษาหรืองานที่ได้รับมอบหมายเป็นที่พอใจของอาจารย์ประจำวิชา

ข้อ ๒๑ การประเมินผลการศึกษา

๒๑.๑ ระบบการประเมินผลการศึกษารายวิชา แบ่งเป็น ๗ ระดับและค่าระดับ ดังนี้

ระดับ A A- B+ B C+ C F

ค่าระดับ ๔.๐๐ ๓.๖๗ ๓.๓๓ ๓.๐๐ ๒.๕๐ ๒.๐๐ ๐

๒๑.๒ ในรายวิชาใดที่หลักสูตรกำหนดให้เป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตให้แสดงผลการศึกษาในรายวิชานั้นด้วยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์

S (Satisfactory)

U (Unsatisfactory)

ผลการศึกษา

เป็นที่พอใจ

ไม่เป็นที่พอใจ

๒๑.๓ ในรายวิชาใดยังไม่ได้ทำการวัดผล หรือไม่มีการวัดผล ให้รายงานการศึกษารายวิชานั้นด้วยสัญลักษณ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	สภาพการศึกษา
I (Incomplete)	ไม่สมบูรณ์
SP (Satisfactory Progress)	ก้าวหน้าเป็นที่น่าสนใจ
UP (Unsatisfactory Progress)	ไม่ก้าวหน้าเป็นที่น่าสนใจ
W (Withdrawn)	ถอนรายชื่อนักศึกษา
Au (Audit)	ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต

๒๑.๔ การประเมินผลวิทยานิพนธ์

๒๑.๔.๑ ให้ใช้ IP (In Progress) สำหรับวิทยานิพนธ์ที่อยู่ระหว่างการเรียบเรียง

๒๑.๔.๒ การประเมินผลดัชนีวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ
ให้กำหนดเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับ	ค่าระดับ
ดีเยี่ยม (Excellent)	A	๔.๐๐
ดีมาก (Very Good)	B+	๓.๕๐
ผ่าน (Passed)	B	๓.๐๐
ตก (Failed)	F	๐

๒๑.๕ การให้ F ให้กระทำในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๒๑.๕.๑ นิสิตถอนรายวิชา เมื่อพ้นกำหนดตามข้อ ๑๙.๑.๓

๒๑.๕.๒ นิสิตเข้าสอบและสอบตกตามข้อ ๒๐.๑

๒๑.๕.๓ นิสิตไม่มีสิทธิ์เข้าสอบตามข้อ ๒๐.๒

๒๑.๕.๔ นิสิตไม่แก้ค่า I ตามข้อ ๒๑.๖.๒ วรรคสุดท้าย

๒๑.๕.๕ นิสิตทำผิดระเบียบการสอบไล่และได้รับการตัดสินให้สอบตก

๒๑.๖ การให้ I จะกระทำได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๑.๖.๑ นิสิตมีเวลาเรียนในรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ได้สอบ เพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๒๑.๖.๒ อาจารย์ประจำวิชาและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ การแก้ค่า I นิสิตจะต้องสอบและหรือปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ประจำวิชาให้ครบถ้วน เพื่อให้อาจารย์ประจำวิชาวัดผลและส่งผลการศึกษานิสิตผู้นั้นแก่บัณฑิตวิทยาลัยภายในภาคการศึกษาถัดไป

๒๑.๗ การให้ S จะกระทำได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๒๑.๗.๑ รายวิชาซึ่งมีผลการศึกษาเป็นที่พอใจและหลักสูตรกำหนดให้วัดผลการศึกษาโดยไม่มีค่าระดับ

๒๑.๗.๒ รายวิชาซึ่งนิสิตได้ลงทะเบียนศึกษาในระดับบัณฑิตวิทยาลัยและได้รับอนุมัติให้โอนหน่วยกิตตามข้อ ๑๒

๒๑.๘ การให้ U จะกระทำเฉพาะในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้วัดผลโดยไม่มีค่าระดับและมีผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ

๒๑.๙ การให้ IP จะกระทำเพื่อแสดงฐานะของวิทยานิพนธ์ที่อยู่ในระหว่างการเรียบเรียงเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติทุกภาค นับแต่ภาคที่นิสิตลงทะเบียนเพื่อทำวิทยานิพนธ์

๒๑.๑๐ การให้ W จะกระทำได้เฉพาะในกรณีที่ได้รับไว้ใน ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๙.๑.๒ และข้อ ๑๙.๑.๓

๒๑.๑๑ การให้ Au ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

๒๑.๑๒ การให้ SP จะให้เฉพาะกรณีที่นิสิตเป็นรายวิชาต่อเนื่องกับรายวิชาในภาคการศึกษาถัดไป และผลการศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาก้าวหน้าเป็นที่น่าพอใจแต่ยังมิได้วัดผล

การวัดผลให้กระทำเมื่อ นิสิตได้ศึกษารายวิชาต่อเนื่องในภาคการศึกษาถัดไป ตามหลักสูตรแล้วแต่ถ้า นิสิตไม่ศึกษารายวิชาต่อเนื่องในภาคการศึกษาถัดไปด้วยเหตุใดก็ตาม ให้ทำการวัดผลรายวิชาที่ได้ SP เป็นระดับและใช้ผลนั้นแทน

๒๑.๑๓ การให้ UP จะให้เฉพาะกรณีที่นิสิตเป็นรายวิชาต่อเนื่องกับรายวิชาในภาคการศึกษาถัดไป และผลการศึกษาไม่ก้าวหน้าเป็นที่น่าพอใจแต่ยังมิได้วัดผล

การวัดผลให้กระทำเมื่อนิสิตได้ศึกษารายวิชาต่อเนื่องในภาคการศึกษาถัดไปตามหลักสูตรแล้วแต่ถ้า นิสิตไม่ศึกษารายวิชาต่อเนื่อง ในภาคการศึกษาถัดไปด้วยเหตุใดก็ตาม ให้ทำการวัดผลรายวิชาที่ได้ UP นั้น เป็นระดับและใช้ผลนั้นแทน

ข้อ ๒๒ การนับหน่วยกิตและการลงทะเบียนรายวิชาซ้ำ

๒๒.๑ การนับหน่วยกิตให้ครบหลักสูตร ให้นับหน่วยกิตเฉพาะรายวิชาที่นิสิตสอบได้ระดับ A, B, C หรือ S เท่านั้น เว้นแต่รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นวิชาบังคับหรือวิชาเอก ซึ่งนิสิตต้องได้ไม่ต่ำกว่า B หรือ S

๒๒.๒ นิสิตที่ได้ต่ำกว่า B หรือได้ U ในรายวิชาบังคับหรือวิชาเอก ต้องลงทะเบียนศึกษา รายวิชานั้นอีกและสอบให้ได้ระดับไม่ต่ำกว่า B หรือ S แล้วแต่กรณี

๒๒.๓ ในกรณีที่นิสิตได้ต่ำกว่า B หรือได้ U ในวิชาเลือก นิสิตมีสิทธิลงทะเบียนรายวิชาเดิม หรืออาจลงทะเบียนรายวิชาอื่นในกลุ่มเดียวกันได้

๒๒.๔ ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนรายวิชาซ้ำหรือแทนตามที่หลักสูตรกำหนดการนับหน่วย กิตตามข้อ ๒๒.๑ นับจำนวนหน่วยกิตได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ ๒๓ ให้มีการประเมินผลการศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติทุกภาค โดยคำนวณหาค่าระดับเฉลี่ย ประจำภาคของรายวิชาที่นิสิตได้ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษานั้น และคำนวณหาค่าเฉลี่ยสะสมสำหรับ รายวิชาทั้งหมดทุกภาคการศึกษา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน

ข้อ ๒๔ การคิดค่าระดับเฉลี่ยประจำภาคให้คำนวณโดยคูณค่าระดับของแต่ละรายวิชาด้วยหน่วยกิต ของรายวิชานั้นแล้วรวมผลคูณของแต่ละรายวิชาเข้าด้วยกันและหารผลรวมนั้นด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่ ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษานั้น โดยคิดทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ

ข้อ ๒๕ รายวิชาใดที่มีรายงานผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ I, S, U, W และ Au ไม่ให้นำรายวิชานั้นมา คำนวณหาค่าระดับเฉลี่ยตามข้อ ๒๔

หมวด ๕

การทำสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุขุณิพนธ์

ข้อ ๒๖ ให้บัณฑิตวิทยาลัยออกประกาศว่าด้วยการทำและการสอบสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุขุณิพนธ์

ข้อ ๒๗ การเสนอโครงร่างและลงทะเบียนสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุขุณิพนธ์ มีหลักปฏิบัติดังนี้

๒๗.๑ นิสิตหลักสูตรระดับมหาบัณฑิต ที่ศึกษารายวิชามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

๒๗.๒ นิสิตหลักสูตรระดับดุขุณิบัณฑิต แผน ๑ มีสิทธิเสนอโครงร่างดุขุณิพนธ์ เพื่อขอเสนอ อนุมัติลงทะเบียนทำดุขุณิพนธ์ เมื่อได้สอบผ่านรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตและสอบผ่านการสอบวัด คุณสมบัติ

๒๗.๓ นิสิตหลักสูตรระดับดุขุณิบัณฑิต แผน ๒ มีสิทธิเสนอโครงร่างดุขุณิพนธ์ เพื่อขออนุมัติ ลงทะเบียนทำดุขุณิพนธ์ เมื่อศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และสอบผ่านการสอบวัด คุณสมบัติ

๒๗.๔ นิสิตสามารถลงทะเบียนสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุขุณิพนธ์ได้ หลังจากได้รับอนุมัติ หัวข้อและโครงร่างแล้ว

ข้อ ๒๘ รูปแบบของสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุขุณิพนธ์ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๙ สารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุขุณิพนธ์ ซึ่งสอบผ่านการประเมินแล้วให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการ ศึกษาเพื่อรับปริญญาในระดับมหาบัณฑิตหรือรับปริญญาในระดับดุขุณิบัณฑิต

การนำสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุขุณิพนธ์ ตามวรรคหนึ่ง ออกเผยแพร่สู่สาธารณะ ต้องได้รับ อนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยก่อน

หมวด ๖

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๐ คุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษา

๓๐.๑ มีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าและไม่เกินกว่าที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๑

๓๐.๒ ได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนและถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๓๐.๓ ได้หน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๓๐.๔ ได้ค่าเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระดับ ๔ แต้ม

๓๐.๕ ได้ค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า B ในวิชาบังคับและรายวิชาเอกทุกรายวิชา และได้ระดับ S ในกรณี ที่หลักสูตรกำหนดให้วัดผลเป็น S หรือ U

๓๐.๖ นิสิตหลักสูตรระดับมหาบัณฑิต แผน ๑ สอบผ่านการประเมินผลวิทยานิพนธ์ และส่ง วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๐.๗ นิสิตหลักสูตรระดับมหาบัณฑิต แผน ๒ สอบผ่านการประเมินผลความรู้ สอบผ่านการ ประเมินผลสารนิพนธ์ และส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๐.๘ สารนิพนธ์และวิทยานิพนธ์หลักสูตรระดับมหาบัณฑิต จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือ อย่างน้อยดำเนินการให้ทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

๓๐.๙ ดุษฎีนิพนธ์ในหลักสูตรระดับดุษฎีบัณฑิต ให้ดำเนินการดังนี้

แผน ๑.๑ และแผน ๑.๒ ผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด อย่างน้อย ๒ เรื่อง หรือ

ผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด อย่างน้อย ๑ เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตร อย่างน้อย ๑ สิทธิบัตร

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ ดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

แผน ๒.๑ และแผน ๒.๒ ผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ ดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๓๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับปริญญาและประกาศนียบัตร

๓๑.๑ มีคุณสมบัติตามข้อ ๓๐

๓๑.๒ ไม่ติดค้างค่าธรรมเนียมใด ๆ

๓๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างการถูกลงโทษใด ๆ

หมวด ๗

ความประพฤติและวินัยนิสิต

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่นิสิตกระทำความผิดเกี่ยวกับการสอบและความผิดอื่น ๆ ต้องได้รับโทษสถานใดสถานหนึ่งตามสมควรแก่ความผิด ดังนี้

๓๒.๑ ภาคทัณฑ์

๓๒.๒ ให้สอบตกรายวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือหลายรายวิชา

- ๑๑ -

๓๒.๓ ให้สอบตกหมดทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

๓๒.๔ ให้พักการศึกษาตั้งแต่ ๑ ภาคการศึกษาถึง ๓ ภาคการศึกษาแล้วแต่กรณี

๓๒.๕ ให้พ้นสภาพการเป็นนิสิต

ข้อ ๓๓ นิสิตต้องมีความประพฤติเรียบร้อยดีงาม ในกรณีที่นิสิตกระทำผิดข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยและได้รับโทษนอกจากที่ระบุไว้แล้วในข้อ ๓๒ นิสิต ต้องได้รับโทษสถานใดสถานหนึ่งตามสมควรแก่ความผิดดังนี้

๓๓.๑ ชดใช้ค่าเสียหาย

๓๓.๒ ระงับการให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตรมีกำหนดไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๓๓.๓ ระงับการออกไปแสดงผลการศึกษามีกำหนดไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

ข้อ ๓๔ ให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาลงโทษนิสิตที่มีความประพฤติเสียหาย หรือกระทำผิดต่าง ๆ ตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในข้อ ๓๒ และข้อ ๓๓ ตามสมควรแก่กรณี

เฉพาะกรณีที่นิสิตกระทำผิดระเบียบการสอบทุกประเภทของบัณฑิตวิทยาลัยให้คณะกรรมการประจำ บัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับกรรมการควบคุมการสอบเป็นผู้พิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณี ตามเกณฑ์ที่ระบุ ไว้ในข้อ ๓๒

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๕ การดำเนินการใด ๆ ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังไม่ดำเนินการไปแล้วเสร็จ ในขณะที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้บังคับ ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติการต่อไปตามข้อบังคับที่ใช้บังคับอยู่ก่อน วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

สำหรับนิสิตหลักสูตรที่ต้องดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้คงดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราช วิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(พระพรหมวชิราธิปัตย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง โครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และเพื่อเป็นการกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ไว้ดังต่อไปนี้

๑. ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต จำแนกประเภทดังนี้

วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	๖	หน่วยกิต
วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	๑๘	หน่วยกิต
รวมทั้งสิ้น	ไม่น้อยกว่า	๒๔	หน่วยกิต

๒. ระดับปริญญาโท มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษา เป็น ๒ แผน ดังนี้

๑) แผน ๑ แบบวิชาการ เป็นการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แผน ๑.๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ ๓๖ หน่วยกิต และบัณฑิตวิทยาลัยอาจจัดให้ศึกษารายวิชาเพิ่มเติม โดยไม่ต้องนับหน่วยกิต เพื่อคุณภาพการศึกษาของผู้ศึกษา

แผน ๑.๒ ศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต และทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ ๑๒ หน่วยกิต จำแนกประเภทดังนี้

วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	๙	หน่วยกิต
วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	๑๒	หน่วยกิต
วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	๓	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์		๑๒	หน่วยกิต
รวมทั้งสิ้น	ไม่น้อยกว่า	๓๖	หน่วยกิต

~ ๒ ~

๒) แผน ๒ แบบวิชาชีพหรือปฏิบัติการ เป็นการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพ ศึกษาวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และทำการศึกษาอิสระ ซึ่งมีค่าเทียบได้ ๖ หน่วยกิต จำแนกประเภท ดังนี้

วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	๙	หน่วยกิต
วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	๑๒	หน่วยกิต
วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	๙	หน่วยกิต
การศึกษาอิสระ		๖	หน่วยกิต
รวมทั้งสิ้น	ไม่น้อยกว่า	๓๖	หน่วยกิต

๓. ระดับปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน ดังนี้

๑) แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำคุณูปพันธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท ต้องทำคุณูปพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี หรือเปรียญธรรม ๙ ประโยค ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาเป็นกรณีพิเศษ ต้องทำคุณูปพันธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๒) แผน ๒ แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน ดังนี้

แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท ต้องศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และทำคุณูปพันธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต จำแนกประเภทดังนี้

วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	๓	หน่วยกิต
วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	๖	หน่วยกิต
วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	๓	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์		๓๖	หน่วยกิต
รวมทั้งสิ้น	ไม่น้อยกว่า	๔๘	หน่วยกิต

แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี หรือเปรียญธรรม ๙ ประโยค ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาเป็นกรณีพิเศษ ต้องศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต และทำคุณูปพันธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต จำแนกประเภทดังนี้

วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	๖	หน่วยกิต
วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	๑๒	หน่วยกิต
วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	๖	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์		๔๘	หน่วยกิต
รวมทั้งสิ้น	ไม่น้อยกว่า	๗๒	หน่วยกิต

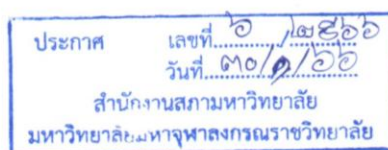
~ ๓ ~

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พระพรหมวชิราธิบดี

(พระพรหมวชิราธิบดี)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



ภาคผนวก ข
ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์

๑. พระครูพัฒนศาสตร์บัณฑิต,ดร. (กัณฑ์ ฐานุตโร)

๑. ชื่อ-นามสกุล พระครูพัฒนศาสตร์บัณฑิต (กัณฑ์ ฐานุตโร)
๒. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ด้านการสอนภาษาไทย
๓. สาขาที่เชี่ยวชาญ การบริหารการศึกษา / การสอนภาษาไทย
๔. สังกัด/สถานที่ทำงาน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา
๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
Ph.D. (Education)	Kurukshetra University, India	๒๕๕๑
กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	๒๕๔๔
พธ.บ. (พระพุทธศาสนา)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๔๒

๖. ภาระงานในความรับผิดชอบ (ภายใน ๓ ปีย้อนหลัง)

๖.๑ ประสบการณ์ในการสอนระดับปริญญาตรี

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	พัฒนาทักษะการอ่าน	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๒	การเขียนเชิงสร้างสรรค์	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๓	สัมมนาทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๔	พุทธศาสนากับสาธารณสุข	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๕	คติชนวิทยากับการเรียนรู้	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๖	การศึกษาอิสระทางการสอนภาษาไทย	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๗	วรรณคดีคำสอนภาษาไทย	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๘	ศึกษาศาสตร์ในพระไตรปิฎก	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๙	จิตวิทยาในพระไตรปิฎก	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๑๐	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๑๑	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๒	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา

๖.๒ ประสบการณ์ในการสอนระดับปริญญาโท

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	พระพุทธศาสนากับการศึกษา	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา

๗. ผลงานทางวิชาการ

๗.๑ งานวิจัย

พระปลัดกันทวิ ฐานุตโร, เสาวนีย์ ไชยกุล, อารยา ปู่เกตุแก้ว, ศิวพร จติกุล และ พิงพร ศรีแก้ว. (๒๕๖๓). ศึกษาการมีส่วนร่วมและการพึ่งตนเองในโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษาตามพระราชดำริในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารีในจังหวัดพะเยา, วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาลงกรณแก่น, ปีที่ ๗ ฉบับที่ ๑ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๓), ๒๘๐-๒๘๗.

<https://so02.tci-thaijo.org/index.php/jg-cukk/article/download/245159/166232>

๗.๒ บทความวิชาการ

เจ็ดหล้า สุนทรวิภาต, พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต, อารยา ปู่เกตุแก้ว, เสถียร อ่วมพรหม. (๒๕๖๓). การคงอยู่ของวัฒนธรรมพื้นบ้านตำบลแม่อิง อำเภอกงเมย จังหวัดพะเยา. ใน การสัมมนาวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓: พุทธนวัตกรรมเพื่อการ เสริมสร้างสังคมสันติสุข (หน้า ๘๒๓-๘๒๔). พะเยา: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา.

<https://url.in.th/EWrYb>

อารยา ปู่เกตุแก้ว, กอบสุข คงมนัส, พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต, สมพิศ กาติบ. (๒๕๖๓). การเรียนรู้ด้วยรูปแบบห้องเรียนกลับด้านร่วมกับสื่อสังคมตามกระบวนการเรียนแบบปัญหาเป็นฐานเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เท่าทันสื่อ. ใน การสัมมนาวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓: พุทธนวัตกรรมเพื่อการเสริมสร้างสังคมสันติสุข (หน้า ๑๐๘๓-๑๐๘๔). พะเยา: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา. <https://url.in.th/EWrYb>

อารยา ปู่เกตุแก้ว, พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต, สมพิศ กาติบ, ปณิชา คันธะวงศ์, และพฤกษา สิ้นลีอนาม. (๒๕๖๓). การรู้เท่าทันดิจิทัล: ทักษะสำคัญของการเป็นพลเมืองดิจิทัล. ใน การสัมมนาวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓: พุทธนวัตกรรมเพื่อการเสริมสร้างสังคมสันติสุข (หน้า ๑๐๙๔-๑๐๙๕). พะเยา: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา. <https://url.in.th/EdqGn>

๗.๓ หนังสือ / ตำรา

พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต. (๒๕๖๖). เอกสารประกอบการสอนทักษะการอ่านและการเขียนเพื่อการเรียนรู้: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, วิทยาเขตพะเยา (๒๒๐ หน้า)

พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต. (๒๕๖๖). เอกสารประกอบการสอนความเป็นครูวิชาชีพ: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, วิทยาเขตพะเยา (๒๒๔ หน้า)

พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต. (๒๕๖๕). เอกสารประกอบการสอนภาษาไทยถิ่น: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, วิทยาเขตพะเยา (๑๘๖ หน้า)

พระอธิการกันทิ ฐานุตโร. (๒๕๖๔). เอกสารประกอบการสอนพุทธปรัชญากับการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) : มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. วิทยาเขตพะเยา (๑๘๒ หน้า)

๒. นายสมพิศ กาติ๊บ

๑. ชื่อ-นามสกุล นายสมพิศ กาติ๊บ
๒. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
๓. สาขาที่เชี่ยวชาญ การบริหารการศึกษา
๔. สังกัด/สถานที่ทำงาน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา
๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ค.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	๒๕๕๖
กศ.ม (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	๒๕๔๙
ค.บ. (สุขศึกษา)	วิทยาลัยครูเชียงใหม่	๒๕๒๙

๖. ภาระงานในความรับผิดชอบ (ภายใน ๓ ปีย้อนหลัง)

๖.๑ ประสบการณ์ในการสอนระดับปริญญาตรี

- ไม่มี -

๗. ผลงานทางวิชาการ

๗.๑ งานวิจัย

สมจันท์ ศรีปรัชยานนท์, ยุทธนา พูนเกิดมะเริง, สหทัยา วิเศษ, สมพิศ กาติ๊บ, ปาณิสรา เทพรักษ. (๒๕๖๗). อัตลักษณ์ ภูมิปัญญา และวัฒนธรรมข้าวชุมชนลุ่มน้ำจาง อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง, *วารสารพุทธอาเซียนศึกษา*, ปีที่ ๑๐ ฉบับที่ ๑ (มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๘)

๗.๒ บทความวิชาการ

อารยา ปู่เกตุแก้ว, กอบสุข คงมนัส, พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต, สมพิศ กาติ๊บ. (๒๕๖๗). การเรียนรู้ด้วยรูปแบบห้องเรียนกลับด้านร่วมกับสื่อสังคมตามกระบวนการเรียนแบบปัญหาเป็นฐาน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เท่าทันสื่อ. ใน การสัมมนาวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ ประจำปีลุ่มน้ำอิง: พุทธนวัตกรรมเพื่อการเสริมสร้างสังคมสันติสุข (หน้า ๑๐๘๓-๑๐๙๓). พะเยา: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา. <https://url.in.th/EWRYb>

อารยา ปู่เกตุแก้ว, พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต, สมพิศ กาติ๊บ, ปณิชา คันธะวงศ์, และพฤกษา สิ้นลีอนาม. (๒๕๖๗). การรู้เท่าทันดิจิทัล: ทักษะสำคัญของการเป็นพลเมืองดิจิทัล. ใน การสัมมนาวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ ประจำปีลุ่มน้ำอิง: พุทธนวัตกรรมเพื่อการเสริมสร้างสังคมสันติสุข (หน้า ๑๐๙๔-๑๑๐๕). พะเยา: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา. <https://url.in.th/EdqGn>

๓. นางสาวอารยา ปู่เกตุแก้ว

๑. ชื่อ-นามสกุล นางสาวอารยา ปู่เกตุแก้ว
๒. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
๓. สาขาที่เชี่ยวชาญ การบริหารการศึกษา / เทคโนโลยีการศึกษา
๔. สังกัด/สถานที่ทำงาน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา
๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปร.ด. (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	๒๕๖๖
วท.ม. (เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๕๕๖
บช.บ. (ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	๒๕๔๖

๖. การงานในความรับผิดชอบ (ภายใน ๓ ปีย้อนหลัง)

๖.๑ ประสบการณ์ในการสอนระดับปริญญาตรี

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๒	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๓	นวัตกรรมการสอนสังคมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๔	ศึกษาอิสระทางการสอนภาษาไทย (วิจัย)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา
๕	ศึกษาอิสระทางสังคมศึกษา (วิจัย)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วช.พะเยา

๗. ผลงานทางวิชาการ

๗.๑ งานวิจัย

พระปลัดกันทวิ ฐานุตโตโร, เสาวนีย์ ไชยกุล, อารยา ปู่เกตุแก้ว, ศิวพร จตกุล และ พิงพร ศรีแก้ว.

(๒๕๖๓). ศึกษาการมีส่วนร่วมและการพึ่งตนเองในโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษาตามพระราชดำริในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในจังหวัดพะเยา, วารสารบัณฑิตศึกษามหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, ปีที่ ๗ ฉบับที่ ๑ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๓), ๒๘๐-๒๘๗.

<https://so02.tci-thaijo.org/index.php/jg-cukk/article/download/245159/166232>

๗.๒ บทความวิชาการ

อารยา ปู่เกตุแก้ว. (๒๕๖๘). ผู้บริหารการศึกษาเพื่อการศึกษายุคดิจิทัล. *วารสารบัณฑิตแสงโคมคำ*. ปีที่ ๑๐ ฉบับที่ ๑ (มกราคม - เมษายน ๒๕๖๘).

อารยา ปู่เกตุแก้ว, กอบสุข คงมนัส, พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต, สมพิศ กาติ๊บ. (๒๕๖๗). การเรียนรู้ด้วยรูปแบบห้องเรียนกลับด้านร่วมกับสื่อสังคมตามกระบวนการเรียนแบบปัญหาเป็นฐานเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เท่าทันสื่อ. ใน การสัมมนาวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ ประจำปีลุ่มน้ำอิง: พุทธนวัตกรรมเพื่อการเสริมสร้างสังคมสันติสุข (หน้า ๑๐๘๓-๑๐๙๓). พะเยา: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา. <https://url.in.th/EWrYb>

อารยา ปู่เกตุแก้ว, พระครูพิพัฒนศาสนบัณฑิต, สมพิศ กาติ๊บ, ปณิชา คันธะวงศ์, และพฤกษา สิ้นลีอนาม. (๒๕๖๗). การรู้เท่าทันดิจิทัล: ทักษะสำคัญของการเป็นพลเมืองดิจิทัล. ใน การสัมมนาวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๑ ประจำปีลุ่มน้ำอิง: พุทธนวัตกรรมเพื่อการเสริมสร้างสังคมสันติสุข (หน้า ๑๐๙๔-๑๑๐๕). พะเยา: มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา. <https://url.in.th/EdqGn>

๔. พระศรีวัชรสารบัณฑิต,ดร. (บัณฑิต ปณฺทิตเมธี)

๑. ชื่อ-นามสกุล พระศรีวัชรสารบัณฑิต
๒. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ประจำ
๓. สาขาที่เชี่ยวชาญ การบริหารการศึกษา
๔. สังกัด/สถานที่ทำงาน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ค.ด. (พุทธบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๖๔
พธ.ม. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๕
พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๓

๖. การงานในความรับผิดชอบ (ภายใน ๓ ปีย้อนหลัง)

๖.๑ ประสบการณ์ในการสอนระดับปริญญาตรี

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	การวิจัยและนวัตกรรมทางการสอนภาษาไทย	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๒	งานวิจัยและวรรณกรรมทางพุทธศาสนา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๖.๒ ประสบการณ์ในการสอนระดับปริญญาโท

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	การประกันคุณภาพการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๒	ระเบียบวิธีการวิจัยทางพุทธบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๗. ผลงานทางวิชาการ

๗.๑ งานวิจัย

พระมหาบัณฑิต ปณฺทิตเมธี, สมศักดิ์ บุญปู่ และพีรวัฒน์ ชัยสุข. รูปแบบการพัฒนามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในศตวรรษที่ ๒๑, วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร, ปีที่ ๑๑ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖), หน้า ๓๑๘-๓๒๘.

<https://so03.tci-thaijo.org/index.php/journal-peace/article/view/256418/176983>

๗.๒ บทความวิชาการ

พระมหาบัณฑิต ปณิตเมธี, สมศักดิ์ บุญปู และพีรวัฒน์ ชัยสุข. แนวทางการพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ ภายใต้สถานการณ์ COVID ๑๙, วารสารวิจัยวิชาการ, ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๔ (กรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๖๕), หน้า ๒๕๕-๒๖๙.

<https://so06.tci-thaijo.org/index.php/jra/article/view/252296/173563>

พระมหาบัณฑิต ปณิตเมธี. (๒๐๒๑): การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรน้อย อำเภไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี, วารสาร มจร มนุษยศาสตร์ปริทรรศน์ปีที่ ๗ ฉบับที่ ๒ กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๔.

<https://so03.tci-thaijo.org/index.php/human/article/download/254727/171849>

๕. นายสมศักดิ์ บุญปู

๑. ชื่อ-นามสกุล นายสมศักดิ์ บุญปู
๒. ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ด้านการบริหารการศึกษา
๓. สาขาที่เชี่ยวชาญ การบริหารการศึกษา
๔. สังกัด/สถานที่ทำงาน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
Ph.D. (Social Science)	Magadh University, India	๒๕๕๐
M.A. (Political Science)	University of Mysore, India	๒๕๒๘
พธ.บ. (มนุษยศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๒๕

๖. การงานในความรับผิดชอบ (ภายใน ๓ ปีย้อนหลัง)

๖.๑ ประสบการณ์การสอนปริญญาตรี

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	พระไตรปิฎกศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๒	การบริหารจัดการในห้องเรียน	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๓	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๔	สัมมนาการบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๖.๒ ประสบการณ์การสอนปริญญาโท

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	การบริหารหลักสูตรและการสอน	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๒	สัมมนาทางการบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๓	หลักและทฤษฎีการบริหารการศึกษาตามแนวพุทธ	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๖.๓ ประสบการณ์การสอนปริญญาเอก

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๒	สัมมนาภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๗. ผลงานทางวิชาการ

๗.๑ งานวิจัย

Waree Suktai, Somsak Boonpoo, Peravat Chaisuk, Phra Surachai Surachayo, Lampong Klomkul. The Development Process of Buddhist Innovation Area of Buddhist Temples, **Journal of Res Militaris**, Vol. 13 No. 2 (2023) : 4100-4109.

<https://resmilitaris.net/uploads/paper/799e00c22e8fae913c564002e0e2e1e1.pdf>

Phrakru Nawakarnwimon (Sa-nga Siritharo), Somsak Boonpoo, Peravat Chaisuk, Intha Siriwan. Development of Knowledge Management Process based on Buddhaddhamma in Schools under Office of Secondary Educational Service Area ๑, **Journal of Positive School Psychology**, 2022, Vol. 6, No. 3, 2862–2868

<https://www.journalppw.com/index.php/jpsp/article/view/2065/1240>

Pongpith Tuenpusa, Somsak Boonpoo, Peravat Chaisuk. (2021). “Technical Vocational Education and Training (TVET) Workforce Skill Development Policy and Strategy to Support 4th Industrial Revolution due to Disruptive Technology”. **Journal of Human Resource and Sustainability Studies**. Vol.9 No.4, December 2021 : 596-607

https://www.researchgate.net/publication/357051131_Technical_Vocational_Education_and_Training_TVET_Workforce_Skill_Development_Policy_and_Strategy_to_Support_4th_Industrial_Revolution_due_to_Disruptive_Technology

๗.๒ บทความวิชาการ

พระมหาบัณฑิต ปณฺธิตเมธี, สมศักดิ์ บุญปุ และพีรวัฒน์ ชัยสุข. รูปแบบการพัฒนามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในศตวรรษที่ ๒๑, **วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร**, ปีที่ ๑๑ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖), หน้า ๓๑๘-๓๒๘.

<https://so03.tci-thaijo.org/index.php/journal-peace/article/view/256418/176983>

พระครูนวมารวมิล (สง่า สิริธโร), สมศักดิ์ บุญปุ และพีรวัฒน์ ชัยสุข. ศึกษาสภาพและปัญหาของการจัดการความรู้ตามหลักพุทธธรรมในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑, **วารสารครุศาสตร์ปริทรรศน์**, ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-เมษายน) ๒๕๖๕, หน้า ๒๖-๓๔.

<https://so02.tci-thaijo.org/index.php/EDMCU/article/download/255588/171975>

พงศ์พิชญ์ ส่วนภูษา, สมศักดิ์ บุญปู และพีรวัฒน์ ชัยสุข. การพัฒนาทักษะของผู้เรียนอาชีวศึกษาเพื่อรองรับการทำงาน ในยุคการปฏิวัติอุตสาหกรรมครั้งที่ ๔, วารสารปัญญาปนิธาน, ปีที่ ๗ ฉบับที่ ๒ (กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๕, หน้า ๕๕-๖๘.

<https://so05.tci-thaijo.org/index.php/PPJ/article/view/262325/177216>

พระมหาวิระ ธมมเตโช (ภัทรกรินทร์), สมศักดิ์ บุญปู และสิน งามประโคน, “การพัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดชลบุรี”, **วารสารครุศาสตร์ปริทรรศน์**, ปีที่ ๘ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-เมษายน ๒๕๖๔): ๒๙๗-๓๐๙.

[https://so02.tci-thaijo.org/index.php/EDMCU/article/download](https://so02.tci-thaijo.org/index.php/EDMCU/article/download/248459/167980/885685)

[/248459/167980/885685](https://so02.tci-thaijo.org/index.php/EDMCU/article/download/248459/167980/885685)

Phramaha Chainarong Kantadhammo (Limsomboon), Suddhipong Srivichai, Phramaha Yannawat Thitavaddhano, Somsak Boonpoo, A Model for Developing Abhidhamma Learning Potential for Abhidhammachotika College Students Mahachulalongkornrajavidyalaya University, **Journal of Positive School Psychology**, Vol. 6, No.3, (2022), 2833–2839. **Scopus Index Q2**

<https://www.journalppw.com/index.php/jpsp/article/download/2061/1236/23>

09

๖. นายเกษม แสงนนท์

๑. ชื่อ-นามสกุล
- นายเกษม แสงนนท์
๒. ตำแหน่งทางวิชาการ
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารการศึกษา
๓. สาขาที่เชี่ยวชาญ
- การบริหารการศึกษา นวัตกรรมการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. สังกัด/สถานที่ทำงาน
- คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
พธ.ด. (พุทธบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๕๙
วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	๒๕๔๙
พธ.บ. (การบริหารรัฐกิจ)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๓๙

๖. ภาระงานในความรับผิดชอบ (ภายใน ๓ ปีย้อนหลัง)

๖.๑ ประสบการณ์ในการสอนระดับปริญญาตรี

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๒	การเมืองกับการปกครองของไทย	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๓	นวัตกรรมการสอนสังคมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๖.๒ ประสบการณ์ในการสอนระดับปริญญาโท

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารโรงเรียนวิถีพุทธ	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๒	การวิจัยทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๓	การบริหารหลักสูตรและการสอน	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๔	นโยบายและการวางแผนการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๖.๓ ประสบการณ์ในการสอนระดับปริญญาเอก

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	นวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๒	การจัดการความรู้เพื่อการบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๓	การวิจัยทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๗. ผลงานทางวิชาการ (งานวิจัย/บทความทางวิชาการ/หนังสือ/ตำรา) ภายใน ๕ ปีย้อนหลัง

๗.๑ งานวิจัย

Naritsara Wongnoi, Kasem Saengnont, Booncherd Chamnisast, Phramedhavinaiyaros (Suthep), Phrakhrusophonsarophat (Apiwat Thitasaro), Lampong Klomkul “An Approach of Academic Affairs Administration in the New Normal according to Sangahavatthu IV in School Nakhon Pathom Primary Educational Service Office 1”, **Journal of European Chemical Bulletin**, Vol.12 (Special Issue 7), 2023. P.2128-2137. ISSN 2063-5346 Index Scopus Q3.

Phramaha Wichit Indadhammo (Phitpeng), Phramaha Sombat Dhanapañño, Kasem Sangnont, Phrakhruwirunsutakhun Uttamasakko. Development of Transformational Leadership based on Buddhaddhamma for Teacher-Monks in Phrapariyattidhamma Schools, Dhamma Study Division, in Sangha Regional Administration Area ๑, **Journal of Positive School Psychology**, Vol. 6, No.3, (2022), 2766–2773.

<https://www.journalppw.com/index.php/jpsp/article/view/2052/1227>

Phrakru Sujittanan Hitajitto (Tinthowong), Sin Ngamprakhon, Kasem Sangnont, Teeraphong Somkhaoyai. (2021) “The Development of Buddhist Situational Leadership of Administrators in Phrapariyattidhamma Dhamma Division in Sangha Administration Region ๑4”. **Journal of Psychology and Education**. (SCOPUS Index). (2021) 58(1) : 1551-1557.

<http://psychologyandeducation.net/pae/index.php/pae/article/view/945/759>

๗.๒ บทความทางวิชาการ

สายสกุล สายคำ และเกษม แสงนนท์. การพัฒนาภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงตามหลักภavana ๔ ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต ๑, **Journal of Buddhist Education and Research : JBER**, ปีที่ ๘ ฉบับที่ ๑ มกราคม-เมษายน ๒๕๖๕, หน้า ๓๒๔-๓๓๔.

<https://so06.tci-thaijo.org/index.php/jber/article/download/257035/172884/946409>

พระมหาแก้วพล อตฺตปาโล (ชำนาญ), เกษม แสงนนท์ และพระครูสังฆรักษ์จักรกฤษณ์ ฐิริปัญโญ. แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะพระสอนศีลธรรมที่พึงประสงค์ในสังคมไทย, **วารสารครุศาสตร์ปริทรรศน์**, ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๒ (พฤษภาคม-สิงหาคม) ๒๕๖๕, หน้า ๑-๑๐.

<https://so02.tci-thaijo.org/index.php/EDMCU/article/download/258031/173237/977006>

๔.๓ หนังสือ/ตำรา

- เกษม แสงนนท์ และคณะ. (๒๕๖๕). **คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล**. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. (๓๕๕ หน้า)
- เกษม แสงนนท์. (๒๕๖๓). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑**. พิมพ์ครั้งที่ ๓. พระนครศรีอยุธยา. (๒๙๒ หน้า)

๗. นายสุทธิพงษ์ ศรีวิชัย

๑. ชื่อ-นามสกุล
- นายสุทธิพงษ์ ศรีวิชัย
๒. ตำแหน่งทางวิชาการ
- รองศาสตราจารย์ด้านการบริหารการศึกษา
๓. สาขาที่เชี่ยวชาญ
- การบริหารการศึกษา
๔. สังกัด/สถานที่ทำงาน
- คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
Ph.D. (Educational Administration)	Nagpur University, India	๒๕๓๘
M.Ed. (Educational Administration)	Nagpur University, India	๒๕๓๐
พธ.บ. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๒๕๒๒

๖. ภาระงานในความรับผิดชอบ (ภายใน ๓ ปีย้อนหลัง)

๖.๑ ประสบการณ์ในการสอนระดับปริญญาตรี

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	พระไตรปิฎกศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๒	การบริหารจัดการในห้องเรียน	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๓	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๔	สัมมนาการบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๖.๒ ประสบการณ์การสอนปริญญาโท

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	การบริหารหลักสูตรและการสอน	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๒	สัมมนาทางการบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๓	หลักและทฤษฎีการบริหารการศึกษาตามแนวพุทธ	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๖.๓ ประสบการณ์การสอนปริญญาเอก

ที่	วิชา	มหาวิทยาลัย
๑	ภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
๒	สัมมนาภาษาอังกฤษสำหรับการบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๗. ผลงานทางวิชาการ

๗.๑ งานวิจัย

Phrakhrusamu Thong Thitapanyo (Butdee), Suddhipong Srivichai, Intha Siriwan, Peravat Chaisuk, The Development Model of Teachers' Potential for Reducing Disparities in Education in Phrapariyattidhamma Schools, General Education Division, Journal of Positive School Psychology, Vol. 6, No.3, (2022), 2751–2757. Scopus Index Q2 .
<https://www.journalppw.com/index.php/jpsp/article/view/2050/1225>

๗.๒ บทความวิชาการ

จิราพร จำปาเทศ สุทธิพงษ์ ศรีวิชัย และพระมหาสมบัติ ธนปญโญ, “การพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพครูในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดปทุมธานี”, วารสารบัณฑิตศาสตร์มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย, ปีที่ ๒๐ ฉบับที่ ๒ (กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๕) : ๓๑๒ - ๓๓๒ . <https://so04.tci-thaijo.org/index.php/mgsj/article/view/263850/181535>

สุทิศ สวัสดิ์, สีน งามประโคน และสุทธิพงษ์ ศรีวิชัย, “ศึกษาสภาพการเรียนรู้ด้านพุทธิพิสัยของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา”, วารสารครุศาสตร์ปริทรรศน์ฯ, ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๓ (กันยายน-ธันวาคม, ๒๕๖๕): ๔๗๒-๔๘๐. <https://so02.tci-thaijo.org/index.php/EDMCU/article/download/259600/174772/997236>

Phramaha Noppadol Arsapo (Phasee), Intha Siriwan, Suddhipong Srivichai, Thongdee Sritragarn. Academic Administration Development of Child Development Centers in Charity Schools of Buddhist Temples, Journal of Positive School Psychology, Vol. 6 , No.3 , (2 0 2 2) , 2 8 4 0 – 2 8 4 7 . Scopus Index Q2 .
<https://www.journalppw.com/index.php/jpsp/article/view/2062/1237>

Phramaha Chainarong Kantadhammo (Limsomboon), Suddhipong Srivichai, Phramaha Yannawat Thitavaddhano, Somsak Boonpoo, A Model for Developing Abhidhamma Learning Potential for Abhidhammachotika College Students Mahachulalongkornrajavidyalaya University, Journal of Positive School Psychology, Vol. 6 , No.3 , (2 0 2 2) , 2 8 3 3 – 2 8 3 9 . Scopus Index Q2 .
<https://www.journalppw.com/index.php/jpsp/article/view/2061/1236>

๔.๓ หนังสือ/ตำรา

สุทธิพงษ์ ศรีวิชัย (๒๕๖๖). ภาวะผู้นำวิถีใหม่สู่คุณภาพการศึกษา.-- นนทบุรี : เซน ปริ้นติ้ง, (๑๖๖ หน้า).

สุทธิพงษ์ ศรีวิชัย. (๒๕๖๖) ภาวะผู้นำทางการศึกษาบนพื้นฐานแนวคิดจากพระไตรปิฎก.-- นนทบุรี : เซน ปริ้นติ้ง, (๒๑๘ หน้า).

ภาคผนวก ค
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่ ๘๒๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา

.....

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ศุภสภา และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา ประกอบด้วย

๑. พระเมธีวชิรคุณ, รศ.ดร.	ประธานกรรมการ
๒. พระมหาศิวกร ปณฺญาวชิโร, ดร.	รองประธานกรรมการ
๓. ผศ.ดร.สุนทร คล้ายอ่ำ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ผศ.ดร.วัชร จตุพร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นางสาวอรนุช หงวนไธสง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาชีพ
๖. รศ.ดร.สมศักดิ์ บุญปุ	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.เกษม แสงนนท์	กรรมการ
๘. ผศ.ดร.ชูชาติ สุทธิธะ	กรรมการ
๙. พระครูพัฒนศาสนบัณฑิต, ผศ.ดร.	กรรมการ
๑๐. รศ.มงคลกิตติ ไหวหารเสาวภาคย์	กรรมการ
๑๑. ดร.อารยา ปุ่เกตุแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางพิงพร ศรีแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวพร จิตกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการชุดนี้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษาข้อมูล กฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ของศุภสภา และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาหลักสูตรนี้ของมหาวิทยาลัย

๒. ให้ความเห็นในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข หลักสูตรนี้ต่อคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(พระธรรมวชิรบัณฑิต, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ภาคผนวก ง

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความพร้อมของการเปิดสอนหลักสูตรฯ



คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ที่ พค./ ๒๕๖๗

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความพร้อมของการเปิดสอนหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา วิทยาลัยสงฆ์พะเยา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขตพะเยา

เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
วิทยาลัยสงฆ์พะเยา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา ดำเนินไปด้วยความ
เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ว่าด้วยการบริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งให้ผู้ที่มีรายนามต่อไปนี้
เป็นคณะกรรมการตรวจสอบความพร้อมของการเปิดสอนหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา วิทยาลัยสงฆ์พะเยา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา
ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ๑. พระสุธีรัตนบัณฑิต, รศ.ดร. | ประธานกรรมการ |
| ๒. พระเมธีวชิรคุณ, รศ.ดร. | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รศ.ดร.สมศักดิ์ บุญปุ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. พระครูพิศาลสรกิจ, ผศ.ดร. | กรรมการ |
| ๕. ผศ.พิศมัย วงศ์จำปา | กรรมการ |
| ๖. พระมหาศิวกร ปญฺญาวชิโร, ดร. | กรรมการ |
| ๗. นางสาวรุ่งอรุณ หงษ์ทอง | กรรมการ |
| ๘. ผศ.ดร.สหทัย วิเศษ | กรรมการ |
| ๙. ผศ.ดร.เกษม แสงนันท | กรรมการ |
| ๑๐. ผศ.ดร.พีรวัฒน์ ชัยสุข | กรรมการ |
| ๑๑. รศ.มงคลกิตติ ไวรสารภาควัย | กรรมการ |
| ๑๒. พระครูพัฒนศาสนบัณฑิต, ผศ.ดร. | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. ดร.อารยา ปุเกตุแก้ว | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่

๑. ตรวจสอบความพร้อมในการจัดการศึกษา สิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน กระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรที่จะเปิดสอน ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรบัณฑิตศึกษา
 ๒. รายงานต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนั้น ๆ และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน ก.ย. พ.ศ. ๒๕๖๗



(พระสุธีรัตนบัณฑิต, รศ.ดร.)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ภาคผนวก จ
ประกาศอนุมัติหลักสูตรและเปิดสอนหลักสูตร



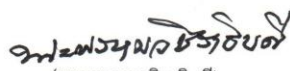
ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง อนุมัติหลักสูตรและโครงการเปิดสอนหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) วิทยาลัยสงฆ์พะเยา วิทยาเขตพะเยา

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความ
เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ
ราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖
มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ต่อไปนี้

“สภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตรและโครงการเปิดสอน
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) วิทยาลัยสงฆ์
พะเยา วิทยาเขตพะเยา ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาคการศึกษาที่ ๑ เป็นต้นไป”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(พระพรหมวชิราภิตี)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



ภาคผนวก ฉ
การสะท้อนกลับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกกับ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO) ภาพรวมของ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(Stakeholders' needs/Input)

๑. การสะท้อนกลับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกกับผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO) ภาพรวมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

การพัฒนาหลักสูตรการบริหารการศึกษาได้รับข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหลายกลุ่ม เพื่อให้มั่นใจว่าผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) มีความสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและวิชาชีพ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกประกอบด้วย:

ผู้ใช้บัณฑิต

- ผู้บริหารหน่วยงานต้นสังกัด เช่น ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารหน่วยงานทางการศึกษา

ศิษย์เก่า

- ผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรการบริหารการศึกษา

องค์กรวิชาชีพ

- ครูสภา สมาคมผู้บริหารสถานศึกษา สมาคมผู้ประกอบการวิชาชีพการบริหารการศึกษา

ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชา

- นักวิชาการและผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการศึกษา

ผู้แทนสถานศึกษา

- ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูใหญ่ ผู้บริหารสถานศึกษา

ตารางการสะท้อนกลับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกกับผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	องค์กรวิชาชีพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้แทนสถานศึกษา	ข้อเสนอแนะหลัก/ประเด็นสำคัญ
PLO 1: สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ	✓	✓	✓	✓	✓	1) ควรเน้นการประยุกต์ใช้ทฤษฎีกับสถานการณ์จริง 2) ควรเพิ่มการวิเคราะห์กรณีศึกษาที่หลากหลาย 3) ควรเน้นการคิดเชิงระบบและการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ 4) ควรบูรณาการแนวคิดทฤษฎีทั้งตะวันตกและตะวันออก
PLO 2: สามารถวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้กับหลักพุทธธรรมเพื่อการพัฒนาการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	1) ควรเน้นการวิจัยที่แก้ปัญหการศึกษาในบริบทจริง 2) ควรส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ได้จริง 3) ควรชัดเจนในการบูรณาการหลักพุทธธรรมกับการวิจัย 4) ควรเพิ่มทักษะการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	องค์กรวิชาชีพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้แทนสถานศึกษา	ข้อเสนอแนะหลัก/ประเด็นสำคัญ
PLO 3: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการบริหาร การศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลง และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ	✓	✓	✓	✓	✓	1) ควรเสริมสร้างภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล 2) ควรเน้นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมผ่านการปฏิบัติจริง 3) ควรส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ 4) ควรพัฒนาทักษะการสร้างแรงบันดาลใจและการโน้มน้าวผู้อื่น
PLO 4: มีทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรทางการศึกษาในบริบทที่เปลี่ยนแปลง	✓	✓	✓	✓	✓	1) ควรเพิ่มทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารการศึกษา 2) ควรส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก 3) ควรพัฒนาทักษะการสื่อสารและการนำเสนอในระดับนานาชาติ 4) ควรเน้นการทำงานเป็นทีมและการสร้างการมีส่วนร่วม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	องค์กร วิชาชีพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้แทน สถานศึกษา	ข้อเสนอแนะหลัก/ประเด็นสำคัญ
PLO 5: เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่มีความสามารถบูรณาการศาสตร์การบริหารการศึกษาหลักพุทธธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	1) ควรระบุหลักพุทธธรรมที่เหมาะสมกับการบริหารการศึกษาให้ชัดเจน 2) ควรมีตัวอย่างความสำเร็จของการบูรณาการหลักพุทธธรรมกับการบริหารการศึกษา

หมายเหตุ: ระดับความสำคัญที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกให้ความเห็น

๒. รายละเอียดการสะท้อนกลับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกต่อแต่ละ PLO

PLO 1: สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาและสถานศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ

ผู้ใช้บัณฑิต:

- ต้องการบัณฑิตที่สามารถประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการแก้ปัญหาจริงในหน่วยงาน
- ควรเน้นการคิดวิเคราะห์เชิงระบบและการตัดสินใจอย่างมีหลักการ
- ต้องการทักษะการคิดเชิงกลยุทธ์และการวางแผน

ศิษย์เก่า:

- ควรเพิ่มการฝึกปฏิบัติและกรณีศึกษาที่หลากหลาย
- ควรมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้บริหารที่ประสบความสำเร็จ
- ควรเชื่อมโยงทฤษฎีกับการปฏิบัติให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

องค์กรวิชาชีพ:

- ควรสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา
- ควรเน้นการแก้ปัญหาที่สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการพัฒนาการศึกษาของประเทศ

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

- ควรบูรณาการทฤษฎีการบริหารทั้งของไทยและต่างประเทศ
- ควรพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ด้านการบริหารการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทไทย
- ควรเน้นการคิดเชิงวิพากษ์และการสังเคราะห์องค์ความรู้

ผู้แทนสถานศึกษา:

- ต้องการผู้บริหารที่แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ควรเน้นการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- ต้องการทักษะการประยุกต์ใช้ทฤษฎีในบริบทที่มีข้อจำกัด

PLO 2: สามารถวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา โดยบูรณาการองค์ความรู้กับหลักพุทธธรรมเพื่อการพัฒนาการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

ผู้ใช้บัณฑิต:

- ต้องการงานวิจัยที่แก้ปัญหาจริงในหน่วยงานและสามารถนำไปปฏิบัติได้
- ควรพัฒนานวัตกรรมที่ประหยัดและมีประสิทธิภาพสูง
- ควรมีความชัดเจนในการนำหลักพุทธธรรมมาประยุกต์ใช้

ศิษย์เก่า:

- ควรเน้นการวิจัยเชิงปฏิบัติการในสถานศึกษา
- ควรส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน

- ควรมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์วิจัยและพัฒนานวัตกรรมระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง

องค์กรวิชาชีพ:

- ควรส่งเสริมการวิจัยที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ
- ควรเผยแพร่นวัตกรรมที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีให้แก่สมาชิกองค์กรวิชาชีพ
- ควรพัฒนานวัตกรรมที่ช่วยยกระดับวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

- ควรส่งเสริมการวิจัยที่มีคุณภาพและได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
- ควรพัฒนาระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับการบูรณาการหลักพุทธธรรม
- ควรสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านการบริหารการศึกษาเชิงพุทธ

ผู้แทนสถานศึกษา:

- ต้องการนวัตกรรมที่แก้ปัญหาเฉพาะของสถานศึกษาได้
- ควรพัฒนานวัตกรรมที่ลดภาระงานของครูและบุคลากร
- ควรส่งเสริมการวิจัยที่มีผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียนโดยตรง

PLO 3: แสดงออกถึงภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ

ผู้ใช้บัณฑิต:

- ต้องการผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี
- ต้องการผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และสามารถนำพาองค์กรไปสู่การเปลี่ยนแปลง
- ควรเน้นการสร้างแรงบันดาลใจและการสร้างทีมงานที่เข้มแข็ง

ศิษย์เก่า:

- ควรเพิ่มการฝึกปฏิบัติภาวะผู้นำในสถานการณ์จริง
- ควรมีการสะท้อนคิดและประเมินตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม
- ควรส่งเสริมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลง

องค์กรวิชาชีพ:

- ควรยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา
- ควรส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพผู้บริหารการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ควรสร้างเครือข่ายผู้นำทางการศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

- ควรบูรณาการทฤษฎีภาวะผู้นำกับหลักคุณธรรม จริยธรรม
- ควรพัฒนาโมเดลภาวะผู้นำที่เหมาะสมกับบริบทการศึกษาไทย
- ควรเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ

ผู้แทนสถานศึกษา:

- ต้องการผู้นำที่เข้าใจและสามารถจัดการกับความขัดแย้งได้
- ควรเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
- ต้องการผู้นำที่สามารถสร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจให้แก่บุคลากร

PLO 4: มีทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรทางการศึกษาในบริบทที่เปลี่ยนแปลง

ผู้ใช้บัณฑิต:

- ต้องการทักษะการสื่อสารและการประสานงานที่มีประสิทธิภาพ
- ต้องการทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการ
- ควรสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

ศิษย์เก่า:

- ควรเพิ่มการฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารการศึกษา
- ควรส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับศิษย์เก่า
- ควรพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมและการจัดการความขัดแย้ง

องค์กรวิชาชีพ:

- ควรส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย
- ควรพัฒนาทักษะการสื่อสารและการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรวิชาชีพอื่นๆ

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

- ควรบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารการศึกษา
- ควรพัฒนาโมเดลการสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่มีประสิทธิภาพ
- ควรส่งเสริมการวิจัยด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารการศึกษา

ผู้แทนสถานศึกษา:

- ต้องการทักษะการประสานงานกับชุมชนและผู้ปกครอง
- ควรเน้นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา
- ต้องการทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการสถานศึกษา

PLO 5: เป็นผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่มีความสามารถบูรณาการศาสตร์การบริหารการศึกษากับหลักพุทธธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้ใช้บัณฑิต:

- ต้องการผู้บริหารที่นำหลักพุทธธรรมมาใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างเป็นรูปธรรม
- ควรสามารถสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลักพุทธธรรม
- ควรเน้นการพัฒนาบุคลากรตามหลักพุทธธรรม

ศิษย์เก่า:

- ควรมีตัวอย่างความสำเร็จของการบูรณาการหลักพุทธธรรมในการบริหาร
การศึกษา

- ควรส่งเสริมการปฏิบัติธรรมเพื่อพัฒนาตนเอง
- ควรแลกเปลี่ยนประสบการณ์การนำหลักพุทธธรรมมาใช้ในการบริหารการศึกษา

องค์กรวิชาชีพ:

- ควรส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพผู้บริหารตามหลักพุทธธรรม
- ควรบูรณาการหลักพุทธธรรมกับจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ควรเผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการหลักพุทธธรรมกับการบริหารการศึกษา

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

- ควรพัฒนาทฤษฎีการบริหารการศึกษาเชิงพุทธ
- ควรระบุหลักพุทธธรรมที่เหมาะสมกับการบริหารการศึกษาให้ชัดเจน
- ควรส่งเสริมการวิจัยด้านการบูรณาการหลักพุทธธรรมกับการบริหารการศึกษา

ผู้แทนสถานศึกษา:

- ต้องการผู้บริหารที่เป็นแบบอย่างในการนำหลักพุทธธรรมมาใช้ในชีวิตประจำวัน
- ควรสามารถสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กรตามหลักพุทธธรรม
- ควรส่งเสริมการจัดการศึกษาที่บูรณาการหลักพุทธธรรม

๓. การนำข้อมูลสะท้อนกลับไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตร

จากข้อมูลสะท้อนกลับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้นำไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรดังนี้:

๓.๑ การปรับปรุงรายวิชา

- เพิ่มรายวิชาที่เน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารการศึกษา
- เพิ่มกรณีศึกษาและการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง
- พัฒนารายวิชาที่เกี่ยวกับการบูรณาการหลักพุทธธรรมกับการบริหารการศึกษา

๓.๒ การปรับปรุงกิจกรรมการเรียนรู้การสอน

- เพิ่มการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning)
- ส่งเสริมการศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาที่ประสบ

ความสำเร็จ

- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้บริหารการศึกษาที่มีประสบการณ์

๓.๓ การปรับปรุงการวัดและประเมินผล

- เพิ่มการประเมินทักษะการปฏิบัติและการประยุกต์ใช้ทฤษฎีในสถานการณ์จริง
- ส่งเสริมการประเมินตนเองและการสะท้อนคิด